



Gobernación

Normograma o Inventario Normativo del Proceso M9-P4

Código Macroproceso	Código y Nombre del Proceso o Subproceso	Código del Procedimiento al que aplica	Nombre del Procedimiento al que aplica	Número de la Norma o Documento	Fecha de la Norma o Documento	Fecha de entrada en Vigencia de la Norma o Documento	Epígrafe (título)	Ente que lo expide		Artículos aplicables	Enlace de consulta
								Versión:	Fecha de Aprobación: Página:		
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Constitución Política	20-Jul-91	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 20-Jul-1991	en ejercicio de su poder soberano, representado por sus delegatarios a la Asamblea Nacional Constituyente, invocando la protección de Dios, y con el fin de fortalecer la unidad de la Nación y asegurar a sus integrantes la vida, la convivencia, el trabajo, la justicia, la igualdad, el conocimiento, la libertad democrática y participativo que garantice un orden político, económico y social justo y comprometido a impulsar la integración de la comunidad latinoamericana, decreta, sanciona y promulga la siguiente:	Asamblea Nacional Constituyente	1	El artículo 209 establece los principios de la función administrativa: igualdad, moralidad, eficacia, celeridad, imparcialidad y publicidad	http://www.secretariageneral.gov.co/colca/institucion-politica
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V02 / PR-M9-P4-02 V03 / PR-M9-P4-03 V02 / PR-M9-P4-04 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	decreto 858 de 1992	1992	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación año 1992	La Secretaría de Desarrollo Institucional es la dependencia encargada de gestionar, administrar y controlar los bienes muebles de la Administración Departamental	Gobernación del Valle del Cauca	1	Todo el Decreto 858 del año 1992	https://www.valledelcauca.gov.co/docu/menios/42/1/decreto/858/
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Ley 594 de 2000	14-Jul-00	Esta ley rige a partir de la fecha de su publicación 14-Jul-2000 y deroga en lo pertinente todas las disposiciones que le sean contrarias.	Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones	Congreso de la Republica	1	Todo Ley 594 del 14-Jul-2000	https://normativa.argovgen.gov.co/ley/594-de-2000/
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	PR-M9-P4-01 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud	Ley 769 DE 2002 Código Nacional de Tránsito Terrestre y se dictan otras disposiciones	6-ago-02	El presente código empezará a regir transcurridos tres (3) meses contados a partir de su promulgación y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias	Por la cual se expide el Código Nacional de Tránsito Terrestre y se dictan otras disposiciones.	Congreso de la Republica	2	Todo El Código Nacional de Tránsito vigente Ley 769 de 2002	https://www.mianamb.gov.co/wp-content/uploads/2021/06/ley-769-2002.pdf
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Ley 1474 de 2011	12-Jul-11	La presente ley rige a partir de su promulgación y deroga las normas que le sean contrarias 11-sep-2011	Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.	Congreso de la Republica	1	Artículos relacionados con la transparencia en el proceder, acceso de la información, atención a la ciudadanía de la Ley 1474 de 2011.	https://www.funcionpublica.gov.co/eval-gestor/menios/42/1/ma.php?i=43292
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Ley 1712 del 6 de marzo de 2014	6-mar-14	La presente ley rige a los seis (6) meses de la fecha de su promulgación para todos los sujetos obligados del orden nacional. Para los ordenes territoriales la ley entrará en vigencia un año después de su promulgación. La presente ley deroga todas las disposiciones que le sean contrarias	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.	Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP	1	Toda la Ley 1712 del 6 de marzo de 2014	https://www.funcionpublica.gov.co/eval-gestor/menios/42/1/ma.php?i=58882



Normograma o Inventario Normativo del Proceso M9-P4

Código Macroproceso	Código y Nombre del Proceso o Subproceso	Código del Procedimiento al que aplica	Nombre del Procedimiento al que aplica	Número de la Norma o Documento	Fecha de la Norma o Documento	Fecha de entrada en vigencia de la Norma o Documento	Epígrafe (título)	Ente que lo expide	Artículos aplicables	Enlace de consulta
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	NTC-ISO 9001-2015, para implementar el Sistema de Gestión de Calidad en la Gobernación del Valle	23-sep-15	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 23-sep-2015	Se adopta la Norma Técnica Colombiana NTC-ISO 9001:2015, Sistemas de Gestión de la Calidad.	El Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación, ICONTEC	Toda la Norma Técnica NTC-ISO 9001:2015, Sistemas de Gestión de la Calidad	https://www.icontec.org/normas/c19/normas/
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Decreto 780	6-may-16	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 6-mayo-2016	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social. Por el cual se completa y simplifica todas las normas reglamentarias preexistentes en el sector de la salud, tiene como objetivo racionalizar las normas de carácter reglamentario que rigen en el sector y contar con un instrumento jurídico único.	Congreso de la República	Todo los artículos del Decreto 780 de 2016	https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decreto/3002155
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Decreto 1499 de 2017	11-sep-17	El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación 11-sep-2017	Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015	Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP	Todo el Decreto 1499 de 2017	https://www.funcionpublica.gov.co/eval/mia.php?mi=84433
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Por el cual se adopta el MIPG y se designan Coordinadores de las Dimensiones y Políticas para la Gobernación del Valle	30-ago-18	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 30-ago-2018	Por el cual se adopta el MIPG y se designan coordinadores de las Dimensiones y Políticas de la Función Pública	Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP	artículos de la norma relacionados con la evaluación y seguimiento de las auditorías de control interno	https://www.funcionpublica.gov.co/eval/mia.php?mi=809315
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Ley 1952	28-ene-19	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 28-ene-2019, el artículo 7 entro en vigencia 30 meses después	Por medio de la cual se expide el código general disciplinario se derogan la ley 734 de 2019 y algunas disposiciones de la ley 1474 de 2011, relacionadas con el derecho disciplinario.	Gobernación del Valle del Cauca	Toda la Ley 1952 del 28-ene-2019	http://www.secretariadobasedocoley.1952.2019.html
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Código de integridad, conducta y buen gobierno CO-M1-P5-01 Version 1	14-nov-22	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 14-nov-2022	Sistema de Gestión de Calidad Administración Central de la Gobernación del Valle del Cauca - Código de Integridad, Conducta y Buen Gobierno CO-M1-P5-01 Versión 1	Gobernación del Valle del Cauca	Todo el Código de Integridad, Conducta y Buen Gobierno CO-M1-P5-01 Versión 1	https://www.valledelcauca.gov.co/benerai/
M9-Gestionar recursos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Procesos (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud	Decreto 1-17-0475 del 24-may-2022 Plan Estratégico de Seguridad vial PESV (2023-2023) Gobernación del Valle del Cauca. Se conformó el comité de Seguridad vial y se dictan otras disposiciones	24-may-22	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 24-mayo-2022	Por medio del cual se adopta el plan estratégico de Seguridad vial PESV (2023-2023) Gobernación del Valle del Cauca. Se conformó el comité de Seguridad vial y se dictan otras disposiciones	Gobernación del Valle del Cauca	Todo el Decreto 1-17-0475 del 24-may-2022	https://www.valledelcauca.gov.co/movilidad/



Normograma o Inventario Normativo del Proceso M9-P4

Código Macroproceso	Código y Nombre del Proceso o Subproceso	Código del Procedimiento al que aplica	Nombre del Procedimiento al que aplica	Número de la Norma o Documento	Fecha de la Norma o Documento	Fecha de entrada en vigencia de la Norma o Documento	Epígrafe (título)	Ente que lo expide	Artículos aplicables	Enlace de consulta
M9-Gestionar recursos logísticos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Decreto 1-17-1310 del 14-dic-2022	14-dic-22	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 14-dic-2022	por el cual se ajusta la Estructura de la Administración Central del Departamento del Valle del Cauca, se definen las funciones de sus Dependencias y se dictan otras disposiciones.	Gobernación del Valle del Cauca	Todo el articulado del Decreto 1-17-1310 del 14-dic-2022. lo relacionado con la Secretaría de Salud	https://www.valliedelcauca.gov.co/docu/mentos/421/decree/s/7emPagDocs=3
M9-Gestionar recursos logísticos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Decreto 1-17-1124 del 17-oct-23	17-oct-23	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 17-oct-2023	Por medio del cual se dictan disposiciones para el funcionamiento, roles y responsabilidades del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca	Gobernación del Valle del Cauca	Todo el Decreto 1-17-1124 del 17-oct-2023	https://www.valliedelcauca.gov.co/docu/mentos/105/8/sequidad/x-salud-en-el-trabajo/
M9-Gestionar recursos logísticos físicos	la M9-P4 Gestionar el apoyo logístico y de almacén de la Secretaría de Salud	Todo el proceso (PR-M9-P4-01 V03 / PR-M9-P4-02 V02 / PR-M9-P4-03 V02	Coordinar la prestación del servicio de transporte para los funcionarios de la Secretaría de Salud / Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la Secretaría de Salud / Procedimiento para administrar el almacén de la Secretaría de Salud	Resolución No. 1.220.03.01-0308 del 4-abr-24	4-abr-24	La norma entra vigencia desde el momento de su publicación 4-abr-2024	Por medio de la cual se designan y actualizan los líderes de procesos/subproceso del nivel directivo y del nivel profesional para los procesos que opera la Secretaría Departamental de Salud de la Gobernación del Valle del Cauca, se definen sus responsabilidades	Gobernación del Valle del Cauca	Toda la Resolución No. 1.220.03.01-0308 del 4-abr-2024	https://www.valliedelcauca.gov.co/docu/mentos/105/8/sequidad/x-salud-en-el-trabajo/
<p>Elaboró actualización del normograma</p> <p>Nombre: Rosario Eliana Perdomo Rodríguez, Timoteo Rodríguez Solarte</p> <p><i>Rosario Eliana Perdomo Rodríguez</i></p> <p>Cargo: Profesional Universitario, Profesional Especializado</p>										
<p>Aprobó actualización del normograma</p> <p>Nombre: Rodrigo Arce Alvarez</p> <p><i>Rodrigo Arce A.</i></p> <p>Cargo: Profesional Universitario</p>										
<p>Fecha de actualización del normograma</p> <p>3-oct-24</p>										

Timoteo Rodríguez