

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
	Nuestra Señora de la Consolación	5	5
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
Toro	Urbana	Técnica	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
Liliana Pérez Rincón	37321402	3114220333	liperin12@gmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA
<p>A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.
<p>En el año 2023 se caracterizaron casos de estudiantes los cuales 9 tienen dificultades de tipo cognitivo y 9 de tipo psicosocial, 2 múltiple y 1 estudiante con discapacidad física en consecuencia, a lo anterior se ha venido realizando un acompañamiento a los padres y cuidadores de manera que puedan seguir siendo garantes de derechos y que continúen con los procesos de salud dado que esto permite brindar una atención integral acorde a las necesidades de los estudiantes reportados en SIMAT. Se contó con el acompañamiento de la fundación nuevo horizonte quienes capacitaron a los docentes en el diligenciamiento de forma PIAR sensibilizando así frente a la importancia de dichos ajustes para la potencialización de las capacidades de los niños, adolescentes y jóvenes reportados con el objetivo de disminuir barreras para el aprendizaje y la participación en nuestra institución.</p> <p>Se realizó escuela de padres con el objetivo de dar voz a los cuidadores, quienes en muchos momentos desconocen las rutas de atención y las estrategias que puede utilizar en casa para impulsar el desarrollo de habilidades en sus hijos. Adicional a ello se brindaron encuentros individuales donde se abordaban con los padres sus impresiones y sentimientos, siendo así una red de apoyo institucional para el estudiante y sus cuidadores.</p> <p>De la mano con la docente orientadora y el psicólogo Juan Carlos Palmito se realizó apoyo psicosocial a estudiantes y padres de familia que presentaron situaciones de estrés, depresión, ansiedad y demás.</p>

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación

Se desarrollaron los siguientes proyectos transversales:

PILEO: Se dió apertura a la sala de lectura infantil, con apoyo de las directivas para ambientar el lugar y se promovieron diferentes estrategias para promover la lectura, la escritura y la oralidad en los estudiantes (Picni literario, semana del idioma, cuaderno viajero, entre otras).

PRAES (medio ambiente): concurso de fotografía ambiental (tema día del agua).

Limpieza quebrada la grande con estudiantes de grado undécimo en apoyo con el Club de Leones..

Escuela de padres: los líderes de este proyecto buscaron involucrar a la comunidad educativa a través de diferentes talleres que promovieron el emprendimiento para las familias.

Gestión de riesgo: Los directivos y docentes recibieron capacitación en atención a emergencias y brigadas contra incendios.

Educación sexual: se trabajaron charlas en diferentes temas liderados por la psico-orientadora con el apoyo del hospital Sagrada Familia del municipio.

Educación vial: Los docentes pertenecientes a este proyecto, fueron citados a varias capacitaciones, recibiendo orientaciones y material didáctico para el desarrollo del proyecto.

En la estrategia pedagógica, directivos y docentes recibieron capacitaciones en fortalecimiento pedagógico para promover la calidad educativa en la I.E. (Valle is English, Ed. Física, Aula STEAM)

A partir de las diferentes capacitaciones a la que asistieron directivas y docentes, se logró adquirir material didáctico para fortalecer las áreas.

- Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia

Al inicio de año se conformaron los diferentes estamentos del gobierno escolar:

Consejo directivo: Se realizan reuniones para proyectar y aprobar el presupuesto para el año lectivo, proyección de cupos para el año lectivo 2024.

Consejo académico: Se realizaron seguimientos académicos para evaluación y promoción de estudiantes.

Consejo de estudiantes: El personero estudiantil, recibió apoyo total del consejo de estudiantes para llevar a cabo las actividades propuestas.

Consejo de padres de familia: este estamento se conformó, sin embargo, no fue operativo durante el año lectivo.

Comité de convivencia: se reunieron en diferentes ocasiones con representantes de la gobernación para recibir orientaciones sobre la ruta de atención, con el fin de tratar de manera adecuada las situaciones presentadas según su nivel de categoría.

- Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.

La I.E cuenta con divulgación de las buenas prácticas y actividades realizadas a través de las redes sociales institucionales como Facebook, Whatsapp, Instagram.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Se hacen reconocimientos de logros a estudiantes, así como también a docentes que sobresalen en diferentes actos que realiza la I.E (Izada de bandera, clausura, grado, eventos deportivos y capacitaciones).

- Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.

Ambiente Físico: A pesar que se informó a gestión de riesgo municipal y a las hermanas de la providencia sobre el deterioro de dos salones, aún no se ha podido hacer las reparaciones pertinentes para poner a disposición dichas aulas. De igual manera, no se ha realizado adecuación del espacio físico para personas con movilidad reducida, debido a que las instalaciones del colegio son infraestructuras en arriendo, por lo cual, Gobernación del Valle y MEN no pueden realizar inversión.

Se cuenta con manual de convivencia, el cual se socializa a inicio de año lectivo y se pone en práctica durante el mismo.

- Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

Se han realizado alianzas estratégicas educativas con el SENA y el INTEP, las cuales favorecen la continuidad de los procesos académicos de los estudiantes.

Se fortalecieron relaciones con instituciones como: Policía, tránsito, cuerpo de bomberos voluntarios, hospital Sagrada Familia, tres editores, IMDER entre otras.

Se participó del proyecto ONDAS que promueve COLCIENCIAS y en apoyo con la Universidad del Valle, con un proyecto investigativo de sistema de riego controlado con sistemas programables con arduino. Se realizó presentación de los avances del proyecto en la ciudad de Cali, representando a la I.E.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	Si	Consecución de computadores	Se participó en capacitaciones sobre fortalecimiento pedagógico para promover la calidad educativa, de esta manera se obtuvo este beneficio.
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	Si	Redes sociales	Se abrieron las redes sociales institucionales para la divulgación de información pertinente.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó

Dificultades de la gestión directiva

Durante el año lectivo 2023 no se contó en el primer semestre con el pagador, lo cual, no permitió el desarrollo a cabalidad de los proyectos, ya que no se pudo ejecutar el presupuesto.

Hubo traumatismo en el desarrollo del horario regular de clase por demora en el nombramiento del reemplazo del docente Tutor y por incapacidad de un docente.

No se llevó a cabo todo el cronograma de actividades de algunos estamentos del gobierno escolar por diferentes motivos: Falta de tiempo de padres, otras actividades diferentes de la I.E.

No se ha realizado adecuación del espacio físico para personas con movilidad reducida, debido a que las instalaciones del colegio son infraestructuras en arriendo, por lo cual, Gobernación del Valle y MEN no pueden realizar inversión.

Los equipos de cómputo con los que cuenta la sala de sistemas, son obsoletos y están desactualizados, lo que no permite realizar algunas actividades como las pruebas Evaluar para Avanzar.

Fortalezas de la gestión directiva

Acompañamiento de parte de la secretaría de educación Departamental a través de diferentes capacitaciones que ayudaron al fortalecimiento pedagógico para promover la calidad educativa.

Se contó con el fortalecimiento de las áreas de Inglés a través del programa Valle es Inglés y en el área de educación física.

Se contó con el apoyo de un profesional en el programa de inclusión, que apoyó el diligenciamiento de los planes individuales de ajustes razonables para estudiantes con necesidades educativas especiales.

Se crearon todos los órganos del gobierno escolar con sus respectivos cronogramas de actividades.

Registro Fotográfico de la gestión directiva



Actividad: presentación proyecto Riego Automatizado. Proyecto ONDAS.
Lugar: Universidad del Valle - Cali



Actividad: Capacitación cuerpo de Bomberos a cuerpo docente.
Lugar:Salón de Actos I.E



Actividad: Valle is English
Lugar: Parque principal Roldanillo



Actividad: Limpieza Quebrada Grande.
Lugar: Toro.



Actividad: Experiencias significativas del Proyecto educación vial, Universidad ICESI y el Ingenio Risaralda
Lugar: La virginia - Risaralda



Actividad: Lectura por gusto
Lugar: Sala PILEO lectura infantil

Actividad:

Actividad:

Lugar:	Lugar:
--------	--------

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

Se trabaja con la malla curricular municipal, la I.E. tiene un enfoque metodológico dialogante con aprendizaje significativo. Los recursos para el aprendizaje que se gestionaron para la I.E. son: un aula Steam, textos escolares y material audiovisual para orientar el área de idioma extranjero – inglés del proyecto Valle is English, además un kit de seguridad y educación vial.

- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

Se contó con practicante de psicología quién apoyó la realización de actividades de prevención.

En el proyecto de educación sexual y ciudadanía se abordaron temas que le apostaron a la toma de decisiones de los estudiantes, por ende se fomentaron conductas como el autocuidado y el autoestima a partir de espacios de reflexión dirigidos por la orientadora escolar y la articulación de instituciones como el PIC Departamental y el Hospital Sagrada familia.

En el proyecto de escuela de padres, el equipo que lidera dicho proyecto buscó diferentes estrategias que le permitieran a los padres vincularse activamente a los encuentros de padres, se contó con espacios de interacción en el que los padres pudieron identificar factores de riesgo y al mismo tiempo aprender un arte como la puntada española, sin embargo, no se logró la participación esperada aún cuando se realizaron encuentros en jornada de tarde.

El material de educación física se comparte con las sedes de básica primaria y bachillerato.

El material del proyecto PILEO (colección semilla) se utiliza desde preescolar hasta grado undécimo.

Los docentes hacen uso de las tablets para el fortalecimiento de las áreas.

Una de las estrategias para las tareas escolares es el uso de la aplicación Duolingo, implementada por uno de los docentes de inglés.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula.

Los profesores orientan sus clases teniendo en cuenta el contexto inmediato de los estudiantes y los saberes previos con el objetivo de llevarlo al alcanzar un aprendizaje significativo.

La planeación y evaluación de clase se realiza partiendo de la malla curricular municipal y el enfoque de la I.E., cabe mencionar que cada profesor planea de manera individual.

- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales.

Se realiza seguimiento a los resultados académicos y la asistencia de los estudiantes, se aplican pruebas externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos durante el año lectivo.

Con el proyecto de inclusión, todos los estudiantes con necesidades educativas especiales y talentos excepcionales, que están caracterizados, se les realiza PIAR y acompañamiento, con el propósito de ayudarlos en su proceso de enseñanza-aprendizaje.

Matrícula General (*corte 31 octubre 2023)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matrícula
40	275	266	135	10	726
Deserción Matrícula General (2023)					
	4	14	4	17	39
Matrícula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matrícula	

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2020	2021	2022	2023
225	238	249	241

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2020	2021	2022	2023
D	D	C	C

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	si	útiles escolares uniformes PAE transporte escolar	Se realizaron llamadas telefónicas, perifoneo, uso de redes sociales, plan padrino, visitas a hogares comunitarios y visitas domiciliarias.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	si	Pre-lcfes de la alcaldía municipal Pre-lcfes de la gobernación del Valle Pruebas de evaluar para avanzar	Se realizaron distintas capacitaciones y pruebas previas al examen de estado.
¿El consejo académico ha realizado actividades de revisión y actualización de la planeación curricular?	No		

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	1	1	1	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística – Danzas	Educa. Artística – Música
3	1	1	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	1	1	1

# Docentes por Áreas				
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
3	0	1	2	3
Preescolar	Primaria	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores	
2	12	38	2	

Observaciones sobre la planta docente

Personal Administrativo (Cantidad)			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
3	3	0	0
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
0	0	0	3
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
0	1	0	10

Observaciones sobre la Planta Administrativos
El personal Auxiliar de servicios generales está ubicado solo en la sede Principal

Dificultades de la gestión académica

- No se realizaron las reuniones necesarias de gestión y consejo académico para evidencia
- No hay registro fotográfico ni documental suficiente para las evidencias requeridas.

Fortalezas de la gestión académica

- Siempre se contó con el personal completo.
- Que todos los miembros de la gestión tienen conocimiento de las diversas situaciones que se dan en la planta educativa.

Registro Fotográfico de la gestión académica



Toro Valle, agosto 30 de 2023

Institución Educativa
NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION

Asunto: Visita de Docentes a Hogares Comunitarios.

En el día de hoy se presentaron las docentes de Preescolar de las Sedes la Providencia y la Inmaculada, Sandra Milena Bustamante y Gloria Inés Zapata, a los hogares comunitarios del Municipio de Toro Valle, con el fin de dar a conocer las fechas de inscripción de los niños y niñas que van a iniciar la etapa escolar en las Instituciones educativas.

Agradecer por hacemos partícipes de esta información tan importante para los padres de familia.

Atentamente,


Mary Ruth Rivera

Actividad: capacitación bilingüismo	Actividad: Visita de docentes a hogares comunitarios
Lugar: Londres, Inglaterra	Lugar: Toro, Valle del Cauca

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

La IE se rige por las fechas de matrícula programadas por SED, este proceso cuenta con una articulación desde los docentes, personal administrativo y directivos docentes, donde se realiza un cronograma para que los padres de familia se acerquen a legalizar este proceso.

Así también el registro de valoraciones y entrega de informes es a través de la plataforma Ciudad educativa, siendo esta una herramienta para padres, estudiantes y docentes siendo una plataforma completa para el registro de estadísticas y seguimiento periódico.

El archivo institucional está organizado reposa en secretaría de la sede principal y está a cargo de los auxiliares administrativos, sin embargo no existe un manual de archivo.

- Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

Efectivamente, se realizó mantenimiento a algunos espacios de la planta física, que iban presentando fallas en su normal funcionamiento como baños, grifos, lavaplatos; así como la remodelación de los baños de primaria de la sede principal que se encontraban en precarias condiciones de uso.

No se adquirieron recursos para el aprendizaje.

En el año 2023 la institución educativa fue beneficiaria de la sala STEAM, adecuando un aula para su funcionamiento.

Se adquirieron algunos equipos tecnológicos, como CPU, Proyector-video beam, impresora, equipo de cómputo, memoria externa de almacenamiento, los cuales fueron entregados de acuerdo a las necesidades bien sea al área administrativa y otros a las aulas de clase.

Por otro lado, se realizaron señalizaciones de piso sobre todo en escaleras y otras áreas de la institución, a efectos de prevenir accidentes.

- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

El servicio de transporte escolar rural es una gestión de la institución educativa lo cual es patrocinada por la alcaldía municipal. La institución se encarga de realizar el censo de estudiantes que viven en la zona rural, así como el buen uso del mismo por parte de los estudiantes.

El servicio de restaurante es el ofrecido por el programa de alimentación escolar (PAE), con normas de salubridad, acompañamiento docente, en un espacio adecuado y cómodo.

también se ofrece el servicio de cafetería

Los niños con discapacidad y necesidades educativas especiales están caracterizados en el simat y con el formato PIAR donde los docentes realizan los ajustes dentro de las acciones de aula para cada estudiante.

- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

Dentro del manual de convivencia están establecidos los perfiles de los miembros de la comunidad educativa, así como la inducción de personal nuevo, sin embargo no se encuentran actas sobre las inducciones a personal nuevo.

La asignación académica y permanencia en la institución están organizadas y registradas por los coordinadores teniendo en cuenta cambios de personal, horarios y eventualidades.

Los estímulos y el bienestar de talento humano para el personal de la institución está planteado en el manual de convivencia pero no es ejecutado.

- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal

Toda la información de presupuesto, pagos y cuentas están registrados en el sistema contable ASCII, toda la información está al día y revisada por el asesor financiero contratado por la Institución Educativa. Así mismo, todos los procesos contractuales están cargados al Secop II y cada pago tiene todos sus soportes como lo exige el manual de contratación vigente de la Institución educativa. En la vigencia se envió copia de toda la contratación con sus soportes para auditoría por parte de la SED.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	SI	El mantenimiento preventivo y correctivo de las fotocopiadoras. También se adquirió 1 computador,1 impresora,1 CPU,1 Video beam,1 memoria externa.	Mediante el contrato de prestación de servicios N° 003/2023;También mediante los contratos de compraventa N° 003,005,007 Y 010 DE 2023.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	NO		

<p>¿Se realizó mantenimiento de la planta física?</p>	<p>SI</p>	<p>Remodelación de baterías sanitarias del área de primaria sede principal "Providencia" y algunos mantenimientos de fallas, sobre todo en el funcionamiento de zonas húmedas.</p>	<p>Mediante contrato de Obra pública N° 001-2023,Cuyo objeto es "Remodelación de baterías sanitarias del área de primaria de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Consolación,sede central-Toro Valle"</p> <p>Y mediante el contrato de suministro N° 002-2023,cuyo objeto es "Suministro de elementos y materiales de ferretería en general,para el mantenimiento de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Consolación y sus sedes".</p>
<p>¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?</p>	<p>SI</p>	<p>Mediante el proyecto de Gestión del riesgo,se efectuó la señalización de las escaleras de la sede principal,instalando cintas antideslizantes y señalizando con pintura de tráfico pesado, para la prevención del riesgo.</p>	<p>Mediante el contrato de compraventa N° 008-2023,cuyo objeto es "Adquisición de materiales y suministros para proyectos académicos Pileo y Gestión del Riesgo , de la I.E Nuestra señora de la consolación de Toro Valle.</p>

Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023	
Total, Ingresos	\$267.319.782
Total, Egresos	\$261.985.913
Déficit	\$0
Superávit	\$5.333.869

Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos
<p>El 100% de los ingresos recibidos durante la vigencia 2023 provienen del giro por gratuidad del MEN y los fondos que se reciben por arrendamiento de la infraestructura. En cuanto a egresos,son los pagos relacionados con el pago del arrendamiento de la planta física a la Asociación de las Hnas de la Providencia y la compra de suministros que son fundamentales para el funcionamiento de la Institución como lo son aseo,papelería,pagos de honorarios,mantenimiento de software, entre otros.</p>

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
Remodelación de baterías sanitarias del Área de primaria de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Consolación sede Central.	SGP	Finalizado	\$13.233.000

Dificultades de la gestión Administrativa y Financiera

Nombramiento de la funcionaria encargada de la pagaduría después de haber iniciado el año escolar (mes de mayo de 2023) dificultando la planeación financiera.

Los recursos propios no se pueden invertir en infraestructura de la sede principal de forma directa, ya que, la planta es propiedad de la asociación de las hermanas de La Providencia

El mantenimiento de equipos como video beams no se ha realizó en su totalidad ya que muchos de estos equipos no se identificaron en sus fallas técnicas por la no existencia de un programa de mantenimiento preventivo.

Fortalezas de la gestión Administrativa y Financiera

La gestión de planeación financiera y contable por parte de la pagaduría de la IE se realiza de acuerdo a normatividad legal.

La IE cuenta con soporte técnico y respaldo de una profesional en contabilidad

Cargue oportuno de los soportes financieros y contables en la realización de la auditoría

La IE cuenta con servicios complementarios de transporte y alimentación (el PAE), el primero contratado por la alcaldía municipal el cual cubre la población estudiantil de la zona rural y el segundo, a cargo de la gobernación.

Registro Fotográfico de la gestión Administrativa y Financiera



Actividad: embellecimiento parte externa sede la inmaculada

Actividad: Remodelación total de los baños

Lugar: Sede Inmaculada	Lugar: Sede la providencia
------------------------	----------------------------

Registro Fotográfico de la gestión Administrativa y Financiera	
	
Actividad: Archivo Institucional	Actividad: Instalación sala STEAM
Lugar: Sede Nuestra Señora de la Consolación	Lugar: Sede Nuestra Señora de la Consolación

GESTIÓN COMUNITARIA
A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida
Se continuó generando mecanismos donde los estudiantes participan activamente, presentando charlas virtuales y presenciales, eventos deportivos, espirituales, culturales y empresariales.
Después de la pandemia, la mayoría de los padres de familia mostraron una actitud positiva en cuanto a las actividades académicas e interinstitucionales para con las labores dispuestas para sus hijos.
Se realizó mejoramiento y embellecimiento de la unidad sanitaria de la sede de la providencia, de la misma I.E., con recursos propios y por parte de la comunidad de las hermanas.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Se realizó embellecimiento de la planta física de la sede La Inmaculada por parte de un egresado de la Institución.

Con mucha regularidad las instalaciones se facilitan para diferentes eventos que se desarrollan en la comunidad

- Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

Nuestra institución siempre ha tenido un objetivo claro el cual es impactar positivamente su entorno y la comunidad, es por ellos que siempre se ha trabajado articuladamente con las diferentes instituciones existentes en el contexto toresano como lo son la iglesia, la secretaría de educación, recreación, salud y demás dependencias, además se ha trabajado con en centro zonal de ICBF Roldanillo en mesas de participación de la infancia y la adolescencia, el PIC departamental, El hospital, INTEC,SENA, Club de leones entre otros siempre aunando fuerzas para generar factores protectores para nuestros niños, niñas y adolescentes.

Se tiene muy claro que como agentes de cambio se están generando escenarios en los que se viene empoderando a los estudiantes de manera que participen activamente en los diferentes espacios generados para ellos, sobresaliendo en las actividades que nos representan por ser estudiantes con actitudes éticas y moralmente intachables, líderes y propositivos

- Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres

Se cuenta con una participación activa de la comunidad educativa, los cuales han sido muy receptivos y propositivos.

Es de resaltar la labor de la líder del consejo de padres, quien siempre acude ante el llamado de la institución.

- Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

Se continúa la gestión para los programas de gestión del riesgo

Se realizó la correspondiente demarcación de los resaltos en los pisos de la sede principal y fijación de cinta adhesiva antideslizante en las escaleras.

Se realizaron programas de seguimiento preventivo por parte de la orientadora escolar con el apoyo del hospital Sagrada Familia, por medio de charlas virtuales y presenciales. Tales como:

-Prevención de embarazo en adolescentes, (Semana Andina).

-Charlas sobre la prevención del suicidio y afines.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

-Cuidado del cuerpo y la autoestima

Pausas activas para la comunidad educativa.

Se tienen las diferentes cartas de petición, para mejoramiento de la planta física del colegio principal y sus sedes respectivas.

Por parte del hospital La Sagrada Familia con la gestión de la I.E, se promueve la prevención en la salud e higiene oral

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	El Consejo de Padres de Familia asistió a todas las convocatorias realizadas por la Administración Municipal	Se realizó la solicitud ante la Administración Municipal para la dotación y mejoramiento de planta física de los restaurantes escolares	Oficio dirigido a la Administración Municipal (Secretaría de Educación y Salud)
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	Participación de los estudiantes y Padres de Familia	Charlas virtuales, presenciales dirigidas por funcionarios del Hospital Sagrada Familia y el proyecto de Escuela de Padres.	se realizaron en encuentros de comité de convivencia, se realizan actividades para mejorar el clima escolar En compañía de estudiantes se continúa generando mecanismos de participación junto a la comunidad educativa.

Dificultades Gestión Comunitaria

--

Se requieren recursos económicos para realizar más actividades que impacten a la comunidad.

el consejo de padres debe fortalecerse de manera que sea operativo

Falta de recursos tecnológicos en todas las sedes de la Institución.

Servicio de Internet en todas las sedes de la Institución.

Mejoramiento, adecuación y embellecimiento de algunos espacios físicos en la sede principal.

Controlar la proliferación de palomos(aves).

Adquisición de mobiliario estudiantil

Mantenimiento de video beam

Adquisición de ventiladores

Arreglo y mantenimiento de las cerraduras de las puertas

Fortalezas Gestión Comunitaria

El equipo de gestión de la comunidad ha trabajado articuladamente en pro de visibilizar cada una de las actividades realizadas

Buena relación con las entidades externas del municipio.

Continuar siendo la Institución más destacada del municipio en las pruebas ICFES.
La formación integral del ser académica, personal y espiritual.

Registro Fotográfico



Actividad:Taller de Autoestima Madres Comunitarias

Lugar:Sala de Audiovisuales – Sede Principal



Actividad:IX Muestra Empresarial

Lugar:Instalaciones de la Sede Principal

Registro Fotográfico





Actividad: Participación Simulacro Nacional

Actividad: Participación en Eventos Deportivos

Lugar: Institución Agrícola – Sede Principal

Lugar: Intercolegiados