

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| GESTIÓN DIRECTIVA | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos) | | | |
| Información General de la Institución Educativa | | | |
| Código DANE IE | Nombre del Establecimiento Educativo | # de sedes activas | # de sedes inactivas |
| 176318000264 | ESCUELA NORMAL SUPERIOR MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA | 3 | 2 |
| Municipio | Localización (Rural/ Urbana) | Modalidad | |
| GUACARI | URBANA | Académico con profundización en pedagogía, Programa de Formación Complementaria y educación de adultos. | |
| Datos del Rector(a) | | | |
| Nombre | Documento de Identidad | Teléfono fijo IE / Celular | Correo Electrónico |
| DORA ALBA BOLIVAR SANCHEZ | 29.539.236 | 2530429 | normalmiguel@sedvalledelcauca.gov.co |
| <ul style="list-style-type: none"> • Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural. | | | |
| <p>Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento.</p> <p>Atendiendo a la configuración de la Escuela Normal Superior, como un Centro de liderazgo y excelencia para la educación rural, se realizó la resignificación del horizonte institucional, con la reformulación de principios y valores desde una perspectiva inclusiva en atención a la diversidad contextual que predomina en el territorio, proceso que se encuentra en apropiación por parte de la comunidad cervantina. Todos estos componentes se consolidan en el macro currículo institucional y en el documento maestro CLEER.</p> <p>Revisión y ajustes al Proyecto Educativo Institucional.</p> <p>En respuesta a lo anterior, se reformularon varios aspectos del Proyecto Educativo Institucional y se incluyeron otros elementos constitutivos que se permean desde el diseño de la estructura curricular y la respectiva organización del plan de estudios, que inicia con la fundamentación de los componentes pedagógicos: enfoque humanista científico y modelo dialogante, punto de partida para la propuesta pedagógica que se dimensiona desde los cuatro ambientes de formación: pedagogía y gestión, desarrollo humano, lenguaje y comunicación, ciencia y tecnología, en los que se conjugan los núcleos temáticos que integran los procesos académicos, como fundamento del meso currículo institucional.</p> <p>Así mismo, se establecieron mecanismos de relación con sus respectivos canales de comunicación institucionales para la interacción permanente con los miembros de la comunidad cervantina, la dinamización y seguimiento a estos procesos, tal como se describe en el Proyecto Educativo Institucional, se direccionan desde el área de gestión comunitaria.</p> <p>En su parte estructural, El Proyecto Educativo Institucional, fue rediseñado según cualificación y soporte didáctico otorgado por la Secretaría de Educación Departamental, el cual finaliza con el planteamiento de las estrategias de apoyo a los procesos misionales de la institución, implementados desde el área de gestión administrativa y financiera.</p> <p>Política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.</p> <p>Se implementaron acciones para la atención y acompañamiento de estudiantes con diferentes discapacidades, evidencias que reposan en las carpetas de seguimiento a cada estudiante intervenido.</p> <p>Desde el Centro de Apoyo Pedagógico Cervantino – CAPC, se brindó acompañamiento a estudiantes con limitaciones para el aprendizaje.</p> <p>En cuanto a la atención a la diversidad, se diseñó y aplicó encuesta de caracterización de la población cervantina, a partir de la cual se logró la identificación étnica, como también los gustos y expectativas en lo que respecta al campo de profundización: cultura, arte y deporte. Los resultados fueron socializados con la comunidad educativa, que se convierten en referentes para la propuesta de implementación de la Cátedra de estudios afrocolombianos y el campo de profundización (Proyecto pedagógico de campo).</p> | | | |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

- Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación

Liderazgo.

El equipo directivo conformado por 4 coordinadores y la rectora, se reunió semanalmente para establecer la agenda y plantear estrategias para direccionamiento de los procesos, su desarrollo, seguimiento y evaluación, los cuales se articularon con las orientaciones emitidas por el Ministerio de Educación Nacional y las Secretarías de Educación Departamental y Municipal, como también con los direccionamientos del GAGEM.

El equipo docente también lideró proyectos institucionales mediante los que se hizo proyección a la comunidad y se participó en encuentros de saberes y experiencias significativas a nivel interinstitucional:

- Encuentro de Escuelas Normales Superiores
- Lectura de voces participó en el primer encuentro de escritores, Casa de la cultura.
- El grupo de investigación Ondas participó en varios eventos.

Articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica.

Dado que desde el direccionamiento estratégico se retroalimentó de manera permanente la estrategia metodológica para el desarrollo curricular, se hizo revisión de los instrumentos para la planeación, ratificando los implementados desde años anteriores: plan de área y plan de aula, y desde el Consejo Académico se revisaron los planeadores de clase manejados por los docentes en cada área, logrando unificar un formato para la preparación de clase, elementos del micro currículo que fueron retroalimentados y socializados en pleno de docentes haciendo entrega de estos con su respectivos instructivos, y siendo implementados desde el tercer período 2023.

Así mismo, se direccionó al coordinador académico la orientación, acompañamiento y seguimiento a la estrategia pedagógica, dinamizada mediante la guía didáctica por cada núcleo temático, conformada por tres planes de aula, uno por cada período, la que a su vez conforma la Unidad Didáctica Integrada por cada grado de escolaridad.

Como complemento al diseño curricular se consolidó el Proyecto pedagógico para el campo de profundización: Cultura, arte y deporte (CAD), desarrollado mediante Unidades didácticas Interdisciplinarias del campo (UDIS).

Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones.

A partir de los resultados de pruebas externas se direccionó la formulación de planes de mejoramiento por áreas académicas, los cuales se integran a los planes de aula por cada período académico.

Seguimiento y autoevaluación.

Desde la rectoría se asignaron a los coordinadores la orientación y seguimiento a procesos desde las diferentes áreas de gestión, cuya verificación se realizó de manera permanente mediante la revisión de tareas semanales en la reunión de directivos docentes, aunque se siguen presentando falencias en el proceso de seguimiento, se han evidenciado acciones para el mejoramiento de la calidad del servicio educativo.

En la autoevaluación institucional participaron todos los integrantes del equipo docente con el acompañamiento del directivo docente a cargo de cada área de gestión, la objetividad con que se asumió dicho proceso permitió la elaboración de un plan de mejoramiento en el que se asignan responsabilidades individuales y conjuntas para superar las falencias y alcanzar un mejor nivel en la valoración del presente año.

- Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia

Se realizó la elección de los representantes a todos los estamentos del gobierno escolar, en coherencia con la normatividad vigente: Consejos directivo, académico, estudiantil, consejo y asamblea de padres de familia, la comisión de evaluación y promoción, el comité de convivencia, personero y contralor estudiantil. Cada uno de estos colectivos realizó el proceso de instauración y sesionaron de acuerdo con el cronograma previamente establecido, en ocasiones con encuentros extraordinarios para atender situaciones particulares de carácter prioritario, se registró buena asistencia y participación por parte de los integrantes de cada estamento, con

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

excepción del consejo y asamblea de padres de familia, ante lo que se requiere plantearse estrategias que les motiven y comprometan a un mayor apoyo con los procesos institucionales.

Por primera vez la institución realizó la elección del contralor estudiantil, el estudiante elegido se caracterizó por su excelente desempeño, mediante el cual se evidenció alto sentido de pertenencia, objetividad e idoneidad, su participación activa en los diferentes procesos institucionales y la representación en eventos externos, reflejó identidad cervantina dejando en alto el nombre de la institución.

- Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.

Mecanismos de comunicación.

Desde el direccionamiento estratégico se establecieron los medios e instrumentos para compartir información institucional quedando descritos en el documento plan de comunicación, ellos son: Informativo Molinos de viento, página web, correo institucional y grupos de WhatsApp para directivos, docentes y grupos de estudiantes administrado por los directores de grupo.

Todos funcionan de manera permanente, pero se requiere seguimiento y actualización continua de la página web, siendo esta una de las acciones planteadas desde el plan de mejoramiento.

Como proceso prioritario en las acciones de mejora está la reactivación del Sistema Gestión de la Calidad (SGC), iniciando con la actualización de los integrantes del comité de calidad, en este sentido, en reunión de directivos se revisó y actualizó el mapa de procesos nominando los posibles líderes de cada uno, lo que está pendiente de ser socializado y aprobado cuando se haya reinstalado el respectivo comité.

Trabajo en equipo.

Siguen funcionando los equipos de trabajo conformados desde las orientaciones del Ministerio de Educación Nacional para planes de área, proyectos transversales y equipos del gobierno escolar, responsables de los procesos que contribuyen al alcance de las metas institucionales, desde las áreas de gestión y áreas académicas.

Reconocimiento de logros.

Una estrategia para estímulos que se hace semanalmente es el reconocimiento de logros a cada uno de los miembros de la comunidad, por las gestiones y acciones en las que se refleja sentido de pertenencia y enaltecen el nombre de la institución.

Entre otros mecanismos para el reconocimiento y estímulos está la exaltación a estudiantes por sus niveles de desempeño y participación en eventos a nivel institucional, local y regional desde el ámbito deportivo, artístico y cultural, como también a padres de familia y acudientes por el compromiso y acompañamiento a estudiantes en su proceso de formación integral.

Cabe resaltar que, aunque se han implementado acciones como las antes mencionadas, este es uno de los aspectos por mejorar desde esta área de gestión.

Identificación y divulgación de buenas prácticas.

Se dio continuidad a las estrategias para divulgación de buenas prácticas, en este año mediante el desarrollo institucional de eventos académicos y la participación en otro a nivel interinstitucional:

- Transferencia de saberes con la Universidad del Cauca para estudiantes de licenciatura en lenguas.
- Socialización proyectos de investigación

Para este año, se institucionalizó la semana del maestro cervantino, en la que se realizaron actividades de índole académicas, pedagógicas e investigativas, que realiza la Escuela Normal, ampliado al encuentro regional de escuelas normales, a la que asistieron 7 escuelas normales, cuyo objetivo fue socializar los avances en el campo de profundización.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

- Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.

Pertenencia y participación

La participación de los estudiantes se proyecta desde varios escenarios: académicos, investigativos deportivo, cultural, de servicio social, a nivel institucional y regional:

• **Eventos académicos, pedagógicos e investigativos:**

Foro educativo verdad y memoria (Secretaría de Educación Departamental)

Programa Viva la Escuela (Ministerio de Educación Nacional)

Pasadía Universidad del Valle (Cali) - Grupo de investigación BIO-NG

• **Eventos Deportivos:** fútbol sala, voleibol, taekwondo

• **Eventos Artísticos y Culturales:** desarrollo de eventos artísticos, lúdicos y recreativos

La institución fue exaltada con el galardón: Terraco de Oro, reconocimiento otorgado por al alto índice de participación y proyección deportiva de los niños, jóvenes y adolescentes.

Ambiente físico

Se realizaron campañas de prevención y sensibilización en cuanto a la vulnerabilidad que tenemos frente a riesgos físicos, los cuales se identificaron y fueron socializados con la comunidad educativa en cada espacio de encuentros grupales, mediante la participación de los integrantes de la brigada integral del comité de riesgos. Con ello se aporta a la concientización que se debe promover y trascender a las familias y la comunidad en general para mejorar las condiciones de seguridad.

Así mismo, se orientaron campañas para el autocuidado y la cooperación ante las posibles situaciones de emergencia que se presenten.

Inducción a los nuevos estudiantes

Se dio cabal cumplimiento a la planeación de la primera semana académica nominada: Inicio de un año escolar exitoso, en la cual se organizaron actividades de acogida a los estudiantes.

Motivación hacia el aprendizaje

Desde el acompañamiento de los directores de grupo a través de las direcciones de grupo, se llevaron a cabo actividades para la sensibilización y motivación del estudiante para generar responsabilidad y compromiso en su proceso de aprendizaje, con la utilización de diversas estrategias, tales como: videos, lecturas dirigidas a la sana convivencia, se realizaron tres convocatorias a padres de familia donde se compartió el desempeño académico por cada período, además de la concertación entre los agentes educativos: padres, docente y estudiantes, de las semanas para actividades de recuperación antes de terminar cada período.

Los procesos de aprendizaje también fueron impactados desde la motivación mediante las actividades desarrolladas para afrontar las Pruebas Evaluar para Avanzar On line, el desarrollo de clases con pruebas tipos ICFES y los simulacros para motivar y preparar a los estudiantes ante la Prueba SABER 11°.

Manual de convivencia

Se difundió la resignificación del Manual de Convivencia entre los estudiantes a través de las direcciones de grupo y a padres de familia mediante los grupos de WhatsApp a comienzo del año escolar. Así mismo, se presentó al Consejo Académico para ser avalado.

Actividades extracurriculares

Las actividades extracurriculares corresponden al campo de profundización: Cultura, arte y deporte (CAD), el cual se encuentra fundamentado mediante el proyecto: ***Descubriendo talentos e inspirando emprendimientos para una vida con propósito***, y se dinamiza mediante las ***Unidades didácticas interdisciplinarias (UDIS)***. Este proyecto pedagógico está integrado al Proyecto Educativo Institucional

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Bienestar de los alumnos

Se realizó la atención al bienestar de los estudiantes a través de las direcciones de grupo, convivencias grupales con apoyo de orientación escolar, mediante alianzas estratégicas con entidades de salud: Hospital San Roque, con la participación en el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC).

Manejo de conflictos y casos difíciles.

Se realizaron reuniones de concertación entre los estudiantes de acuerdo a los protocolos establecidos en la ruta de atención integral, propendiendo por la restauración de los derechos de los estudiantes involucrados en búsqueda de un ambiente de convivencia armónico.

Las situaciones de vulneración de derechos fueron remitidas a las instancias pertinentes: comisaría de familia, fiscalía y personería municipal.

La participación de los padres de familia fue fundamental para la resolución de los conflictos y su respectivo seguimiento.

- Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

Padres de familia

Durante el año 2023 se tuvo intercambio permanente de información con las familias o acudientes, lo que fue fundamental para la solución oportuna de los problemas. En este sentido, y con relación al año anterior, se evidencia un mayor compromiso de los padres de familia y acudientes con los procesos de formación integral de sus hijos.

Autoridades educativas

La institución mantiene un contacto permanente con el MEN, MINTIC, SED, SEM y GAGEM para atender las convocatorias que permiten analizar los resultados de pruebas externas e internas, directrices de carácter pedagógico, cultural, deportivo, de cara a realizar ajustes pertinentes en los procesos que redunden en una mejor calidad de la educación.

Otras instituciones

Se han realizado alianzas estratégicas en búsqueda de sinergias con instituciones educativas, de salud, cívicas, culturales y deportivas que facilitan la proyección de la institución hacia la comunidad.

Sector productivo

Ha sido difícil establecer alianzas con entidades del sector productivo de la localidad.

Con el Ingenio Pichichi se cuenta con una comunicación asertiva lo que ha permitido trabajar conjuntamente en proyectos que benefician a la comunidad.

Con Comfenalco, caja de compensación a la que está adscrito el magisterio, ha estado dispuesto a brindar espacios de esparcimiento para empleados y docentes, que favorecen el bienestar de la comunidad.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describa la gestión o por qué no se gestionó |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.? | SI | Biblioteca para la primera infancia en la sede Antonia Santos. | En atención a orientaciones del Ministerio de Educación Nacional se realizó adecuación del espacio pedagógico para la dotación de la biblioteca. Se recibió dotación de mobiliario y libros para la primera infancia. |
| ¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa? | SI | Difusión a través de los canales de comunicación institucional. | Desde el informativo Molinos de Viento, los grupos de WhatsApp, Instagram y la página web se compartió información permanente sobre los procesos y eventos institucionales. |

Dificultades de la gestión directiva

Las numerosas y simultáneas actividades que se direccionan desde las diferentes autoridades educativas, lo que no permite un desarrollo armónico del cronograma institucional.

Fortalezas de la gestión directiva

Existencia de un equipo consolidado, con funciones claramente establecidas, lo que permite un direccionamiento estratégico que favorece el alcance de las metas propuestas en el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), a través de la planeación de agendas semanales, su seguimiento y respectivas acciones correctivas para el mejoramiento continuo de los procesos.

Registro Fotográfico de la gestión directiva

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| Actividad: Alianzas estratégicas con INTEP, proyección de la institución hacia la comunidad | Actividad: Recital navideño |
| Lugar: Auditorio institucional: Luis José Toro Campo | Lugar: Coliseo institucional |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Molinos de Viento 24 de noviembre de 2023 · 🌐</p> <p>Éxito total de la mágica feria de emprendimiento navideño. Asistencia acompañamiento de familias apoyándonos en los emprendimientos de los niños y niñas de nuestra sede Antonia Santos.</p> |  <p>Molinos de Viento 1 de diciembre de 2023 · 🌐</p> <p>Desfile navideño familia cervantina Aquí promovemos los valores civiles y proponemos que las familias se involucren para hacer unidad escuela, familia y sociedad.</p> |
| <p>Actividad: Feria del emprendimiento navideño. Lugar: Sede Antonia Santos</p> | <p>Actividad: Desfile navideño Familia Cervantina Lugar: Calles del municipio de Guacari</p> |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Molinos de Viento 4 de diciembre de 2023 · 🌐</p> <p>Nuestra sede Antonia Santos obtuvo medallas, reconocimientos importantes en los juegos inter-escolares desde grado 0 hasta los grados 5tos en las categorías deportivas tanto en masculino y femenino. Felicitaciones a los chicos y chicas por participar y felicitamos a sus docentes y familias por estimular la actividad deportiva en la primera infancia y apoyarlos en estas habilidades que permiten a los integrantes reconocer sus habilidades entre ellas trabajo en equipo, liderazgo, competitividad, compromiso valores puesto que quien practica el deporte siempre tendrá claridad en el pensamiento. Felicitaciones de nuevo.</p> <p>Secretaría de Educación del Valle del Cauca Recreavallee Gobernación del Valle del Cauca</p> |  <p>Molinos de Viento 1 de noviembre de 2023 · 🌐</p> <p>La primera semana del maestro Cervantino ofreció momentos importantes, recuerdos pasado que aporó y labro caminos, en el presente hayamos legados que se perfeccionan se ajustan y están en constante dinámica. Felicitaciones a quienes organizaron esta hermosa y productiva semana del maestro cervantino. Octubre de 2023</p> |
| <p>Actividad: Juegos inter escolares Lugar: Diversos espacios deportivos</p> | <p>Actividad: Primera semana del maestro cervantino Lugar: Auditorio institucional: Luis José Toro Campo</p> |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Molinos de Viento 2 de noviembre de 2023</p> <p>Jornada lúdica, recreativa para nuestra comunidad Cervantina. Desfile, lúdicas y recreación fueron los elementos de este espacio. Felicitaciones a Fabián Alvarez Fabiann y Mauren Ramirez que hicieron parte del equipo organizador. Gracias a los estudiantes por ese comportamiento en el marco de la actividad y a quienes participaron en las actividades donde tuvieron reconocimiento y premios agradecemos a la emisora Mas FM por el acompañamiento y a todo el equipo docente por el apoyo.</p> |  <p>República de Colombia Ministerio de Educación Nacional</p> <p>Ofiorgo Reconocimiento a:</p> <p>ESCUELA NORMAL SUPERIOR MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA</p> <p>Como</p> <p>Reconocimiento a la Red de Escuelas Normales Superiores destacadas por su Liderazgo y Excelencia en Educación Rural ICLEERU</p> <p>Bogotá D.C., 15 de diciembre de 2023</p> <p>Adriana Vargas Figueroa Ministra de Educación Nacional</p> |
| <p>Actividad: Jornada lúdico recreativa Lugar: Coliseo institucional</p> | <p>Actividad: Reconocimiento a la ENS Lugar: Ministerio de Educación Nacional</p> |



Actividad: Premio Terraco de Oro
Lugar: Hotel Dan Carton Cali

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
(Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

Plan de estudios

De acuerdo a las funciones del Consejo Académico, se cuenta con un Plan de Estudios en concordancia con la Ley General de Educación, además con los ajustes pertinentes con la incorporación de la cátedra afrocolombiana y de asuntos étnicos de la influencia racial.

Enfoque metodológico

Actualmente el componente pedagógico institucional está conformado por el enfoque Humanista científico y el modelo dialogante, que está en proceso de apropiación desde la resignificación de planes de área, aula y plan de clase.

Recursos para el aprendizaje

La institución cuenta con disposición recursos: didácticos, tecnológicos, informáticos e infraestructura física, puesto a disposición de los docentes; la gran mayoría de los profesores hace aprovechamiento de dichos recursos en los espacios pedagógicos.

Para el año 2024 se está haciendo mantenimiento a video beams y a la iluminación de algunos espacios, por parte de las directivas del INTEP, universidad que, en convenio, hace uso de los espacios institucionales en la jornada nocturna.

La dotación de aulas amigas entregadas en el año 2020 terminó la licencia para uso de los Tomy en el año 2022, por lo tanto, durante el año 2023 se recibió visita por parte de la contraloría a la entrega, uso y conservación de la dotación de aulas amigas. Posterior a esta visita se renovaron las licencias.

Jornada escolar

En lo que respecta a la jornada escolar, se hace entrega de la asignación académica, la cual especifica los tiempos de la jornada académica y laboral.

En cuanto al proceso de seguimiento a las horas efectivas de clase, no evidencia del impacto en el mejoramiento de los procesos académicos y resultados de pruebas externas, por lo tanto, para el año 2024 y desde la coordinación académica se implementa este seguimiento.

Evaluación

Los procesos de evaluación se llevan a cabo de acuerdo al SIEE, en los que se especifican: autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación en atención a la evaluación integral que soporta el desempeño cognitivo, social y personal del estudiante.

- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

Las opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales.

Para las áreas de español, matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales e inglés dentro de su revisión y actualización constante, vienen siendo intervenidas por el pedagogo Armando Zambrano, y de acuerdo a sus diferentes sugerencias se han corregido debilidades encontradas, facilitando así su pertinencia y buena concreción, de acuerdo a las asignaturas que se consideran en el plan de estudios. Estrategia que ha sido direccionada para la resignificación de los planes de área, aula y de clase en las demás áreas del plan de estudios.

Proyectos pedagógicos productivos

En cuanto a los proyectos transversales, están asignados a los ambientes de formación, en cada una de las áreas que los conforman, y se implementan de acuerdo al cronograma institucional establecido, a las fechas conmemorativas y a las estrategias que direccionan las Secretarías de Educación.

La Escuela Normal viene realizando el Proyecto Pedagógico Productivo: La huerta escolar, en la sede rural de San Antonio, ubicada en el corregimiento de Guacas, con participación de padres de familia y aprovechando los recursos que para tal propósito se han recibido desde la Secretaría de Educación Departamental.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
(Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Estrategias para las tareas escolares

En lo que respecta a las opciones didácticas para las tareas escolares, cada docente propone las actividades de complemento y profundización temática para afianzar los conocimientos adquiridos en clase, las cuales deben ser unificadas en el Proyecto Educativo Institucional.

Opciones didácticas para el uso articulado de los recursos.

Para el desarrollo del componente curricular se cuenta con los ambientes de formación, desde los cuales, en algunas áreas se evidencia articulación de los recursos, pero se carece de una política para el uso articulado de los recursos que se dinamice desde los componentes pedagógicos, y que esté explícito en el Proyecto Educativo Institucional.

Los tiempos para el aprendizaje están asignados según la asignación académica en el horario de clase, en complemento con los espacios de dirección de grupo, jornadas lúdicas, actividades culturales y deportivas, que contribuyen con la formación integral de los estudiantes.

- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula

El estilo pedagógico es propio de cada docente, en coherencia con el modelo dialogante y el enfoque pedagógico humanista científico, para este año se unificó el preparador de clase y se hicieron algunos ajustes al Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes, a los cuales se hará seguimiento desde la gestión directiva.

- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales.

Desde hace tres años se viene implementando la reunión del empalme entre los integrantes del Consejo Académico, desde donde se plantean los planes de mejoramiento académico, socializado con padres de familia y estudiantes. Dichos planes surgen desde el análisis de los resultados de las Pruebas Saber y Evaluar para avanzar, lo que viene impactando en un mejoramiento continuo en los resultados.

Seguimiento a los egresados.

Aunque se cuenta con una base de datos, pendiente de su actualización, la institución no ha implementado una estrategia efectiva para seguimiento a los egresados.

Las actividades de recuperación

Durante cada período académico se desarrolló la semana de actividades de recuperación, previo análisis realizado por las subcomisiones de evaluación por grados, los cuales se socializaron con los padres de familia en la que conjuntamente, docentes, estudiantes y padres de familia, asumen compromisos para el mejoramiento académico.

Durante las dos últimas semanas del tercer período se realizaron actividades de recuperación y nivelación.

Apoyo pedagógico

Se focalizaron 54 estudiantes con necesidades educativas especiales, de los cuales se realizaron PIAR a 27 de ellos, según su diagnóstico clínico, y se realizó caracterización de los mismos, reuniones con padres de familia para seguimiento a los procesos de **Acompañamiento a discapacidad psicosocial**.

Matricula General (*corte 31 diciembre 2023)

| Preescolar | Primaria | Secundaria | Media | PFC | Jóvenes y Adultos | Total Matricula |
|------------|----------|------------|-------|-----|-------------------|-----------------|
| 117 | 598 | 534 | 289 | 85 | 82 | 1705 |

Deserción Matricula General (2023)

| | | | | | | |
|---|----|----|----|---|---|----|
| 8 | 17 | 36 | 12 | 2 | 5 | 80 |
|---|----|----|----|---|---|----|

Matricula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)

| Jornada Única Preescolar | Jornada Única Primaria | Jornada Única Secundaria | Jornada Única Media | Total Matricula |
|--------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------|
| N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

| Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio) | | | |
|----------------------------------------------------|------|------|------|
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 252 | 250 | 254 | 257 |
| Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación) | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| C | C | C | C |

| # Docentes por Áreas | | | | |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| Áreas de Apoyo para Educación Especial | Ciencias Económicas y Políticas | Ciencias Naturales Física | Ciencias Naturales Química | Ciencias Naturales y Edu. Ambiental |
| 0 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Área Técnica | Ciencias Sociales | Educa. Artística - Artes Plásticas | Educa. Artística – Danzas | Educa. Artística – Música |
| 9 | 5 | 1 | 1 | 1 |
| Educa. Ética y en Valores | Docente orientador | Educa. Física, Recreación y Deporte | Educa. Religiosa | Filosofía |
| 1 | 1 | 3 | 1 | 1 |
| Humanidades y Lengua Castellana | Idioma Extranjero Frances | Tecnología de Informática | Idioma Extranjero Ingles | Matemáticas |
| 5 | 0 | 2 | 4 | 5 |
| Preescolar | Primaria | Total, Planta Docente | Total, Coordinadores | |
| 4 | 16 | 66 | 4 | |

| Observaciones sobre la planta docente |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Se inició el periodo lectivo 2023 con seis docentes en provisionalidad en las áreas de inglés, ciencias naturales, ciencias sociales y pedagógicas, los cuales terminaron su provisionalidad antes de terminar el año, ya que en el mes de noviembre y diciembre se nombraron sus reemplazos por docentes en periodo de prueba, adicionalmente, se nombró 1 coordinador y 1 docente orientador. Los docentes nombrados son:</p> <p>XIMENA GARCIA para el área de inglés. MILTON CESAR HERNÁNDEZ - docente ciencias sociales. CLAUDIA VIVIANA ARROYO - docente ciencias sociales. JOSÉ ANTONIO MORALES - docente ciencias sociales. JUAN CAMILO SINISTERRA RUZO - docente ciencias naturales (QUÍMICA). CLAUDIA PATRICIA RIVERA SANCHEZ - docente básica primaria. YAMILETH BOLAÑOS MARTÍNEZ– docente Orientadora JULIÁN ANDRÉS MAYA MEJÍA - coordinador</p> |

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

| Personal Administrativo (Cantidad) | | | |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Auxiliar Administrativo | Celador | Profesional Universitario | Auxiliar de Salud |
| 3 nombrados 1 pendiente por nombrar por fallecimiento del titular | 7 | 0 | 0 |
| Conductor Mecánico | Técnico Operativo | Operario Calificado | Auxiliar de Servicios Generales |
| 0 | 0 | 0 | 5 |
| Operario | Secretario | Secretario Ejecutivo | Total, Planta Administrativos |
| 0 | 1 | 1 pendiente por nombrar por jubilación del titular | 18 |

| Observaciones sobre la Planta Administrativos |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Actualmente la Escuela Normal tiene dos cargos administrativos por nombrar.</p> <p>Una de las vacantes corresponde a un auxiliar grado 5 cuyo titular falleció en el mes de enero, la otra vacante corresponde a un cargo de secretario ejecutivo grado 8 cuyo titular se pensionó hace más de dos años y aún no se reemplaza; es de resaltar que, entre agosto y septiembre del 2022 (fecha de fijación 05 de septiembre del 2022), mediante convocatoria, esta plaza se ofertó en concurso, quedando elegibles un funcionario de Yotoco y un funcionario de nuestra institución, y a la fecha no se entienden las causas por las cuales no se ha realizado dicho nombramiento, perjudicando en gran medida el funcionamiento de la Institución Educativa.</p> |

| Dificultades de la gestión académica |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Con respecto a las pruebas EVALUAR PARA AVANZAR, no se cuenta con buen acceso a internet para la presentación de las pruebas 3°, 5°, 9° Y 11° EN LA MODALIDAD ON LINE.</p> <p>Durante el periodo lectivo 2024, se verificará la apropiación de los recursos necesarios para el aprendizaje en los diferentes niveles educativos. Solicitar como mínimo dos informes al Consejo Directivo sobre la inversión de los recursos para el aprendizaje apropiados para el periodo lectivo 2024. El coordinador académico implementará un formato con su respectivo seguimiento, para el uso de los recursos tecnológicos necesarios para los procesos académicos y de enseñanza, por parte de los profesores.</p> <p>La institución cuenta con información clara, oportuna y pertinente del cumplimiento de la jornada académica por parte de los docentes que redundará en una buena jornada escolar, que favorezca la planeación de clases, el cumplimiento de los horarios de cada docente según su asignación académica como estrategia institucional. No obstante, es preciso implementar un instrumento de seguimiento a la afectación académica que tiene el tema de las inasistencias de docentes, para el aprendizaje de los estudiantes y los resultados de las pruebas externas.</p> <p>Implementación de una evaluación formativa en los procesos pedagógicos institucionales que proponedan por la formación integral de los estudiantes, aprendiendo desde el error, con la participación de los agentes educativos mediante los controles y análisis.</p> <p>Entrega en cada periodo académico del informe de las ausencias y deserción escolar registradas que contempla la participación activa de padres, docentes y estudiantes.</p> |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Fortalezas de la gestión académica

Actualización de los planes de área con la participación de los docentes de la básica y la media, los cuales favorecen la conjugación de criterios de sus diferentes procesos, además de la planeación de los respectivos planes de aula, esto evidenciado con la mejoría en los resultados de la prueba SABER11, que demuestra un avance significativo en el cuadro comparativo de los tres últimos años académicos.

| ÁREA | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------------|------------|------------|------------|
| LECTURA CRÍTICA | 51 | 51 | 53 |
| MATEMÁTICAS | 49 | 48 | 50 |
| CIENCIAS SOCIALES Y COMPETENCIAS CIUDADANAS | 44 | 46 | 47 |
| CIENCIAS NATURALES | 46 | 47 | 48 |
| INGLÉS | 45 | 47 | 48 |
| PUNTAJE GLOBAL | 235 | 239 | 248 |

Dificultades de la gestión académica

- Se cuenta con gran debilidad para presentar las pruebas EVALUAR PARA AVANZAR, en el modo on line, debido a la deficiencia del internet en la institución, el cual se satura con más de 30 estudiantes accediendo a la prueba simultáneamente.
- Limitante de equipos tecnológicos en todas las aulas de clase que faciliten algunos procesos pedagógicos de acuerdo a la necesidad por cubrir por algunos maestros.
- Poca implementación de la metodología STEAM por parte de los docentes cualificados y falta de seguimiento para tal efecto.

Fortalezas de la gestión académica

- Se cuenta con excelente talento humano en las diferentes áreas académicas demostrado por el cumplimiento de su misión de ser maestros comprometidos con la formación integral del estudiante.
- La realización oportuna de los proyectos transversales y otros que identifican la participación activa y efectiva de los docentes en el alcance de las metas propuestas en cada uno de ellos.
- Alta participación de los estudiantes en la estrategia de mejoramiento del MEN mediante la prueba Evaluar para Avanzar, con el acompañamiento de los directores de grupo.
- Mejoramiento en el índice de resultados de cada área en la Prueba SABER 11° 2023.
- Buena participación de los padres de familia en la entrega de pre informes e informes valorativos de cada período académico.
- Capacitación permanente de la Secretaría de Educación Departamental para el fortalecimiento pedagógico, el mejoramiento académico de la institución, a través de acompañamiento en el diseño de los planes de área, aula y procesos de convivencia escolar.

Registro Fotográfico de la gestión académica



Actividad: Afianzamiento pruebas SABER - Inglés

Lugar: Aula Grado 11°



Actividad: Afianzamiento prueba SABER – Física

Lugar: Aula Grado 11°

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Ondas Bio-ng ▶ Ondas BIO-NG 12 de septiembre de 2023 · 🌐</p> <p>Planeando las actividades con la asesora Ondas Valle. Gloria Marcela Criollo.</p> | <p>Molinos de Viento 25 de agosto de 2023 · 🌐</p> <p>Somos parte de un #ValleInvencible y una #EducaciónInvencible</p> <p>El próximo primero de septiembre será el encuentro departamental de Ciencia Tecnología e Innovación y Territorio Valle 2023.</p> <p>Este es un espacio académico donde se reunirán 30 grupos escolares de investigación, fuimos seleccionados con el proyecto Bio-NG. Este espacio es en la ciudad de Cali donde las IE seleccionadas tendrán el espacio para compartir la experiencia significativa a partir de sus semilleros de investigación.</p> <p>Felicidades a los Docentes Diego José Parra Méndez, José Luis Solano y Jorge Rob Méndez Gaviria a los integrantes de los semilleros que que encontraron en la ciencia y la tecnología otra forma de aprender y está es: investigando e innovando.</p> <p>Gobernación Del Valle del Cauca @SeceducacionValle #ValleInvencible</p>  |
| <p>Actividad: Proyecto Onda BIO-NG</p> | <p>Actividad: encuentro departamental de Ciencia Tecnología e Innovación y Territorio Valle 2023.</p> |
| <p>Lugar: Aula sede central</p> | <p>Lugar: IE</p> |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

Se realizó el proceso de matrícula de acuerdo a la Resolución de cobertura No 1-210-54-01-063 de abril 14 de 2003, emitida por la Secretaría de Educación Departamental. A continuación, se relacionan los datos de matrícula realizada en el SIMAT para el año 2023:

Con relación al archivo académico, es un proceso que cuenta con falencias puesto que se sigue a la espera del nombramiento por parte de la Secretaría de Educación Departamental, del reemplazo de la Secretaria Académica quien renunció en el año 2022, a lo que se suma el reciente fallecimiento de otra secretaria quien se encontraba en proceso oncológico.

Existen inconsistencias en los registros de calificaciones del Programa de Formación Complementaria en un lapso de tiempo, específicamente entre los años 2010 a 2015.

Los boletines de calificaciones se emitieron con la regularidad establecida, tres períodos académicos, y se entregaron de manera física a los padres de familia en las tres reuniones convocadas al término de los períodos. Estos contienen la valoración cuantitativa y el informe descriptivo con las recomendaciones pertinentes, y el consolidado del estudiante hasta la fecha de la evaluación.

Desde preescolar a grado 11° se cuenta con la plataforma ZETI, en el Programa de Formación Complementaria se registran las notas en la plataforma ZIRA. En cuanto al Modelo Educativo Flexible, que atiende la educación de adultos, es de carácter prioritario ingresarlos a la plataforma ZETI para garantizar el archivo del registro académico.

- Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

Embelllecimiento de la planta física

Se realizó plan de mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, mediante contratación de personal para las labores de mantenimiento.

Seguimiento al uso de los espacios

Si bien es cierto, los espacios de la IE se emplean permanentemente para actividades cervantinas y del municipio de Guacarí, se carece de registro de las actividades desarrolladas en los diferentes espacios de la institución educativa: coliseo, auditorio, piscina, patinódromo, Punto Vive Digital, salas audiovisuales, entre otros.

Adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje

Hubo adquisición de libros para dotación de la biblioteca en las sedes: Antonia Santos y San Antonio.

Suministros, dotación y mantenimiento de equipos

Se realizó mantenimiento de computadoras e impresoras en las oficinas, reparaciones en infraestructura en la planta física de las tres sedes.

Seguridad y protección

Desde el diseño e implementación del Plan Escolar para la Gestión del Riesgo (PEGR), se han venido adelantado tareas para promover acciones de prevención, seguridad y protección, mediante conformación del comité de emergencias con representantes de todos los estamentos de la comunidad, se tiene conformada la brigada integral, a la espera de las cualificaciones por parte de expertos en este ámbito.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

Servicios de transporte

Se realizó contratación de servicio de transporte para desplazamiento de estudiantes, maestros en formación y docente a eventos académicos realizados en diferentes municipios.

Restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)

Desde el primer día de clases se dio asistencia a los estudiantes con el Programa de Alimentación Escolar, se cuenta con el Comité de Alimentación Escolar- CAE, quien hace monitoreo y seguimiento.

Frente al servicio de cafetería se ha hecho gestión para la oferta de alimentación saludable y el control de precios.

Las sedes Antonia Santos y San Antonio cuentan con excelentes condiciones para la atención del Programa de Alimentación Escolar.

Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

Se contó con acompañamiento permanente de la orientadora escolar institucional y el apoyo por parte de la Secretaría de Educación Departamental para la atención de estudiantes con diferentes discapacidades, mediante la intervención de profesionales en diversas especialidades.

Se logró la caracterización de la población cervantina y se implementaron estrategias para mitigar barreras de aprendizaje a través del Centro de Apoyo Pedagógico Cervantino – CAPC, realizado en trabajo colaborativo entre la orientadora escolar, la docente de Práctica Pedagógica Investigativa y maestros en formación del Programa de Formación Complementaria.

A partir del diseño y aplicación de la encuesta de inclusión se consolidó información que fue socializada con la comunidad y se estableció el respectivo plan de acción, explícito a través del Plan de Mejoramiento Institucional.

- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución

La asignación académica se organizó de acuerdo con la formación y los perfiles de los docentes. Ante la vinculación de 6 docentes nuevos y 1 directivo docente, se realizó la respectiva inducción, empalme con los procesos académicos y reporte de casos particulares de estudiantes a su cargo, con el respectivo informe de intervención. Una vez finalizado este proceso se entregaron documentos socializados: Proyecto Educativo Institucional, Componentes pedagógicos, Plan de estudios, Sistema de Evaluación Escolar y Manual de convivencia, para su lectura y apropiación.

Evaluación del desempeño

Durante el año 2023 se llevaron a cabo dos reuniones con los docentes del decreto 1278 de junio 19 de 2002, la primera para concertar el protocolo de evaluación, competencias y contribuciones, la segunda para realizar la concertación de la valoración.

Estímulos

En la agenda semanal se enuncian los reconocimientos a docentes y demás personal que ha sobresalido por su liderazgo, participación, compromiso y dinamización de procesos institucionales.

Evento institucional para la integración cervantina con todo el personal de la institución.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Apoyo a la investigación

En cumplimiento con lo establecido en el Plan de Mejoramiento Institucional, se logró resignificar el documento de investigación consolidando el Sistema de Investigación Institucional (SII) como política para el desarrollo de este proceso.

Financiación del evento: primera semana del maestro cervantino, en la que se conjugaron procesos académicos, pedagógicos e investigativos en el Programa de Formación Complementaria, y con el que se generaron espacios para el diálogo y la reflexión frente al quehacer de un docente investigador pedagógico, y la trayectoria institucional en este sentido.

También se desarrollaron procesos de investigación mediante la participación en proyectos Ondas y STEAM.

Convivencia y manejo de conflictos

Durante todo el año funcionó el Comité Escolar de Convivencia - CECO, se estableció el reglamento interno del mismo, y se trataron situaciones buscando restituir los derechos de ellos niños, niñas y adolescentes en condición de vulnerabilidad.

Bienestar del talento humano.

Está en proceso la elaboración de la política para bienestar de talento humano, sin embargo, se realizan acciones tendientes a la mejora del clima escolar.

- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal

INGRESOS

| La suma de: | \$ 178.146.796 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|
| DESCRIPCION DE A FUENTE | VALOR |
| RECURSOS PROPIOS | \$ 59.335.000 |
| Certificados, Constancias, duplicados y actas y diplomas | \$ 7.500.000 |
| Concesiones | \$ 6.400.000 |
| Matricula PFC | \$ 41.745.000 |
| Derechos de grado PFC | \$ 3.690.000 |
| | |
| TRANSFERENCIAS | \$ 118.111.796 |
| Del nivel nacional (Transf. SGP) | \$118.111.796 |
| | |
| RECURSO DE CAPITAL | \$ 700.000 |

GASTOS

| | |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| Remuneración Servicios Técnicos | 8.200.000 |
| Honorarios profesionales | 10.200.000 |
| Página web | 476.000 |
| Mantenimiento de infraestructura | 32.000.000 |
| Mantenimiento de mobiliario y equipo (servicio de mantenimiento) | 10.000.000 |

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

| | |
|--------------------------------------------------|------------|
| Papelería y útiles de oficina | 4.000.000 |
| Repuestos y accesorios | 2.000.000 |
| Útiles de escritorio | 2.000.000 |
| Químicos | 7.000.000 |
| Fotocopias | 10.000.000 |
| materiales eléctricos y de ferretería | 11.000.000 |
| diplomas | 8.000.000 |
| Telefonía móvil | 2.000.000 |
| Telefonía Fija | 300.000 |
| Póliza de manejo | 6.500.000 |
| Elementos de aseo, lavandería y cafetería | 12.138.000 |
| Soporte y actualizaciones software | 7.530.000 |
| Gravamen al Movimiento Financiero | 800.000 |
| Proyecto tiempo libre | 6.000.000 |
| Proyecto PRAE | 6.600.000 |
| Comunicación y transporte | 2.000.000 |
| Actividades Pedagógicas Científicas y Culturales | 3.000.000 |
| Proyecto Español | 1.075.000 |
| Proyecto molinos de viento | 11.700.000 |
| Proyecto pedagógicas | 7.627.796 |

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describa la gestión |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos? | SI | Mantenimiento de impresoras. Mantenimiento de computadoras. | Se contrató los servicios de un técnico. Desde la contraloría nacional se realizó auditoría de los equipos de aulas amigas y STEAM, de la cual se obtuvo informe positivo frente a la conservación de los equipos. |
| ¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje? | SI | Libros | Dotación de bibliotecas en la sede Antonia Santos y San Antonio |
| ¿Se realizó mantenimiento de la planta física? | SI | El mantenimiento de la planta física e infraestructura con la contratación de personal para realizar los arreglos correspondientes. | Se arregla techo de sala de cómputo y audiovisuales de la sede Antonia, Se instala anejeo en los calados del restaurante y la biblioteca de la sede Antonia Santos, se |

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>estuca pared Se tapan goteras de salón de audiovisuales, se instala cielo raso del restaurante, y se coloca aro de baloncesto para los niños de preescolar, se arreglan llaves de lavamanos. Se hizo división en panel yeso en la biblioteca. Se arregla ascensor. Se instalan postes azules en la sede</p> <p>Se arregla llaves de lavamos de la sede San Antonio de Guacas</p> <p>Se limpian techos de la sede central, se acomodan hojas de zinc del techo del bicicletero, se soldan puertas de piscina y salones. Se cambia machimbre de oficina de coordinación y baños, se organiza techo de parqueadero de carros y motos. Se hace una reja para cuarto donde se guardan los químicos para la piscina. Se hace arreglo del piso del corredor se pinta los estantes de la cocina del restaurante escolar. Se cambian tanques de unos inodoros. Se tapan huecos del piso del kiosco. Se arreglan pupitres, se soldán y se pintan</p> |
| <p>¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?</p> | <p align="center">SI</p> | <p>Reactivación del comité para la gestión del riesgo y elaboración del plan de acción.</p> <p>Proyecto demos vía a la vida.</p> | <p>Conformación de la brigada para la gestión del riesgo y capacitación a comunidad educativa.</p> |

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

| Fuente | Ingresos | Pagos | Diferencia |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| Recursos propios | \$ 71.479.461 | \$ 70.991.394 | \$ 488.067 |
| Gratuidad | \$ 109.227.666 | \$ 109.227.666 | \$ 0 |
| Recursos del Balance | \$ 16.566.883 | \$ 14.694.868 | \$ 1.872.015 |
| Rendimientos financieros | \$ 524.886 | \$ 0 | \$ 524.886 |
| TOTAL | \$ 197.798.896 | \$ 194.913.928 | \$ 2.884.968 |

Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023

| | |
|-----------------|----------------|
| Total, Ingresos | \$ 197.798.896 |
| Total, Egresos | \$ 194.913.928 |
| Déficit | \$ 0 |
| Superávit | \$ 2.884.968 |

Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos

En cuanto a los ingresos de Gratuidad se obtuvo un menor valor por \$8.884.130.

En cuanto a la cartera de becas se logró recaudar el 100% de lo que debía la administración municipal desde hace 4 años atrás, lo que corresponde a \$20.000.000

Proyectos de Infraestructura

| Nombre del Proyecto | Fuente de Recursos | Estado | Cuantía |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|---------|
| Construcción batería sanitaria BLOQUE 3 | Secretaria de educación departamental. | Terminado | |
| Cerramiento en maya de la sede San Antonio | Secretaria de educación municipal. | Terminado | |
| Mantenimiento permanente de la infraestructura de las sedes | Recursos propios y de gratuidad. | En ejecución de acuerdo a las necesidades | |
| Mantenimiento a la piscina. Cambio de 200 baldosines, fragua total, luminarias y pintura. | Próxima reunión Martes 5 de marzo-virtual | Terminado | |

Dificultades de la gestión administrativa y financiera

- Inoperancia de la entidad territorial para el reemplazo oportuno de dos auxiliares administrativos.
- Falta de nombramiento de personal de aseo para el colegio 10 donde se atienden más de 700 niños.
- Subir a la plataforma los registros de diplomas y certificados de estudio.

Fortalezas de la gestión administrativa y financiera

- Se realizó el plan de mantenimiento para los espacios físicos y recursos de las sedes Central y Antonia Santos.
- La sede central cuenta con espacios organizados y aseados.
- Se realiza mantenimiento permanente de la planta física.
- El embellecimiento de las sedes ha sido notorio.

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Registro Fotográfico de la administrativa y financiera



Actividad: Mantenimiento e iluminación piscina

Lugar: Sede Central

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Registro Fotográfico de la administrativa y financiera



Actividad: Mantenimiento planta física

Lugar: Sedes institucionales

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Registro Fotográfico de la administrativa y financiera



**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Registro Fotográfico de la administrativa y financiera



**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Registro Fotográfico de la administrativa y financiera



Actividad: Iluminación

Lugar: Sede Central

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida

Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales

Se brindó atención a grupos poblacionales con necesidades educativas especiales, identificados y caracterizados en el SIMAT mediante la formulación e implementación de los planes integrales de ajustes razonables (PIAR), de acuerdo a cada necesidad.

Atención a grupos étnicos

Se avanzó en la encuesta de caracterización de la población estudiantil, donde se identificaron aspectos como pertenencia étnica, rasgos de caracterización racial, contexto social, intereses, gustos, entre otros aspectos. Esta caracterización evidenció que la población se identifica principalmente como mestiza y brindó herramientas para iniciar el proceso de diseño curricular para la implementación de la cátedra de estudios afrocolombianos.

Expectativas de los estudiantes, proyectos de vida

La encuesta aplicada permitió también conocer los intereses, gustos y expectativas de los estudiantes, los cuales son elementos fundamentales para la implementación de acciones que permitan dinamizar el campo de profundización de la Escuela Normal (CAD), a su vez, retomar y dinamizar el proyecto de vida: una vida con propósito, en coherencia con las expectativas de los estudiantes.

- Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

Escuela de Padres

La escuela de padres se realizó con la participación activa del equipo de padres de familia, quienes recibieron capacitación permanente. Igualmente, la vinculación en el programa Red Papaz que ofrece asesoría y codificación quincenal a través de Webinars.

Oferta de Servicios a la Comunidad y Uso de la Planta Física y Medios

Se ha estructurado un diplomado en primera infancia, el cual está dirigido a madres comunitarias, agentes educativos de primera infancia y estudiantes de IV semestre de las Escuelas Normales.

La educación de adultos bajo el modelo flexible TALENTUM.

Desarrollo de las prácticas pedagógicas en diferentes instituciones educativas e implementación del servicio social estudiantil en diferentes entidades.

Uso de las instalaciones para la formación universitaria en el municipio, por parte del Instituto de Carreras Profesionales "INTEP".

La institución, obedeciendo al campo de profundización en Arte, Cultura y Deporte, hace apertura de espacios deportivos y pedagógicos, tales como: coliseo, auditorio, canchas, piscina, patinódromo, aula vive digital, para el desarrollo de proyectos emprendidos por egresados en estos ámbitos, los cuales facilitan su desarrollo personal y profesional.

La banda marcial semi-especial se proyecta en actos religiosos, cívicos, culturales, fúnebres, entre otros, beneficiando a la comunidad con este servicio.

Servicio Social Estudiantil

El servicio social permite dar cumplimiento a una directriz del ministerio de educación nacional como requisito de grado, a su vez facilita la proyección de la institución en la comunidad y en el contexto social de los estudiantes, acompañando entidades como el hogar de paso para adultos mayores, bomberos, guarderías, biblioteca institucional. Adicionalmente, dinamizando actividades de apoyo pedagógico mediante estrategias lúdico recreativas con estudiantes de la institución.

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Para el sostenimiento del medio ambiente, se implementa el Servicio Social Estudiantil con en el proyecto PRAE de la institución.

- Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres

Los estudiantes y padres de familia hacen parte de la vida democrática de la institución mediante la vinculación a todos los estamentos del gobierno escolar, tales como: consejo directivo, consejo estudiantil, consejo de padres, personería y contraloría escolar, en los cuales tienen participación activa para la toma de decisiones institucionales.

- Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

Se continuó con el desarrollo de los proyectos transversales: PRAE, Educación sexual, CEPIS, uso creativo del tiempo libre, PILEO, hombres y mujeres constructores de paz.

Durante este año se avanzó significativamente en la resignificación del plan escolar de gestión de riesgo, quedando conformada la brigada integral de emergencias. Para el año 2024 se inician las respectivas cualificaciones. Así mismo, la estrategia de seguridad vial "demos vía a la vida", orientada desde la SED, se integró al proyecto transversal de gestión del riesgo, a partir del cual se implementarán las estrategias para su apropiación y desarrollo.

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describa la gestión |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres? | SI | <ul style="list-style-type: none"> • Conformación de los representantes a cada comité. • Realización de tres Escuelas para padres. • Participación activa de la madre de familia, representante al Comité de Convivencia. | Se realizaron reuniones para conformación y la participación en comités como: convivencia, informes preventivos y reuniones de entrega de boletines |
| ¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar? | SI | <ul style="list-style-type: none"> • Atención a situaciones de convivencia escolar de acuerdo a la ruta de atención integral. • Consolidación de informe de las situaciones atendidas. • Alianzas estratégicas con entidades de salud: Hospital San Roque, Secretaría de Salud en alianza con la Secretaría de Educación Departamental para vacunaciones colectivas. | <p>Hubo un permanente seguimiento a la convivencia escolar, casos de bullying, remisión a la comisaria de familia para restablecimiento de derechos y al área de salud para garantizar procesos de atención especializada.</p> <p>Se evidencia, en el informe final que los grados con mayores situaciones que afectan la convivencia escolar, fueron los octavos.</p> <p>Implementación del plan de acción de la Institución Educativa, conjuntamente con el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC).</p> |

Dificultades Gestión Comunitaria

- Baja participación de padres en las actividades de capacitación que se promueven desde la escuela para padres.
- Falta de corresponsabilidad por parte de los padres en el proceso formativo de sus hijos.
- Incidencia del consumo de sustancias psicoactivas desde el contexto que permea en la institución que dificulta la

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

convivencia escolar.

Fortalezas Gestión Comunitaria

- Ser un centro de liderazgo y excelencia para la educación rural, lo que permite ampliar su radio de acción programas de capacitación, docentes firmas de convenios interinstitucionales.
- Amplia participación de estudiantes en el gobierno escolar como: Consejo directivo, estudiantil, personería contraloría institucional, mesa de participación de niños, niñas y adolescentes.
- Destacada participación deportiva en juegos interescolares.
- Amplio uso de la planta física como: escenarios deportivos, coliseo, auditorio, piscina.
- Seguimiento permanente a la convivencia escolar.
- Sostenimiento de índice de matrícula.
- Baja deserción escolar.
- Participación de los maestros en formación en el programa Viva la Escuela del Ministerio de Educación Nacional.

Registro Fotográfico



Actividad: Mesa de Participación Ciudadana NNA

Actividad: Elección de representantes de padres de familia a diferentes estamentos del gobierno escolar.

Lugar: Casa de la Cultura

Lugar:

Molinos de Viento
15 de septiembre de 2023

Reunión de la rectora Dora Alba Bolívar Sánchez, la Coordinadora de convivencia Neyla María García Nuñez, y la orientadora escolar Dra. Viviana Marcela Ramos Pinta. El acercamiento fue para dejarles claro a los mediadores de paz cual es el proceder en caso de vivenciar violencia o situaciones en los salones o lugares comunes además de felicitarles porque han venido desarrollando el paso a paso con el Proyecto: "Hombres y mujeres constructores de paz" liderado por el departamento de ciencias sociales.

También se aprovechó para rendir información al consejo estudiantil y representantes de los estudiantes como se vienen trabajando las peticiones realizadas por la comunidad estudiantil.



Molinos de Viento
15 de septiembre de 2023

En el cierre de la semana por la paz 2023 se vivió en un espacio ambientado en la zona verde por el sendero del guadual. Mensajes reflexivos sobre las dinámicas planeadas por el equipo docente que de manera transversal lograron el impacto significativo en nuestras familias cervantinas. Gracias a los docentes, directivos, estudiantes y familias que apoyan los procesos educativos desde casa.



Actividad: Sensibilización proyecto: Hombre y mujeres constructores de paz.

Actividad: Semana de la paz

Lugar: Sede central

Lugar: Sedes de la institución

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Molinos de Viento 30 de agosto de 2023 · 🌐</p> <p>No olvidemos que sensibilizarnos para exigir igualdad también es importante reconocer la ley y la 1257 nos garantiza la exigencia para que los funcionarios públicos estén capacitados y sin excusas para atender las Violencias basadas en género. Acuda a las rutas que ofrece el código rosa.</p> |  <p>Normal65años · 15 de agosto de 2023 · 🌐</p> <p>Taller: Primeros auxilios para la salud mental. Orienta: Ximena Conde Psicóloga del PIC Departamental Nuestro equipo de docentes está en constante evolución. #RevolucionEducativa #Normal65años</p> |
| <p>Actividad: Escuelas Invencibles Contrás las Violencias de Género</p> | <p>Actividad: Primeros auxilios para la salud mental</p> |
| <p>Lugar: IE</p> | <p>Lugar: Auditorio institucional Luis José Toro</p> |