

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2023**

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
276122000228	Sagrado Corazón de Jesús	6	0
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
Caicedonia	Rural	Completa	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
Miguel Angel Losada Cárdenas	1094925400	3122455450	miguelangellosadacardenas@gmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA
<p>A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.
<p>Con el propósito de enriquecer la comprensión de la comunidad educativa sobre la misión, visión y valores de nuestra institución, se implementaron actividades pedagógicas que permitieron identificar el contexto social y cultural específico de la IE Sagrado Corazón de Jesús, este proceso llevó a una resignificación de nuestra misión y visión, con el fin de avanzar en nuestra labor pedagógica.</p>
<p>Además, se constituyó un comité de inclusión escolar que operó de manera regular y el cual establecieron directrices para la elaboración de planes individuales de ajustes razonables, cubriendo el 100% de los estudiantes identificados y previamente registrados en el SIMAT, asimismo, se trabajó en el diseño de una política que facilite la atención integral de comunidades diversas y grupos étnicos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación
<p>Para potenciar el funcionamiento interno de nuestra institución educativa, se asignaron a los docentes en la ejecución de proyectos pedagógicos, que impactaron de manera integral el desarrollo de las clases. Además, se establecieron metas prioritarias en los ámbitos curriculares, disciplinarios y sociales, con el fin de promover una gestión institucional efectiva; estas iniciativas contaron con el respaldo y liderazgo de los comités institucionales, los proyectos pedagógicos y las distintas áreas de la institución.</p>

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Asimismo, se adoptaron como punto de referencia los resultados de pruebas externas, que funcionaron como herramientas diagnósticas y permitieron generar indicadores de calidad; estos indicadores, a su vez, guiaron la creación de estrategias pedagógicas destinadas a fortalecer las competencias de nuestros estudiantes.

Adicionalmente, se llevaron a cabo simulacros internos que brindaron información sobre el desempeño de los estudiantes y permitieron realizar un análisis exhaustivo del estado actual de la prestación del servicio educativo.

- Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia

Dentro de los procesos participativos de nuestra institución, destacamos el continuo funcionamiento de los consejos, estos incluyen el consejo directivo y académico, los cuales se reunieron periódicamente para la toma de decisiones, respaldados en las posturas concertadas en los consejos de estudiantes y padres de familia, las cuales fueron debatidas en el consejo directivo para beneficiar a toda la comunidad educativa. Además, se contó con el liderazgo del personero y la labor de control realizada por el contralor, quienes velaron por el buen funcionamiento de la institución.

Asimismo, el comité de convivencia escolar contó con un plan de acción diseñado para intervenir en cuatro etapas: promoción, prevención, atención y seguimiento, este comité cumplió con los procesos necesarios para abordar de manera oportuna y pedagógica las diferentes situaciones de convivencia que se presentaron en nuestra institución en la vigencia 2023.

Por otra parte, el adecuado funcionamiento de las comisiones de evaluación y promoción nos ha permitido diagnosticar las dificultades académicas de nuestros estudiantes y proponer mejoras a través de acciones de nivelación académica, garantizando una ruta pedagógica en el ámbito académico.

- Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.

Los mecanismos de comunicación adoptados incluyeron el uso de correos electrónicos, grupos de WhatsApp y redes sociales, lo que facilitó una comunicación más fluida entre los miembros de la comunidad educativa y el personal administrativo, existe un trabajo colaborativo en equipo para el desarrollo de proyectos pedagógicos, comités y la consecución de las metas establecidas por cada área.

Recientemente, se llevó a cabo la primera edición del "Día de los Mejores", un evento que destacó el mérito académico, deportivo y el sentido de pertenencia de nuestros estudiantes, profesores y personal administrativo, reconociendo sus logros y contribuciones en beneficio de la comunidad educativa, además, participamos activamente en foros regionales donde

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

compartimos nuestras experiencias pedagógicas, enfocadas en el desarrollo e impacto de proyectos pedagógicos productivos.

- Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.

Dentro del municipio de Caicedonia, la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús ha consolidado su reputación como un centro educativo de alta calidad y disciplina, atributos que están estrechamente ligados al fuerte sentido de pertenencia que comparten los miembros de nuestra comunidad, además, en la vigencia 2023 se realizaron constantes acciones orientadas a mejorar los espacios físicos, asegurando entornos acogedores para que nuestros estudiantes se sintieran cómodos y motivados.

El equipo directivo implementó un proyecto de inducción para estudiantes nuevos y de reintroducción para aquellos que ya formaban parte de nuestra institución, estas iniciativas, se desarrollaron en un lapso de tres días, permitiendo integrar a los alumnos en la vida escolar, familiarizándolos con nuestros protocolos, instalaciones y los diversos servicios que ofrecemos.

Entre las estrategias pedagógicas adoptadas por la institución se destacó el programa de mediadores escolares, quienes participan activamente en las dinámicas institucionales con el objetivo de resolver conflictos de manera constructiva, además, nuestro manual de convivencia incluye un proceso pedagógico actualizado que busca la inclusión activa de estudiantes con dificultades disciplinarias. Este enfoque estuvo respaldado por el trabajo del orientador escolar y forma parte de nuestra política de bienestar estudiantil.

Sin embargo, enfrentamos desafíos relacionados con la falta de espacio y la ausencia de cubiertas en todas nuestras sedes, lo que dificulta mitigar el efecto del calor en las áreas comunes, además, la carencia de actividades extracurriculares limita nuestra capacidad de ofrecer una propuesta complementaria diversificada para enriquecer el servicio pedagógico.

- Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

Dentro de las dinámicas institucionales, se destacó el sentido de pertenencia por parte de los padres de familia, sin embargo, la participación en el año lectivo 2023 fue baja debido a compromisos laborales y distancias que dificultan su asistencia a las actividades escolares. Por otro lado, las autoridades escolares sostuvieron una estrecha comunicación con la institución, dentro de ellos se destacaron: los miembros del GAGEM 5, el secretario de educación municipal y departamental, lo que contribuyó significativamente a resolver necesidades puntuales de la institución educativa.

Además, se establecieron diversas alianzas con otras instituciones, como la Universidad del Valle (UNIVALLE), que ofrece el programa "VIVA LA ESCUELA", facilitando pasantías para algunos estudiantes de programas universitarios, asimismo, colaboramos con

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

entidades como la Fundación AVE FÉNIX, cuya contribución ha sido fundamental para el desarrollo de proyectos pedagógicos productivos.

Por último, la implementación de estrategias para mejorar los ambientes escolares permitió establecer vínculos con el sector productivo, beneficiándonos de compras de materiales de construcción y otros recursos necesarios para el funcionamiento de la institución.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	SI	computadoras equipadas con software y aplicaciones educativas, así como la gestión para redes de internet tanto públicas como privadas. Además, gestionamos de una amplia variedad de libros en diferentes áreas del conocimiento para enriquecer el aprendizaje de nuestros estudiantes.	Son donaciones realizadas por la SED Valle del Cauca y la Alcaldía Municipal de Caicedonia y el Ministerio de las TIC.
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	SI	Se han diseñado estrategias publicitarias, que son divulgadas constantemente por redes sociales, permitiendo tener informada a la	Se ha gestionado el perfil de Facebook e Instagram, los cuales se actualizan en el desarrollo de actividades escolares como también las de tipo informativas.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
		comunidad educativa.	

Dificultades de la gestión directiva

- Cambios rectorales en el último año.
- Dificultades en la infraestructura.
- Cambios del equipo docente y directivo.
- Distancia de las familias con el centro educativo.

Fortalezas de la gestión directiva

- Posicionamiento de la institución a nivel regional.
- Sentido de pertenencia por parte de la comunidad educativa.
- Ambientes agradables para el desarrollo pedagógico.
- Funcionamiento de los proyectos, consejos, programas, comités y áreas.

Registro Fotográfico de la gestión directiva



	
Actividad: Reunión Consejo Directivo	Actividad: Reconocimiento de logros “día de los mejores”
Lugar: Sede Principal.	Lugar: Casa de la Cultura Caicedonia.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

El plan de estudios de la institución educativa promueve la formación integral de los estudiantes en cumplimiento de la Ley 115 de 1994. Además, se propuso fortalecer la formación como técnicos en sistemas y responder a la especialidad de la Institución Educativa. Durante el año lectivo cada uno de los docentes ajustó su didáctica en aras de facilitar el desarrollo de las competencias planteadas. Finalmente, el consejo académico ajustó y aprobó el plan de estudio para el año lectivo 2024.

El enfoque cognitivo y modelo pedagógico desarrollista establecido en el PEI de la Institución Educativa promueve el quehacer docente a través de metodologías teórico prácticas que favorezcan la reconstrucción del conocimiento. Es así como los docentes durante el año lectivo 2023 realizaron diversas actividades curriculares y extracurriculares en aras de mejorar el desempeño académico de los y las estudiantes. Las maestras y maestros de la Institución han demostrado en su ejercicio docente el compromiso con la educación de los niños, niñas y jóvenes al planear sus clases teniendo como pilar las necesidades de los mismos y el contexto en el que se desarrollan. No obstante, es relevante más apropiación frente a las prácticas que den cuenta al modelo desarrollista con enfoque cognitivo aplicadas en el aula; todo con el fin de mejorar continuamente.

La Institución Educativa y cada uno de sus docentes utilizaron diversos recursos para el aprendizaje donde se destacan no solo las actividades propias de las áreas y/o asignaturas sino la amalgama con elementos tecnológicos y humanistas que permitieron jornadas recreativas, celebraciones, conmemoraciones, salidas pedagógicas entre otras que favorecen la formación integral de los y las estudiantes.

Durante este año lectivo se realizó dotación de material deportivo y tecnológico en todas las sedes; un apoyo importante en la construcción de espacios idóneos para el aprendizaje.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Por otro lado, se detectan falencias en la evaluación y seguimiento de manera periódica a la pertinencia y funcionalidad de los procedimientos establecidos para la dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje y los ajustes en función de los nuevos requerimientos - guías actualizadas de escuela nueva y post primaria, cuentos para las bibliotecas en primaria, cartillas con textos complementarios para las clases-.

La Institución Educativa Sagrado Corazón se destacó por el cumplimiento de la jornada escolar y la rigurosidad con que orientaron la jornada única y la entrega del PAE a los estudiantes

En cada una de las sedes pertenecientes a la Institución, se manejó un diario historial donde día a día se lleva un registro de todo lo sucedido en la jornada académica; se incluye aquí, la ausencia de docentes con su respectiva justificación.

Durante el año lectivo 2023 se aplicó el SIIE establecido y aprobado bajo las premisas de evaluación formativa, motivadora, continua, integral, procesual, flexible e interpretativa permitiendo así que los estudiantes puedan alcanzar las competencias según su ritmo y estilo de aprendizaje

- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

En cada uno de los planes de área de los docentes se pudo evidenciar que sus prácticas pedagógicas son didácticas e inclusivas con toda la población estudiantil, se destacan las diversas opciones metodológicas planteadas en busca de responder a cada una de las necesidades académicas de los estudiantes. Los proyectos transversales cumplieron su propósito de desarrollar competencias ciudadanas y laborales, cada proyecto desarrollo el plan de trabajo establecido cumpliendo así con la misión institucional, brindar formación integral.

La Institución Educativa cuenta con la política de intencionalidad de las tareas escolares en el afianzamiento de los aprendizajes, orientaciones técnicas que validan el ejercicio pedagógico donde se promueven aprendizajes significativos a partir de actividades concretas.

En la Institución todos los maestros y maestras conocen las políticas del uso adecuado a los recursos para el aprendizaje y estos contribuyen en el desarrollo significativo de sus prácticas pedagógicas. La Institución ajustó continuamente los horarios con el fin de garantizar la permanencia de los estudiantes en las instalaciones educativas. Además, ha sido favorecida con el programa viva la escuela; se respetan los acuerdos frente a las tareas con el objetivo de que los estudiantes tengan tiempo para sus actividades extracurriculares.

- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Durante el año lectivo 2023 en la Institución Educativa se evidenció un trabajo continuo en el fortalecimiento de la sana convivencia entre la comunidad educativa a través de talleres y diálogo permanente.

Los docentes de la Institución presentaron su planeación de clases sujeta al plan de estudios, con didácticas accesibles a todos los estudiantes, coherente con el diseño curricular y el enfoque metodológico del colegio. El coordinador de la Institución fue el encargado de recibir y evaluar los documentos que dan testimonio de las planeaciones y prácticas pedagógicas de cada una de las áreas.

El SIEE de la Institución es pertinente y se aplicó de manera rigurosa, ajustándose a las necesidades de la diversidad estudiantil y en todo momento valorando el esfuerzo y dedicación de cada uno de los estudiantes.

- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial

Los docentes hicieron seguimiento periódico y sistemático al desempeño de sus estudiantes, diseñaron acciones de apoyo y retroalimentación con la comunidad educativa. Además, El cuerpo docente presentó estrategias para controlar el ausentismo como el llamado a lista en cada clase, diálogo permanente con padres de familia y estudiantes respecto a los argumentos que justifican su ausencia.

En la Institución se realizó la debida divulgación de los resultados obtenidos en las pruebas SABER y se construyó el plan de mejoramiento. Aun así, se debe fortalecer la parte del seguimiento permanente a que las prácticas del aula estén encaminadas a obtener un aumento en los porcentajes de las evaluaciones externas.

El proceso de recuperación y apoyo pedagógico durante el año lectivo 2023 fue permanente y con el único propósito de reducir la reprobación y/o deserción. En relación al comité de inclusión se destaca su compromiso y apoyo permanente con los estudiantes que presentaron necesidades educativas especiales y con quienes se establecieron los PIAR de acuerdo a su diagnóstico médico, capacidades y compromiso de los docentes.

Matricula General (*corte 31 diciembre 2023)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
32	145	211	68		456
Deserción Matricula General (2023)					
0	10	22	5		37
Matricula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total, Matricula	

Matricula General (*corte 31 diciembre 2023)				
		32	68	100

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2020	2021	2022	2023
253	230	243	235
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2020	2021	2022	2023
B	C	C	C

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	Se garantizó la permanencia de los estudiantes en la Institución Educativa. Se priorizó la comunidad educativa de la vereda La Camelia.	Se realizaron campañas a través de redes sociales para convocar a la comunidad educativa. Actividades académicas, deportivas, culturales e incluyentes que favorecieron la participación de los estudiantes. Comunicación permanente con la comunidad educativa.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	Simulacros. Inclusión de pruebas tipo ICFES en los planes de aula. Vocacional. Proyecto de vida.	La institución educativa se comprometió con los estudiantes de grado once en fortalecer su proyecto de vida, orientación vocacional, capacitaciones con Elmer Pardo y la asesoría permanente de los docentes en preguntas tipo ICFES y algunos tic's fundamental necesarios para enfrentar la prueba.
¿El consejo académico ha realizado actividades de revisión y actualización de la planeación curricular?	SI	Planes de área Planes de aula	Durante el año lectivo 2023 el coordinador revisó y asesoró permanentemente la planeación de los docentes para que estuviera alineada con el enfoque, modelo pedagógico y sistema de

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
			evaluación de la Institución Educativa.

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
		1	1	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística – Danzas	Educa. Artística – Música
	1			
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
		2		
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
2		2	1	2
Preescolar	Primaria	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores	
1	8	23	1	

Observaciones sobre la planta docente
El licenciado Jefferson Gómez ha estado delicado de salud y está incapacitado.

Personal Administrativo (Cantidad)			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
	2		

Personal Administrativo (Cantidad)			
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
			1
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
	1		

Observaciones sobre la Planta Administrativos
<p>Se requiere un profesional con funciones de pagador. Se requiere un celador para garantizar la seguridad al interior de la Institución Educativa.</p>

Dificultades de la gestión académica
<p>Se debe fortalecer el proceso de planeación por parte de los docentes. Profundizar en la comprensión y puesta en marcha del enfoque cognitivo y modelo pedagógico desarrollista. Enriquecer la biblioteca con libros actualizados acorde a los estándares básicos de aprendizaje. Dotación tecnológica Conexión a internet.</p>
Fortalezas de la gestión académica
<p>El capital humano con que cuenta la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús. La relación pedagógica con los estudiantes que favorece los procesos de enseñanza – aprendizaje. El excelente proceso de inclusión que se lidera en la Institución Educativa para los estudiantes con necesidades especiales. El seguimiento a los resultados de las pruebas externas a pesar de que aún no se refleja en los resultados.</p>

Registro Fotográfico de la gestión académica

	
<p>Actividad: Formación docente y conformación de equipos de trabajo.</p>	<p>Actividad: Capacitación docente en el manejo del aula STEAM.</p>
<p>Lugar: IE Sagrado Corazón de Jesús. Noviembre 17 de 2023</p>	<p>Lugar: IE Sagrado Corazón de Jesús. Noviembre 22 de 2023.</p>

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

Se implementó un proceso detallado en el manual de convivencia, para el procedimiento de matrícula, asegurando que la asignación de cupos en el 2023, se realizará conforme a los reglamentos internos, además, contamos con una adecuada disposición y manejo de documentos internos y externos, los cuales fueron organizados en el archivo, bajo la supervisión de la secretaría de la institución.

Asimismo, se planificaron las tres entregas periódicas de boletines escolares, los cuales fueron generados desde la plataforma institucional SEVE, esto garantizó el cumplimiento eficiente de los procesos internos para la entrega puntual de los reportes escolares.

- Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

Desde la dirección se estableció un proceso participativo con los docentes representantes de las seis sedes que conforman nuestra institución, este enfoque permitió identificar las necesidades prioritarias y definir estrategias de inversión y gestión para abordarlas de manera efectiva. Sin embargo, en ocasiones nos vimos limitados por restricciones presupuestarias que dificultaron la atención de todos los requerimientos, como el caso de un árbol que genera un riesgo inminente en la sede San Isidro, donde el presupuesto ni el apoyo gubernamental municipal y departamental permitieron su intervención.

A pesar de estas limitaciones, se llevaron a cabo acciones de mejora significativas, como la adecuación de las instalaciones administrativas, el embellecimiento de fachadas y áreas comunes, la provisión de mesas para la sala de informática y el mantenimiento de todos los dispositivos electrónicos en la sala de sistemas, además, hemos realizado inversiones en

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

cámaras de seguridad y llevado a cabo el mantenimiento de las existentes para proteger las zonas escolares. Estas iniciativas reflejan nuestro compromiso continuo con el mejoramiento y la seguridad de nuestra comunidad educativa.

- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

Para el año escolar 2023, la Institución Educativa se benefició del servicio de transporte con diversas rutas escolares a partir de marzo, lo cual benefició el desplazamiento de los estudiantes que residen en zonas rurales. Este proceso fue liderado por la alcaldía municipal de Caicedonia, asimismo, las seis sedes de la institución han sido provistas con el servicio de alimentación escolar, el cual se ha ofrecido bajo la modalidad de preparación en sitio, contribuyendo así al desarrollo de la jornada única en nuestra institución.

Sin embargo, una de nuestras dificultades radica en la falta de un espacio adecuado en la sede principal donde los estudiantes puedan consumir estos alimentos de manera apropiada, en cuanto a la salud, nuestros estudiantes reciben atención por parte de sus Entidades Promotoras de Salud (EPS), pero internamente no contamos con ningún servicio médico.

- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

La institución educativa definió los perfiles requeridos para la prestación del servicio educativo, sin embargo, en la vigencia 2023, enfrentamos dificultades para regularizar la planta de personal, lo que ha afectado el desarrollo de las clases programadas.

Con el objetivo de garantizar un buen clima escolar, se llevaron a cabo actividades de inducción para los docentes sobre el horizonte institucional, esto permitió la resignificación de documentos reglamentarios como el plan de área, además, se priorizó la entrega oportuna de las asignaciones académicas a los educadores, otorgándoles la autonomía necesaria para tomar decisiones sobre las estrategias pedagógicas para el desarrollo del plan de área.

Es importante destacar que existe un alto sentido de pertenencia por parte de los maestros, quienes se organizan constantemente para abordar las situaciones que se presentaron en el 2023 en el contexto escolar, asimismo, se programaron actividades de bienestar laboral de manera regular, con el fin de fomentar la integración y motivación del personal docente, directivo y administrativo. Finalmente, la institución estableció la realización de investigaciones a niveles bajos, especialmente vinculadas con los proyectos pedagógicos productivos.

- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

En la reunión con el consejo directivo, se llevó a cabo la elaboración del presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, este proceso se realizó de manera exhaustiva, garantizando que esté bien diseñado y se ajuste a las necesidades y prioridades de la institución, además, se realizó seguimiento semestralmente para realizar ajustes necesarios.

En cuanto a la contabilidad, ingresos y gastos, se llevó un riguroso control fiscal, asegurando la transparencia y la eficiencia en la gestión financiera de la institución; los reportes presupuestales se entregaron en los tiempos establecidos, lo que permitió una gestión financiera ordenada y precisa.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	Si	Reparación y mantenimiento.	Se gestionó a través de las contribuciones de los maestros vinculados a la institución.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	Si	En diferentes programas de la secretaria de Educación Departamental y municipal.	Se gestionó el material pedagógico de seguridad alimentaria, libros en diferentes asignaturas.
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	Si	Embelllecimiento de la sede principal con empresas a nivel nacional. Se hizo la solicitud para la erradicación del árbol ubicado en la sede San Isidro.	Se gestionó la participación de la empresa TGI Grupo de Energía de Bogotá, quienes donaron pintura y mano de obra para el mejoramiento de la infraestructura. Se realizó por escrito a través del SAC a la SED Valle y a las dependencias de la Alcaldía de Caicedonia.
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la	Si	Se ha definido horarios para los vigilantes y se ha hecho la actualización del	Se distribuyeron los turnos de los vigilantes, se gestionó las cámaras de seguridad alcanzando un numero mayor de espacios para

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
institución educativa y estudiantes?		sistema de cámaras de seguridad.	mejorar la visibilidad y el seguimiento por cámara.

Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023	
Total, Ingresos	\$44.127.874
Total, Egresos	\$41.673.761
Déficit	\$
Superávit	\$ 2.454.113

Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos
Entre los ingresos y los gastos se presentó un superávit, de \$2.454.113, de los cuales \$1.800.000, será destinado para contratar el servicio del contador en el primer trimestre de la vigencia 2024. \$488.400, para el servicio de internet \$165.713 sería invertido en papelería

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía

Dificultades de la gestión administrativa y financiera
<ul style="list-style-type: none"> - Restricciones presupuestarias que dificultan la atención de todas las necesidades y requerimientos de la institución. - Dificultad para regularizar la planta de personal, lo que afecta el desarrollo de las clases programadas.

- Limitaciones en el espacio adecuado para el consumo de alimentos en la sede principal, afectando la comodidad de los estudiantes durante el servicio de alimentación escolar.
- Respuestas insatisfactorias sobre la intervención del árbol en la sede San Isidro.

Fortalezas de la gestión administrativa y financiera

- Implementación de un proceso organizado y detallado para el procedimiento de matrícula, garantizando una asignación de cupos conforme a los reglamentos internos.
- Evaluación semestral del presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, asegurando que esté bien diseñado y ajustado a las necesidades de la institución.
- Control fiscal riguroso, garantizando transparencia y eficiencia en la gestión financiera, con cumplimiento puntual de los reportes presupuestales.
- Gestión de mantenimiento y embellecimiento de la planta física, así como adquisición y mantenimiento de recursos para el aprendizaje, con participación activa de los maestros y apoyo de empresas y entidades externas.

Registro Fotográfico de la gestión académica



Actividad: Apoyo empresarial por parte de TGI Grupo de Energía de Bogotá

Actividad: Talento humano, salida a Termas de Santa Rosa de cabal.

Lugar: Sede Principal.

Lugar: Termales de Santa Rosa de cabal.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida

Durante el año 2023, se brindó servicio educativo a 15 niños, niñas y adolescentes identificados en el SIMAT con diagnóstico de discapacidad, para cada uno de ellos, se elaboró una valoración pedagógica, un plan individual de ajuste razonable (PIAR) en los casos correspondientes, así como seguimiento a la actualización de datos y evaluación cualitativa, además, se llevaron a cabo actividades de prevención, como la organización de una escuela para padres, madres y cuidadores, con enfoque en la inclusión y el respeto por la diversidad. También se conmemoró el Día Internacional de las Personas con Discapacidad.

En cuanto a la población perteneciente a grupos étnicos, para el año lectivo no se registraron estudiantes matriculados con esta característica en la Institución Educativa.

Con respecto a las necesidades, expectativas y proyectos de vida de los estudiantes, durante el año 2023 se implementó el proyecto "Proyecto de Vida", el cual tiene como objetivo guiar a nuestros estudiantes en la planificación de su futuro a través de actividades en diversas áreas, asimismo, se brindó apoyo a los jóvenes para que pudieran desarrollar y demostrar sus talentos de acuerdo con sus necesidades y expectativas.

- Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

Escuela de Padres:

Durante el año, se llevaron a cabo tres sesiones de la Escuela de Padres, Madres y Cuidadores en las sedes de primaria, con el objetivo de brindar apoyo en el proceso de crianza de sus hijos, estas sesiones abordaron diversas temáticas relevantes para los padres, lo que se reflejó en un notable aumento en la participación de los acudientes en estas actividades.

Servicio Social Estudiantil:

Los estudiantes de décimo y undécimo grado completaron exitosamente sus ochenta horas de servicio social dentro y fuera de la institución. Dentro de la I.E., participaron en actividades para contribuir al funcionamiento del colegio y realizaron labores de proyección social. Fuera de la institución, prestaron servicio en instituciones públicas como el Parque Recreacional, Empresas Públicas, Biblioteca Municipal, Casa de la Cultura y Hospital Santander.

Oferta de Servicios a la Comunidad, Uso de la Planta Física y Medios:

Durante el año 2023, se autorizó el uso de los espacios de las diferentes sedes de acuerdo con el debido proceso institucional, entidades como las Juntas de Acción Comunal, la Registraduría y los programas de primera infancia fueron algunas de las que solicitaron y

GESTIÓN COMUNITARIA	
A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.	
utilizaron los espacios disponibles en nuestras instalaciones para llevar a cabo sus actividades.	
<ul style="list-style-type: none"> • Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres 	
<p>El gobierno escolar se conformó en su totalidad (personero, consejo estudiantil, consejo directivo y asamblea y consejo de padres) los tres primeros fueron operantes y participativos durante todo el año escolar, la asamblea y consejo de padres, aunque se conformó debido al cambio de directivos en diversas ocasiones durante el año no pudo desarrollar el plan de acción que se propuso.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad. 	
<p>El proyecto de gestión de riesgos es uno de los más fortalecidos en nuestra I.E., cuenta con un integrante representante de cada una de las sedes y durante años se ha fortalecido el documento con ayuda de los organismos de socorro del municipio, durante el año 2023 las directivas apoyaron este proceso con compras de insumos y gestión para prevención de riesgos.</p>	

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	No	N/A	Durante el 2023 la asociación de padres y consejo, aunque se eligió no fue operante
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	Promoción y prevención	-capacitación a los mediadores escolares. - talleres y charlas de convivencia escolar de diferentes instituciones aleadas. -plan registro	A través de gestiones se logró apoyo de diferentes instituciones como: comisaria de familia, policía de infancia, hospital Santander, I. ASEDER, entre otros, para actividades de prevención y promoción de la convivencia escolar.

Dificultades Gestión Comunitaria
<ul style="list-style-type: none"> - La participación en los procesos de la vida institucional por parte de las familias y de la comunidad en general, es poca.

- Falta de oferta de servicios para la comunidad.

Fortalezas Gestión Comunitaria

- Personal idóneo y con carisma social para el desarrollo de los procesos.
- Contamos con un proyecto social “educando la mente y el corazón” para fortalecer la proyección social del municipio.

Registro Fotográfico



Actividad: Taller de prevención del suicidio

Lugar: Sede principal



Actividad: Chocolatada habitantes de calle, proyecto educando la mente y el corazón

Lugar: Galería de Caicedonia

Nota: Las necesidades de asistencia técnica de las Instituciones Educativas deben ser diligenciadas en los formularios enviados a cada rector por Gagem.

Se recuerda que cada Gagem tiene su respectivo formulario:

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 1

<https://forms.gle/VriJoGcmJWCLTHZHA>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 2

<https://forms.gle/ub5ssKfmseBCNuBHA>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 3

<https://forms.gle/fBo6QyHZkWBIPeeH9>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 4

<https://forms.gle/n1v7P8GYLDZXhDCMA>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 5

<https://forms.gle/A9dJfRzYfcwycJZu6>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 6

<https://forms.gle/SiteWiCpF6NApmnVA>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 7

<https://forms.gle/TpheE48Na4aPeKVk6>

Necesidades de Asistencia Técnica Gagem 8

<https://forms.gle/L7gbBRsdrfuiJbcD6>