

## FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
276100000542	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NARANJAL	10	6
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
BOLÍVAR	RURAL	TÉCNICO EN SISTEMAS	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
HUGO ALBERTO SERRANO JAIMES	16379846	3233967220	profe1637@gmail.com
GESTIÓN DIRECTIVA			
<p>A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.</li> </ul>			
<p>Se hicieron revisiones y ajustes al horizonte institucional, acorde a la normativa vigente y a las recomendaciones de las autoridades educativas. Lo mismo se hizo al manual de convivencia.</p> <p>Se elaboraron los planes individuales de ajuste razonable (PIAR), con base en los diagnósticos clínicos que tienen algunos estudiantes con el acompañamiento y asesoría de la psicorientadora.</p>			

### **GESTIÓN DIRECTIVA**

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación

Cualificación de docentes y estudiantes en los programas de bilingüismo valle english, violencia de género, capacitación e implementación de las aula steam, participación en la feria Steam, Análisis de los resultados de las pruebas externas en comparativo de año a año para implementar estrategias de mejoramiento.

- Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia

Se conformaron todos los estamentos del gobierno escolar y en su mayoría cumplieron con las funciones para las cuales fueron elegidos.

- Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.

Se mantuvo comunicación fluida entre los docentes, directivos, padres de familia y se procuró atender oportunamente cada eventualidad.

Los equipos organizados para atender diferentes actividades y proyectos funcionaron adecuadamente y permitieron avances significativos como: Escuela de padres, bingo familiar, tardes pedagógicas,

### GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.

Cada inicio de año se procura desarrollar algunas actividades de inducción a los nuevos estudiantes. Con los estudiantes de bachillerato se procura hacer simulacros de tipo icfes para ir creando conciencia y motivación con relación a las pruebas externas.

- Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

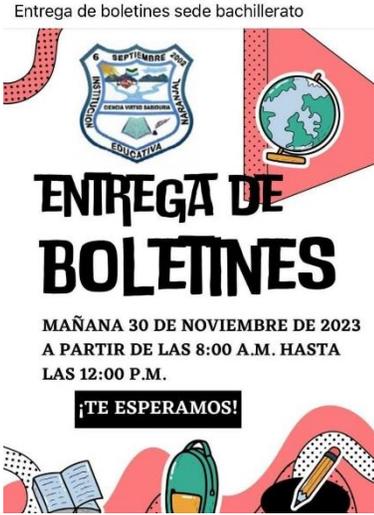
Se mantuvo comunicación con los padres de familia y se procuró cumplir con las exigencias y requerimientos de las autoridades educativas.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y	si	Consecución del circuito cerrado de televisión para la sede central	Se programó una actividad para la consecución de recursos por medio de un bingo familiar.

física, insumos agrícolas, etc.?			
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	si	Realización de las asambleas de padres periódicas.	difusión permanente de información de la institución mediante redes sociales (whastApp, facebook)
<b>Dificultades de la gestión directiva</b>			
<p>Muchas de las actividades establecidas en el cronograma de actividades no se realizaron debido a la premura y al sinnúmero de responsabilidades a atender.  Se asigna a un grupo la evaluación y aportes desde la GESTIÓN DIRECTIVA, pero pocas veces se cuenta con la presencia de un directivo dentro del grupo que pueda brindar la información de primera mano.</p>			
<b>Fortalezas de la gestión directiva</b>			
<p>Se tuvo en cuenta el aporte de los docentes en las decisiones institucionales y se permitió la implementación de estrategias en pro del bienestar de la comunidad educativa.</p>			

**Registro Fotográfico de la gestión directiva**



	<p>Entrega de boletines sede bachillerato</p> 
<p>Actividad: Asamblea de Padres de Familia. Cine Familiar</p>	<p>Actividad: Integración y bienestar docente. Convocatoria padres de familia</p>
<p>Lugar: Sede central</p>	<p>Lugar: Sede central</p>

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

- Se realizaron ajustes al plan de estudios.
- No se abordó el tema del enfoque metodológico
- Se recibieron recursos por parte de la gobernación tales como:laboratorio de inglés, material de robótica, laboratorio de física, instrumentos musicales e implementos deportivos.

### **GESTIÓN ACADÉMICA**

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- La jornada escolar se ajusta a lo establecido por la normatividad y en algunas sedes se adapta de acuerdo a las necesidades de la misma, en todo caso cumpliendo con la jornada laboral.

- La evaluación cumple con los parámetros establecidos por el ministerio.

- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

-Se cuenta con opciones didácticas para las asignaturas y proyectos transversales de todas las sedes, resaltando el trabajo dirigido por PTA en primaria.

- No existen proyectos pedagógicos productivos.

- No existe una estrategia clara para la finalidad de las tareas escolares.

- Si se hace uso articulado y efectivo de los recursos y los tiempos para el aprendizaje.

- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula

-Falta unificar los diferentes estilos pedagógicos de acuerdo al enfoque metodológico.

- Se sigue un formato unificado de planeación de clase, mientras que la evaluación en el aula se hace a criterio del profesor basado en lo estipulado en el plan de aula.

- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial

-El seguimiento a los resultados académicos se hizo periódicamente en los intermedios de periodo con acciones mejoradoras.

- Se lleva un control diario de la asistencia de los estudiantes, en cuanto a los egresados se inició un proceso de acercamiento a la institución por medio de una página web.

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- A partir de los resultados obtenidos en las evaluaciones externas, se han diseñado diferentes estrategias para diseñar estrategias de fortalecimiento de las asignaturas con bajo desempeño.
- Al final del año lectivo se realizaron actividades de recuperación en las diferentes asignaturas.
- Se realizaron los PIAR a los estudiantes con necesidades educativas especiales.

Matrícula General (*corte 31 diciembre 2023)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matrícula
36	168	162	45	32	443
Deserción Matrícula General (2023)					
2	18	11	7	13	
Matrícula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matrícula	
Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)					
2020	2021	2022	2023		
49.5	54.6	53.7	49.61		
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)					
2020	2021	2022	2023		
B	B	A	B		

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	Transporte, PAE, modelo educativo flexible(Jornada nocturna y sabatino)	Gestión ante la alcaldía municipal y la gobernación
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	Creación de un comité de seguimiento a los resultados de las pruebas externas (SABER)	Se realizaron simulacros de pruebas SABER con miras al mejoramiento de los resultados.
¿El consejo académico ha realizado actividades de revisión y actualización de la planeación curricular?	NO	NO	NO

<b># Docentes por Áreas</b>				
<b>Áreas de Apoyo para Educación Especial</b>	<b>Ciencias Económicas y Políticas</b>	<b>Ciencias Naturales Física</b>	<b>Ciencias Naturales Química</b>	<b>Ciencias Naturales y Edu. Ambiental</b>
			1	1
<b>Área Técnica</b>	<b>Ciencias Sociales</b>	<b>Educa. Artística - Artes Plásticas</b>	<b>Educa. Artística – Danzas</b>	<b>Educa. Artística – Música</b>
	2			1
<b>Educa. Ética y en Valores</b>	<b>Docente orientador</b>	<b>Educa. Física, Recreación y Deporte</b>	<b>Educa. Religiosa</b>	<b>Filosofía</b>
	1	1		
<b>Humanidades y Lengua Castellana</b>	<b>Idioma Extranjero Frances</b>	<b>Tecnología de Informática</b>	<b>Idioma Extranjero Ingles</b>	<b>Matemáticas</b>
1		1	1	2
<b>Preescolar</b>	<b>Primaria</b>	<b>Total, Planta Docente</b>	<b>Total, Coordinadores</b>	
1	12	25	0	

<b>Observaciones sobre la planta docente</b>

<b>Personal Administrativo (Cantidad)</b>			
<b>Auxiliar Administrativo</b>	<b>Celador</b>	<b>Profesional Universitario</b>	<b>Auxiliar de Salud</b>
1	1		
<b>Conductor Mecánico</b>	<b>Técnico Operativo</b>	<b>Operario Calificado</b>	<b>Auxiliar de Servicios Generales</b>
	1		1
<b>Operario</b>	<b>Secretario</b>	<b>Secretario Ejecutivo</b>	<b>Total, Planta Administrativos</b>
			4

<b>Observaciones sobre la Planta Administrativos</b>

<b>Dificultades de la gestión académica</b>
No se realizó actualización y seguimiento a la planeación curricular.

<b>Fortalezas de la gestión académica</b>
<p>Se cuenta con un equipo de docentes cuyo perfil corresponde a la asignaturas ofertadas por la institución</p>

<b>Registro Fotográfico de la gestión académica</b>	
<p>NO HAY REGISTRO FOTOGRÁFICO</p>	
Actividad:	Actividad:
Lugar:	Lugar:

## **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

El proceso de matrícula se realiza con todos los debidos documentos y la normatividad vigente.

Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

Se realiza el seguimiento al uso de los espacios de la planta física, pero desafortunadamente no existen procesos de mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, actualmente no existen convenios de mantenimiento de los equipos.

Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

De momento los servicios que están disponibles para nuestros estudiantes son: transporte, restaurante y orientación escolar.

Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

Las características de perfiles, inducción, capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución y evaluación de desempeño están con desarrollo activo, sin embargo, en cuanto a los estímulos apoyo a la investigación no existen tales procesos. En la convivencia y manejo de conflictos y bienestar del talento humano, se trata de

abordar en el día a día en apoyo con los docentes, mediadores escolares y orientadora escolar.
Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal.
El manejo de los recursos del fondo de servicios educativos se hace teniendo en cuenta los principios de transparencia, publicidad, responsabilidad y economía;
Atendiendo las necesidades más urgentes y en orden de importancia teniendo en cuenta la normatividad vigente para la adquisición de bienes y servicios.

<b>Criterio</b>	<b>¿Realizó este tipo de gestión?</b>	<b>¿Qué se gestionó?</b>	<b>Describa la gestión</b>
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	Mantenimiento de impresoras, compra de insumos	Mantenimiento en general de equipos y compra de repuestos e insumos para su funcionamiento.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	SI	Compra de material didáctico para todas las sedes. Se implementa el programa Valle is	Se adquiere material didáctico para todas las sedes y se suministra fotocopias como material de apoyo.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
		English y se inicia con el programa Demos vía a la vida	
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	SI	mejoramiento y mantenimiento de infraestructura	Se acondicionaron las canales de agua lluvia Se levantaron dos muros al costado izquierdo de la sede central y cielo falso de la sede el paraíso. embellecimiento de la sede Santa Catalina
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?	SI	Simulacros programados para emergencias	Se llevaron a cabo los simulacros programados con actividades de concientización y apropiación de manejo de emergencias de sismos Se recargan extintores para todas las sedes instalación de cámaras de vigilancia en la sede central

<b>Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023</b>	
Total, Ingresos	<b>\$44.110.893</b>
Total, Egresos	<b>\$38.345.953</b>
Déficit	<b>\$477.940</b>
Superávit	<b>\$5.764.940</b>
<b>Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos</b>	
<p>La ejecución se realizó de manera responsable y transparente; se alcanzó un buen porcentaje de inversión de los recursos.</p>	

<b>Proyectos de Infraestructura</b>			
<b>Nombre del Proyecto</b>	<b>Fuente de Recursos</b>	<b>Estado</b>	<b>Cuantía</b>

<b>Dificultades de la gestión académica</b>

En general todas las sedes requieren la inversión de recursos para atender todas las necesidades que se presentan en todas las áreas y los recursos no son suficientes para suplir dichas necesidades

### **Fortalezas de la gestión académica**

La inversión de recursos se hace de manera organizada y según la normatividad vigente, teniendo en cuenta las actividades planeadas durante la vigencia escolar.

### **Registro Fotográfico de la gestión académica**





Actividad: Embellecimiento fachada y juegos

Lugar: Sede Santa Catalina de labore



Actividad: cambio canales aguas lluvias

Lugar: sede Central I E. Naranjal

### GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida

### **GESTIÓN COMUNITARIA**

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

La IE cuenta con el diagnóstico de atención a los grupos poblacionales con necesidades especiales, se cuenta con el proyecto rompecabezas de la inclusión donde se atienden los niños en condición de discapacidad, atención a población embera, y se transversaliza el proyecto de vida con los programas de semana andina, feria de universidades y talleres desde orientación escolar.

- Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

- Durante el año lectivo se realizaron 3 escuelas de padres en el mes de marzo, septiembre y noviembre además de la celebración de la familia en el mes de octubre; se realizan actividades de cultura y entretenimiento como un bingo bailable, bingo familiar, concientización a la comunidad en cuanto a manejo de basuras y promoción del respeto a la integridad física enfocada en prevención de abuso sexual.
- La planta física ha estado abierta a la comunidad para capacitaciones, formación integral (SENA, TALENTUM, CIADET, tecnología y sistemas para la comunidad embera), así mismo para actividades de entretenimiento (la cancha de fútbol) y, espacios de atención a la comunidad en condición de discapacidad con la fundación ALAIN FORT.
- Los estudiantes del grado 10º y 11º, presentan y ejecutan los proyectos de servicio social estudiantil priorizando las necesidades de la institución educativa, realizando la siembra, cuidado y acompañamiento de árboles dentro de la IE, garantizando el desarrollo y la supervivencia del árbol.

- Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres

En asamblea general de inicio de año lectivo 2023, se conformó la asociación de padres de familia, contando con la participación de dos padres al consejo directivo, un padre al

### **GESTIÓN COMUNITARIA**

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

CECO, y tres al PAE. Durante el año no se realizaron reuniones periódicas del consejo de padres.

Los estudiantes participaron por medio de la red de mediación escolar, personero estudiantil y contralor estudiantil.

- Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

La IE cuenta con los proyectos transversales de prevención de riesgos y desastres y el PESSC donde se proponen actividades de prevención y promoción en salud mental, articulación con las redes institucionales y participación activa de las mesas municipales de salud mental, infancia y adolescencia y comité de convivencia municipal. Se realizó el simulacro anual propuesto por la unidad de gestión del riesgo departamental.

<b>Criterio</b>	<b>¿Realizó este tipo de gestión?</b>	<b>¿Qué se gestionó?</b>	<b>Describa la gestión</b>
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	Actividades de recaudo de dinero para suplir necesidades de la IE.	La compra del circuito de seguridad para la sede central y algunos materiales para las sedes de primaria y unitarias.	Se realizó un bingo bailable y un bingo familiar para recaudar recursos.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	Si	<p>Articulación con la comisaría de familia, el ZOE (zonas de orientación escolar), convivencias desde la parte espiritual con los estudiantes.</p> <p>Se propusieron actividades recreativas y culturales para la mitigación de las violencias en los contextos escolares</p>	Talleres, capacitaciones, proceso formativo.

### Dificultades Gestión Comunitaria

Hay un porcentaje muy bajo de las familias las cuales se muestran apáticas a las actividades propuestas.

### Fortalezas Gestión Comunitaria

Asistencia y compromiso de las familias a los procesos convocados por la IE.

La comunidad en general participa activamente de las actividades realizadas por la IE.

### Registro Fotográfico

<https://www.facebook.com/share/p/nBwNViL8MtsRZiRe/?mibextid=xfxF2i>.

<https://www.facebook.com/share/p/HQMrWEjNz8QkqHT8/?mibextid=xfxF2i>

<https://www.facebook.com/share/p/1L67oVMrWVKYd4zd/?mibextid=xfxF2i>

<https://www.facebook.com/share/p/6MdYLK7NYSVMZPPT/?mibextid=A7sQZp>

<https://www.facebook.com/share/p/ZLpfqbUAANmkp1Ly/?mibextid=xfxF2i>

<https://www.facebook.com/share/p/UdSYZ2UEAA1Xt4y/?mibextid=xfxF2i>

<https://www.facebook.com/share/p/nBwNViL8MtsRZiRe/?mibextid=xfxF2i>



escuela de padres



rompecabezas de la inclusión.

Actividad:

Lugar:



mediación escolar

Actividad:

Lugar: