

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	Nombre Sedes	
176606000422	Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán	Sede 01 – Jorge Eliecer Gaitán (Central) Sede 02 – Nuestra Señora de la Consolación	
Municipio	Localización (Zona)	Modalidad	
Restrepo	Urbana	Sede 01 – Tradicional (Básica Sec. Y Media Técnica) Sede 02 – Tradicional (Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media técnica)	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
Marino Aguirre López	6.356.911	317 226 3490	jorgerestrepo@sedvalledelcauca.gov.co

GESTIÓN DIRECTIVA
<p>A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente y el registro fotográfico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. <p>Teniendo en cuenta los fundamentos legales y los marcos de referencia, contamos con el acompañamiento del convenio Gobernación con la Fundación Universidad del Valle en asocio con el operador Fundación Nuevo Horizonte desde inicios del año lectivo en el que se realizó identificación de casos, resultando varios estudiantes con capacidades disimiles de los diferentes grados y de las sedes, talleres con docentes y algunos con padres de familia, capacitación docente, planeamiento PIAR (Planes Integrales de Ajustes Razonables), planes individuales de acuerdo a los ajustes razonables, herramienta utilizada para garantizar los procesos de enseñanza y aprendizaje de las personas con discapacidad, basados en la caracterización pedagógica y social, que incluyen los apoyos y ajustes razonables requeridos para el estudiante, unido al seguimiento y revisión de las políticas de inserción en el PEI. En particular se hace la atención educativa a partir de la orientación escolar y se activan diferentes y diversas rutas para tratamiento psicológico y médico con restablecimiento de derechos.</p> <p>Infraestructura, enlucimiento y mantenimiento.</p> <p>Se intervinieron las sedes 01 – Jorge Eliecer Gaitán: Enlucimiento (Pintura Fachada, calle 9) arreglo de instalaciones hidráulicas, cielos rasos, techos, adecuación de un aula para el proyecto Laboratorio Virtual, entre otras.</p> <p>Sede 02 – Nuestra Señora de la Consolación Colegio 10, destacándose como la acción más notable, dado el inicio de labores desde el mes de junio, aconteciendo el recibo de la nueva sede el pasado mes de abril de 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)

Para dar cuenta y establecer relaciones con el entorno económico y productivo como es el turístico, comercial y agroambiental, preservamos la participación y continuidad con el programa ONDAS, al igual que destacar el PRAE, con el liderazgo de los docentes de Ciencias Naturales, alcanzando una notable participación en los foros locales y departamentales.

Por otra parte, tuvimos el acompañamiento del Hospital San José, ESE de Restrepo, la Comisaría de Familia y Personería Municipal para tratamiento, acompañamiento e intervención de casos particulares.

De igual manera tuvimos acompañamiento remoto y presencial con Secretaria de Salud Departamental en conferencias y capacitación, sumado con el acompañamiento y colaboración en diferentes eventos de Gestores Ambientales asignados por la Gobernación del Valle.

Destacar el acompañamiento en capacitación, formación y adecuaciones para la Sala STEAM por parte de la Fundación Talento.

- Hechos destacables de la coordinación con Padres de Familia, autoridades educativas, otras Instituciones Educativas y Sector Público.

Dotación por parte de la Fundación Nuevo Horizonte con material para el proceso de inclusión y la Fundación Ave Fénix para el proceso de calidad educativa para el proyecto Demos Vía a la Vía.

Con el Consejo Directivo se destaca el papel protagónico y gestor.

De igual manera son de destacar las celebraciones especiales como el día del idioma, realización de los proyectos de Comunicación, ChiquiJuegos, Feria de la Ciencia y los proyectos de Ciencias Naturales, como Herbolaria, participación activa y proactiva en la Semana Andina, con la Secretaria de salud Municipal, además de la participación activa bajo el liderazgo de la docente Adriana Martínez, encargada del PRAE, conjugados con la Labor Social.

- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales.

Son vigentes, diligentes, competentes y funcionales tanto el Consejo Académico como el Consejo Directivo en las situaciones en general de la institución Educativa.

Se han mantenido activos los mecanismos de comunicación de la Institución Educativa con la comunidad mediante la elaboración de carteleras informativas en cada sede, formatos de información como folletos entregados a los padres de familia y el uso de herramientas tecnológicas de comunicación como las redes sociales, además de circulares, oficios y resoluciones, entre otros.

- Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

El Manual de Convivencia es objeto de actualización con el apoyo de la orientación escolar, personal docente y directivo y el equipo psicopedagógico municipal haciendo los ajustes en los tres tipos de situaciones para la mediación de conflictos según la Ley 1620 de 2013.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Adelantó gestiones para la consecución de Computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas etc.?	SI	Material didáctico para el programa de Inclusión, material didáctico para los proyectos transversales de Educación Vial y Cátedra de Paz y gestión para la adecuación en recursos para el colegio 10 y la sala STEAM.	Los recursos se obtuvieron por la participación tanto de estudiantes como docentes y directivos en las diferentes actividades propuestas por los programas de Inclusión, programa Educación 2023, Fortalecimiento de los PPP Proyectos Pedagógicos Productivos, entre otros, y la recepción de material didáctico, computadores, y la actualización de programas en la sala de sistemas de la sede central, dotación del colegio 10 y la instalación de la sala STEAM.
¿Adelantó gestiones para la suscripción de convenios interinstitucionales?	SI	-Proyecto Escuela de Artes y Música Colegio 10. -Preicfes	En convenio con la Fundación Escuela de Artes de Restrepo, por un lado y la Organización Helmer Pardo, por el otro.
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	SI	Conectividad a través de los medios informáticos digitales, circulares, carteleras y otros.	Se realizaron reuniones virtuales a través de medios de comunicación como MEET, ZOOM, WHATSAPP con los padres de familia, como presenciales y mantener constante información tanto de capacitaciones como las convocadas por los directivos y los diferentes entes locales y regionales.

Dificultades Gestión Directiva

La carencia de un cargo directivo, como es la coordinación para suplir la presencia y la gestión para las dos sedes dado el alto número de la población estudiantil.

Logros Gestión Directiva

La gestión eficiente, constante y eficaz de los órganos del gobierno escolar como son el Consejo Directivo y el Consejo Académico.

Registro Fotográfico	
	
Posesión Gobierno Escolar	Iniciación labres Colegio 10

GESTIÓN ACADÉMICA
<p>A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente y el registro fotográfico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) <p>En la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán no se ha implementado la jornada única, dado que no cumple con los requisitos definidos en el Decreto 2105 de 2017.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017) <p>La atención a la población con necesidades educativas especiales, ha recibido todo el acompañamiento pedagógico y profesional de los docentes que integran en sus aulas a estos niños, niñas y jóvenes, con la asistencia de la Docente Orientadora y el apoyo de la Psicóloga contratada por la Secretaría de Salud Departamental.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet) <p>El acceso a Internet en la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán favorece al estudiantado en la sala de sistemas de la sede central, diferente a la sede sin adecuar y ni contratar colegio 10 pero con la nueva sala STEAM se beneficia pues posee programas que la hacen útil para el desarrollo de actividades off line dentro de esta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Adecuaciones pedagógico- Curricular <p>Es de destacar las actualizaciones del SIEE, Manual de Convivencia y la adopción del laboratorio Virtual en la sede central y la adopción de la sala STEAM en la sede colegio 10</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la Educación superior)

• Proyectos Pedagógicos Transversales

Se destaca el Proyecto Institucional de Lectura, Escritura y Oralidad (PILEO), el cual realizó varias actividades durante el año lectivo como fue la de incentivar las cuatro habilidades de la comunicación (lectura, escritura, diálogo y escucha), mediante la participación activa de los estudiantes de las dos sedes creando cuentos escritos, monólogos y trabalenguas que luego fueron evaluados por las docentes encargadas de dirigir los distintos eventos.

El Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), es otro proyecto que se destacó muy bien, y tuvo el acompañamiento activo de los docentes de Ciencias Naturales, motivado por la promoción y el análisis de las condiciones socio-ambientales del entorno de la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán en sus dos sedes. Dentro de las actividades que se desarrollaron, fue la de vigilar el embellecimiento de las sedes como la de realizar labores de desyerba y mantenimiento de prados, jardines y zonas verdes, la vigilancia de la posición y vencimiento de los extintores y el desarrollo de programas de incentivación del reciclaje y reutilización de desechos sólidos en la comunidad educativa como la recuperación de las quebradas que cruzan la localidad.

El Proyecto de Sexualidad y Convivencia PESC fue dirigido por la Docente Orientadora, y tuvo masiva participación de los estudiantes y la comunidad educativa en general, sobre todo que se destacó durante la Semana Andina, evento que se llevó a cabo del 21 al 25 de septiembre de 2023, con el acompañamiento del personal de la Secretaria de Salud y el Hospital de Restrepo.

Matricula General (corte diciembre 2023.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total Matricula
76	481	447	171		1.175
Deserción Matricula General					
7	24	38	12		81
Promoción Matricula General					
76	481	447	171		1.175
Matricula Jornada Única					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total, Matricula	
0	0	0	0	0	
Deserción Jornada Única					
0	0	0	0	0	
Promoción Jornada Única					
0	0	0	0	0	

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2020	2021	2022	2023
249	255	255	263
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2020	2021	2022	2023
B	B	B	B

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	PAE Alimentación Escolar, Transporte Escolar y Reconocimientos.	Programa de Alimentación Escolar (PAE) entregó el complemento alimentario durante toda la vigencia, Transporte Escolar cofinanciado Alcaldía y Padres de Familia.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	Entrega de material didáctico de pruebas tipo Saber a los estudiantes, participación en las pruebas Evaluar para Avanzar, Saber Valle y el convenio PRE ICFES.	La Institución Educativa hizo entrega a los estudiantes de Básica Secundaria y Media, de material didáctico relacionado con PRUEBAS SABER, Evaluar para Avanzar y atendió con la Fundación Helmer Pardo a los estudiantes de grado once para la participación en el PREICFES.

Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	0	1	2	3
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
1	4	2	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
0	1	3	1	2
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
4	0	2	2	5
Preescolar	Primaria	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores	
3	15	51	1	

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
2	4	0	0
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
0	0		4
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total Planta Administrativos
0	1	0	11

Dificultades Gestión Académica
La disposición anímica y física poco favorable de varios estudiantes frente al proceso académico unido a la ausencia en determinados momentos de docentes por renunciadas, traslados e incapacidades.
Logros Gestión Académica
Se atendió la formación integral del educando en cada una de las acciones: cognitiva, actitudinal, socio-afectiva y motriz. Se fomentaron las buenas relaciones entre estudiantes, tolerancia a la discrepancia o diversidad de opiniones aceptando la individualidad del ser.
En la gestión académica la participación de los docentes y directivos docentes en las distintas actividades que convocaron las entidades encargadas de impartir los talleres y encuentros académicos fue muy activa y productiva. De igual se atendieron oportunamente las convocatorias de la secretaria de Educación y de otras instancias.
Participación activa de los docentes y directivos docentes en las capacitaciones y actualizaciones que ofrecen las instituciones de Educación Superior y otras, en unión de la Secretaría de Educación a la luz de los adelantos pedagógicos, psicológicos y de reajustes en el diseño curricular y que necesitaron incorporarse oportunamente a la actividad educativa: Proyecto: "Prestación de servicios educativos y de apoyo logístico para fomentar y fortalecer la gestión de la calidad educativa, la cultura del emprendimiento, la formación en Estándares de Competencias Básicas y el Fortalecimiento de la Educación Rural en los establecimientos oficiales del Valle Del Cauca". Fortalecimiento del Emprendimiento y la Competitividad en las Instituciones Educativas de los Municipios No Certificados del Valle del Cauca, Programa de Educación Inclusiva. .

Registro Fotográfico	
	
Lugar: Sede Principal.	Participación eventos culturales

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente y el registro fotográfico.
<ul style="list-style-type: none"> • Bienestar del Talento Humano. <p>El personal docente, administrativo y directivo ha recibido capacitación sobre inducción y reinducción transmitida a través de la Secretaría de Educación, MEN, universidades y otras entidades. Además, tienen la disponibilidad de poder participar a través de distintos canales, sobre todo, los profesores que hacen parte del sindicato docente, donde se les permite la asistencia a las distintas convocatorias que realizan las mesas directivas de estas organizaciones.</p>

<p>El personal administrativo y su directivo laboran en un ambiente de armonía y solidaridad, donde cada uno sabe el rol que le corresponde, siempre en pro del beneficio en la atención a la comunidad educativa de la Institución.</p>
<p>• Evaluación del Desempeño</p> <p>La Evaluación del Desempeño de los Docentes se está realizando de manera activa como del personal administrativo.</p>
<p>• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.</p> <p>Se realiza conforme a la norma y con el personal, Técnico Operativo y la contratación de Contador Público para efecto de la legalidad, veracidad, eficiencia y eficacia.</p>
<p>• Estado de la contratación realizada y resultados obtenidos.</p> <p>Contratos por mejoramiento de infraestructura, adquisición de materiales y suministros y servicios como es el contrato con profesional de Contaduría Pública.</p>

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	Puesta en servicio de la fotocopiadora	Obtención de insumos para la fotocopiadora en blanco y negro.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	SI	Material Didáctico y adecuación colegio 10	Se recibió material para el proyecto de Cátedra de Paz y el Proyecto Vial enviado por la Secretaría de Educación Departamental. Se realizó gestión para la consecución de dotación del colegio 10.
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	SI	Arreglos y mejoramiento.	Reparaciones en la infraestructura sede central.
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección?	SI	Implementos para SST.	Recepción de material.

Estado de Ingresos y Egresos			
Criterio	Artículo	Concepto	Valor
1. Ingresos	1.1	INGRESOS OPERACIONALES	\$ 0
	1.1.1	COBROS COMPLEMENTARIOS	\$ 0
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	

	1.1.2	INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS	\$ 0
	1.1.2.1	Venta de Productos	
	1.1.3	INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES	\$ 0
	1.1.3.1	Alquiler	
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	
	2	TRANSFERENCIAS	\$ 130.391.561
	2.1	TRANSFERENCIAS NACIONALES	81.141.562
	2.2	TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES	49.249.999
	2.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	0
	3	RECURSOS DE CAPITAL	\$470.542,49
	3.1	Recursos del Balance	25.456,37
	3.1.1	Excedentes Financieros	0
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	0
	3.2	Rendimientos Financieros	445.086,12
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	0
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	0
	3.3	Donaciones	0
	3.4	Otros	0
		Total Ingresos	\$130.862.103,49

Critério	Artículo	Concepto	Valor
2. Egresos	2.1	FUNCIONAMIENTO	129.949.963,55
	2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	\$7.000.000
	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$
	2.1.1.1.1	Jornales	
	2.1.1.1.2	Honorarios	7.000.000
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	0
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.	0
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	0
	2.1.2	GASTOS GENERALES	\$122.949.963,55
	2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES	\$35.910.472,46
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	0

	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	35.910.472,46
	2.1.2.1.3	Software Financiero	0
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	0
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	0
	2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	\$80.820.652,99
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	0
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	15.550.000
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	49.249.999
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	2.979.075
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	9.775.144,90
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	3.074.983
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	0
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	0
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	0
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	0
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	0
	2.1.2.3	OTROS GASTOS GENERALES	\$ 191.451,99
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	191.451,99
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	0
	3	INVERSION	\$ 6.218.838.10
	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	0
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	0

	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	6.218.838,10
	3.4	Otras Inversiones	
	Total Egresos		129.949.963,55
	Déficit		\$0
	Superávit		912.139,94

Proyectos de Infraestructura			
Fuente de Recursos	Alcance	Estado	Cuantía
			\$ 0
			\$ 0
			\$ 0

Dificultades Gestión Administrativa y Financiera
<p>El no contar con diferentes proveedores cerca o a la mano tanto de bienes como de servicios, dificulta una mejor gestión de esta área.</p>
Logros Gestión Administrativa y Financiera
<p>La disposición, responsabilidad y pertinencia del personal administrativo y su directivo para el ejercicio constante y eficiente de la gestión en esta área.</p>
GESTIÓN COMUNITARIA
<p>A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentadas en el componente y el registro fotográfico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Participación y convivencia (Comunidad Educativa) <p>La participación de los estudiantes en las diferentes actividades que se plantearon fue activa y participativa en acciones como los concursos desarrollados en PILEO, junto con los programas de Lengua Extranjera el PESC proyecto de sexualidad, Proyecto ONDAS, Semana Andina, programas desarrollados por otras instituciones, participación en los foros locales y regionales, y desarrollo de las actividades académicas y extracurriculares de las diferentes áreas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales) <p>Desarrollo de guías para actividades desde orientación escolar, las cuales abordaron temas de prevención de riesgos psicosociales y gestión de emociones.</p> <p>Los estudiantes también participaron en programas auspiciados por la Policía Nacional, como la prevención de consumo de sustancias psicoactivas. Los docentes participaron de un Diplomado</p>

en Educación Física y por parte de la Gobernación hubo participación en la campaña de la no violencia contra la mujer.

Así mismo la Institución Educativa, participó en la Semana Andina donde se abordaron temas del embarazo prematuro y no deseado.

Participación en el Simulacro Nacional y capacitaciones del Hospital Municipal sobre temas de prevención y protocolos de bioseguridad y detección temprana de problemas visuales y salud oral.

Se realizó mantenimiento de zonas verdes en las dos sedes con apoyo de la comunidad.

• **Proyectos sociales y comunitarios**

De destacar la Labor Social.

En el marco de la Resolución 4210 de 1996, se estableció durante el año 2023 en la Institución Educativa, el Proyecto Pedagógico, dirigido por la docente de Ciencias Naturales, y fue presentado como parte fundamental de la prestación del Servicio Social Estudiantil Obligatorio, como requisito para la graduación de Media, de los estudiantes del grado Once (11°), cumpliendo las ochenta (80) horas que se requieren para la consecución de esta labor social.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Adelantó gestiones para la implementación de Proyectos sociales y comunitarios en su Institución Educativa?	SI	La Labor Social y el mantenimiento de las zonas verdes.	Proyecto de reciclaje y mantenimiento de zonas verdes.
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia?	NO	N.A	
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	SI	Gestión del Comité de Convivencia Institucional	Intervención en situaciones particulares y empoderamiento de los mediadores escolares.
¿Se desarrollaron escuelas de padres?	SI	Encuentros de cuidado y de orientación familiar.	Con el acompañamiento de la docente orientadora, se incentivó el desarrollo de los encuentros, a partir de guías y talleres de trabajo, donde hubo mucha motivación por parte de las familias.

Se obtuvo buena respuesta de manera general.

Logros Gestión Comunitaria

Se logró mantener un acercamiento entre la Institución Educativa y la comunidad, donde se les informaba a los padres de familia de cada una de las actividades que se realizaron durante el año lectivo.

Necesidades de Asistencia Técnica e Infraestructura

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica e infraestructura que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.)

Sede	Zona	Necesidades de Asistencia Técnica (Administrativos, Pedagógicos, Académicos, etc.)	Necesidades de Infraestructura
Sede Principal	Urbana		<ol style="list-style-type: none"> 1. Canales de desagüe 2. Revisión del sistema eléctrico 3. Dotaciones mobiliario para docentes y administrativos 4. Construcción de un salón en el segundo 5. Dotación para laboratorios
Sede Nuestra Señora de la Consolación	Urbana		<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotación e instalación y de cámaras de seguridad 2. Garantía para el mantenimiento de la nueva sede Colegio 10 3. Dotación de los elementos de la cancha múltiple 4. Dotación de elementos deportivos y recreativos 5. Dotación para laboratorios y aulas especiales 6. Adecuación y mantenimiento de las vías de acceso 7. Dotación del sistema del sonido



MARINO AGUIRRE LÓPEZ

Rector

Restrepo, Valle del Cauca, diciembre de 2023



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Educación

Registro Fotográfico





