



FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2023

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
1768280000021	IE JULIAN TRUJILLO	6	1
Municipio TRUJILLO	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
	URBANA		
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
LUIS FERNANDO GARCIA ROMAN	7.555.047	2267128- 3168717295	lufegarox@gmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.

- ✚ Durante el año lectivo 2023, la Institución educativa tiene cobertura para población con NEE, Indígenas, afro, sin distinción alguna, el cual son atendidos en cada una de las sedes de la Institución, de igual manera se le realizaron ajustes y revisiones periódicas al proyecto de Inclusión y a la política de acuerdo con las necesidades de los estudiantes.
- ✚ Por otra parte, el horizonte Institucional fue revisado, ajustado y actualizado de acuerdo con los parámetros, necesidades y en conjunto con la política de calidad Institucional.
- ✚ Se revisaron las metas institucionales, con el objetivo de que la comunidad educativa conozca y comparta la identidad institucional.
- ✚ La institución tiene una estrategia articulada para promover inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural, que es conocida por todos los estamentos de la comunidad educativa para direccionar las acciones en este sentido.
- ✚ Para esto, el Consejo académico realizó varias reuniones con el fin de realizar



GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

evaluaciones, seguimientos y ajustes tanto al PMI como a la autoevaluación Institucional, el cual fue un trabajo articulado con la comunidad educativa.

- **Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia**

Durante el año 2023, se logró una participación del 85% de miembros de la comunidad julianista en los diferentes entes del gobierno escolar.

De igual manera se realizaron reuniones, asambleas de padres de familia en cada una de las sedes de la IE.

1. El consejo directivo trabajo con una agenda y un cronograma de trabajo para orientar los procesos de planeación y el seguimiento a las acciones institucionales, se reunió con regularidad, con el fin de analizar adiciones, traslados y disminuciones presupuestales, entre otras como análisis de proyección de cupos, contratación, entre otras.
2. El consejo académico se reúne ordinariamente y cuenta con el aporte activo de todos sus miembros, se realizó seguimiento y análisis a algunos casos académicos de estudiantes, se revisó el SIE, y se trabajó de la mano con el comité de evaluación y promoción.

De igual manera se le hizo seguimiento y revisión al modelo del trabajo de secuencias, a la implementación de estrategias institucionales.

3. El comité de convivencia se reunió periódicamente y contó con el aporte activo de todos sus miembros.
4. El Comité De Mediación Escolar, Se Reunió Periódicamente Y Desarrollo Sus Actividades, Además A Nivel Municipal Se Hizo El Primer Encuentro De Mediadores Escolares y a Nivel Institucional Se Implemento El Chaleco Distintivo De Mediadores Escolares.
5. El consejo estudiantil, estuvo activo durante el año 2023, se reunió periódicamente.
6. Se realizó la elección del personero estudiantil, contralor estudiantil en la Institución, de igual manera realizaron actividades.
7. El consejo de padres realizo varias reuniones durante el año lectivo con el objetivo de hacer ajustes al horizonte institucional.



GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

8. Desde el inicio del año lectivo 2023, se hizo inducción a padres de familia de cada una de las sedes usando guía metodológica, diseñada por los directivos.

Además, se realizaron asamblea de padres periódicamente con los directores de grupo con el fin de hacer entrega periódica académica y disciplinaria.

- Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.

La institución evaluó y mejoró el uso de los diferentes medios de comunicación, implementando el uso de Instagram, wasap, Facebook, líneas telefónicas y pagina web, donde se estan dando a conocer las actividades de cada una de las sedes y los proyectos Institucionales.

La institución ha implementado un procedimiento para identificar, divulgar y documentarlas buenas prácticas pedagógicas, administrativas y culturales como actividades con el personal de la Institución, estudiantes, docentes, salidas lúdico-pedagógicas, festival del maíz, celebraciones, entre otras.

De igual manera, cada uno de los docentes de las sedes y grupos, realizaron actividades como izadas de bandera, celebración día del estudiante y en las clausuras y/o se entregó reconocimiento a los estudiantes por diferentes actividades y/o prácticas como: excelencia académica, buen comportamiento, mejore deportista, expresiones artísticas, entre otras.

- **Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.**



GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

La institución evaluó su programa de inducción y de acogida a estudiantes nuevos y realizó los ajustes pertinentes, de igual manera se hicieron ajustes al programa de inducción de docentes nuevos.

Se realizaron actividades y trabajos con los estudiantes de los diferentes grados y sedes con el objetivo de fortalecer su sentimiento de pertenencia (izadas de bandera, actividades de cátedra de paz y convivencia, y se introducen medidas oportunas para promover y reforzar este sentimiento).

Se trabajo en la experiencia pedagógica con enfoque motivacional.

El coordinador de disciplina en conjunto con la docente orientadora y el comité de convivencia realizaron actualizaciones y ajustes al pacto de convivencia de la IE.

La Institución realizo actividades extracurriculares como participación en Deporte (voleibol)

La institución con el apoyo de los docentes, administración municipal y otros entes que ofrecieron programas de promoción y prevención del bienestar de los estudiantes, con énfasis hacia aquellos que presentan más necesidades.

El comité de convivencia, analizo estrategias exitosas para el manejo de conflictos y el desarrollo de competencias para la convivencia y el respeto a la diversidad. Además, atendió algunas situaciones de Tipo I, II y III, y aplicó acciones para mejorarlos.

El comité de convivencia trazo una política de prevención y promoción que se dio a conocer a la comunidad y se desarrolló principalmente a través de guía metodológicas en las direcciones de grupo.

✓ **Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.**

La institución revisó e implementó procesos de comunicación con las familias o acudientes y comunidad en general, de igual manera se realizaron reuniones de consejo de padres y asamblea de padres.

- ✓ Hubo constante y permanente comunicación con las diferentes autoridades locales y regionales como: Dirección local de educación, salud, comisaria de familia, personería, policía nacional y en general con la administración municipal, con lo que se logró el apoyo



GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

y atención a situaciones tipo I, II y III, organización y acompañamiento a actividades como festival del maíz, festival de cometas, celebración día de los niños, instalación del personero estudiantil, capacitaciones, feria de universidades, talleres con estudiantes y padres de familia.

- ✓ Por primera vez se hizo la elección del contralor estudiantil

La institución realizó alianzas y acuerdos con diferentes entidades como:

- ✓ **SENA:** Se han dispuesto espacios en el punto vive digital para la formación de técnicos en turismo, cursos de inglés y sistemas.
- ✓ Con las universidades de la **UCEVA, UNIMINUTO y UNIVERSIDAD DEL QUINDIO** se ha hecho un convenio donde los estudiantes de las diferentes licenciaturas hacen sus **PRÁCTICAS** en nuestra Institución. (INGLES, PEDAGOGIA INFANTIL, BIBLIOTECOLOGIA, SOCIALES Y ED. FISICA).
- ✓ **CVC:** Se adelantaron talleres de reforestación y cuidado del medio ambiente en las sedes de la zona rural.
- ✓ Programas de vacunación, aplicación de Flúor, capacitaciones y apoyo psicológico por parte del Hospital SANTA CRUZ, del municipio.
- ✓ Se realizo la feria de universidades, en la cual participaron los estudiantes de los grados 10º. Y 11º. De cada una de las INSTITUCIONES DEL MUNICIPIO, con el apoyo de Instituciones técnicas, universidades, escuela de policía.
- ✓ Se realizaron visitas a diferentes entidades regionales, Museo Calima, Universidad del Valle, entre otras.
- ✓ Se Conto con el apoyo de las fundaciones **NUEVO HORIZONTE Y AVE FENIX**, quienes en conjunto desarrollaron varias actividades en cada una de las sedes de la IE
- ✓ Se conto con la vinculación de **LA SECRETARIA DE TRANSITO** que brindo capacitación a estudiantes sobre **SEGURIDAD VIAL**.



Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos Para Laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	SI	Compra de televisores para las sedes. Compra de equipos de multimedia. Compra elementos para proyecto PRAES Proyecto de química, Proyecto medios y tics Proyecto diseño mi entorno	Se busca la forma de dotar cada una de las sedes y grados de la institución con un televisor al igual que los laboratorios de tecnología y multimedia con equipos actualizados buscando mejorar así la implementación de nuevas tecnologías en el aula de clase. Compra de elementos para el proyecto PRAES, ornamentación en cada una de las sedes. Compra de libros para las sedes Compra de elementos de multimedia Adquisición de elementos para proyecto diseño mi entorno, con el fin de implementar el diseño gráfico en los grados de 9º. A 11º. El laboratorio de química se doto de material para realizar prácticas y/o experimentos
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	si	Solicitud dominio página WEB. Creación d Instagram Institucional	Actualización permanente de redes sociales INSTAGRAM, WASSAP, PAGINA WEB
Dificultades de la gestión directiva			
<ul style="list-style-type: none"> • falta de nombramiento de celador para la IE. ✓ Falta de mejoramiento en infraestructura de las sedes. 			
Fortalezas de la gestión directiva			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se recibió dotación de MENAJE para cada uno de los restaurantes escolares. ✓ Se recibió dotación de sillas y pupitres para las sedes. ✓ Visita de los estudiantes de los grados 10º. Y 11º. a las universidades. 			



- ✓ Participación de docentes en diferentes capacitaciones

Registro Fotográfico de la gestión directiva



Actividad: dotación de SED

Actividad: adquisición de silletería para la sede Julian Trujillo.

Lugar: JULIAN TRUJILLO- Fco. Julian Olaya y JORGE ROBLEDÓ

Lugar: TULUA



GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

✓ Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

- ✓ Se cuenta con plan de área para cada una de las asignaturas articulados según las directrices del MEN y los lineamientos del PEI.
- ✓ Las comunidades de aprendizaje se encargan de hacer seguimiento y actualización de los planes de área.
- ✓ Existe un modelo pedagógico definido y durante el año 2023 se empezó a realizar trabajo con organismos de consejo estudiantil para revisión y actualización del SIEE.
- ✓ Se dotaron a los diversos proyectos y áreas con recursos para el aprendizaje según lo solicitado y aprobado en el presupuesto anual de la IE.
- ✓ Existe un horario general de clases en cada una de las sedes, se lleva un control de asistencia diaria para estudiantes en la plataforma Educa City, cuando se requiere (por festivos o desescolarización de estudiantes para capacitación de docentes), se realiza rotación del día del horario tratando de mantener la intensidad semanal por asignatura.
- ✓ Se cuenta con un SIEE actualizado e implementado por todos los docentes de las diferentes sedes. Existe una plataforma educativa donde se lleva registro del proceso continuo de evaluación.

Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje

- ✓ En la Institución, cada asignatura elabora guías didácticas en coherencia con el plan de estudios que fue actualizado en el año 2023.
- ✓ La Institución cuenta con una política de tareas que requiere revisión y actualización.
- ✓ La Institución tiene una política sobre el uso y cuidado de recursos, falta sistematizarla y hacerla pública en los espacios con que se cuenta.
- ✓ La IE cuenta con cronograma de horarios por sede para manejo de tiempo de aprendizaje, pausa pedagógica y programación de actividades lúdicas, culturales y otras.
Este horario se revisa y se ajusta según las necesidades del momento.



GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula

- ❖ El Consejo académico desde el inicio del año lectivo 2023 planeó cronograma de desarrollo de sesiones, desarrollo de los periodos académicos, fechas de registro de calificaciones, entrega de boletines, recuperaciones de periodo, entre otros.
- ❖ Se realizaron ajustes a los planes de área sin embargo es necesario ajustar el formato del plan de aula.
- ❖ El estilo pedagógico varía de una asignatura a otra y de la especificidad de cada una se van implementando alternativas que permitan vincular los DBA y algunos intereses de los estudiantes.
- ❖ La IE cuenta con un sistema de evaluación estructurado y es conocido por toda la comunidad educativa. La evaluación es periódica y el proceso de evaluación se sistematiza en la plataforma educativa.

✓ Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial

- ❖ La IE cuenta con una plataforma en la cual se registra y se hace seguimiento de los procesos académicos.
- ❖ La IE realiza análisis propios de los resultados de pruebas externas y además recibe de manera periódica los informes elaborados por la empresa Elmer Pardo donde se detallan los resultados en las pruebas externas donde se identifican las principales dificultades, con estos resultados cada comunidad de aprendizaje realiza acciones de mejora.
- ❖ La IE cuenta con una plataforma en la cual se registra y se hace seguimiento de la asistencia de los estudiantes.
- ❖ La IE cuenta con una plataforma que contiene las guías de aprendizaje por periodo de cada asignatura, así como herramientas de aprendizaje asincrónico (foros), para los estudiantes que por situaciones espaciales no tienen presencialidad continua o que llegan de otras instituciones.
- ❖ Se cuenta con una plataforma que al finalizar cada periodo determina los estudiantes que requieren nivelación de aprendizajes por área y asignatura.
- ❖ Existe un proyecto de seguimiento a egresados, que incluye una base de datos.

Matricula General (*corte 31 diciembre 2023)

Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
70	380	325	163	0	938
Deserción Matricula General (2023)					
1	16	24	13	0	54



Matricula General (*corte 31 diciembre 2023)				
Matricula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2023)				
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula
0	0	0	0	0

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2020	2021	2022	2023
276	284	289	287
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2020	2021	2022	2023
B	B	B	B

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	PAE TRANPORTE ESCOLAR MENAJE para Restaurantes escolares de cada una de las sedes	Se gestiono ante la administración municipal el transporte escolar para que no faltara ningún día además se requirió dotación de menaje para cada uno de los restaurantes escolares dela IE
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	Visita a las universidades UCEVA y UNIVALLE.	Como parte de las estrategias que adelanta el Comité de Pruebas SABER del municipio de Trujillo, se buscó incentivar a los estudiantes de grado once de la sede Jorge Robledo y Julián Trujillo a dar continuidad de estudios a nivel técnico, tecnólogo y profesional, con visitas a las instalaciones de las universidades #UCEVA y #UNIVALLE del municipio de Tuluá.
¿El consejo académico	SI	ACTUALIZACION DE	Se gestiono junto con la



Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
ha realizado actividades de revisión y actualización de la planeación curricular?		PLANES DE AREA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE SECUENCIAS DIDACTICAS Y PROYECTOS PEDAGOGICOS DE AULA	coordinación académica se gestionó ante el consejo directivo la implementación de secuencias didácticas y proyectos pedagógicos en el aula lo que ha dado muy buen resultado.

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	1	1	1	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
2	3	2	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	2	1	1
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Inglés	Matemáticas
4	0	2	2	4
Preescolar	Primaria	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores	
2	16	48	2	
Observaciones sobre la planta docente				
Personal Administrativo (Cantidad)				
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud	
1	2	0	0	
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales	

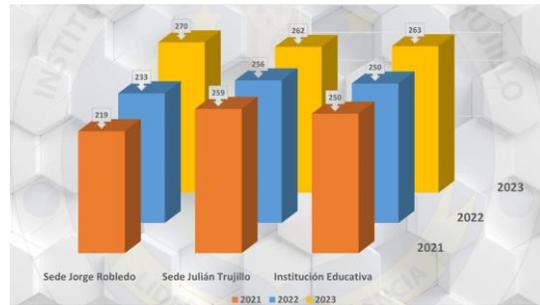


# Docentes por Áreas			
0	0	0	2
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
0	1	0	6
Observaciones sobre la Planta Administrativos			
❖ Se hace necesario el nombramiento de un celador.			

Dificultades de la gestión académica	
No se presentaron dificultades gracias al apoyo de todos los docentes y directivos.	
Fortalezas de la gestión académica	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ La creación de un grupo más del grado 10º. ✓ Incorporación del proyecto de Bilingüismo en otras asignaturas. ✓ Se logro superar la media nacional, pasando de un promedio Institucional de 250 a 263 puntos globales con 15 mejores puntajes de este año. 	
Registro Fotográfico de la gestión académica	
	<p>Profesor de matemáticas dando una de sus clases en inglés? Pues esto es lo que está pasando en la sede Jorge Robledo a través del Proyecto de Bilingüismo Institucional Julián Trujillo speaks English, donde los profes de áreas académicas como educación física, tecnología, emprendimiento, ciencias sociales, gestión ambiental, artística y matemáticas deben incluir el inglés en una de sus clases. Pronto te estaremos contando más sobre este proyecto.</p>



Mejores ICFES 2023



Actividad: VISITA UNIVERSIDADES

Actividad: IMPLEMENTACION PROYECTO DE BILINGUISMO

Lugar:

Lugar:



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

❖ Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.

El proceso de matrícula se lleva a cabo durante todo el año como son traslados, revisión permanente de deserción, y los boletines se entregan al finalizar cada periodo el cual son 4 en el año.

❖ Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.

- ❖ Sede FRANCISCO JULIAN OLAYA: Los docentes de la sede junto con los padres de familia realizaron actividades en Pro del mejoramiento de los baños de los estudiantes de la sede.
- ❖ Sede JULIAN TRUJILLO: con los recursos de gratuidad se adecuo un espacio para crear un salón, teniendo en cuenta a creación de un grupo.
- ❖ Se gestiono el enlucimiento del auditorio de la sede
- ❖ Se gestiono ante la UES y secretaria de Educación la autorización para la eliminación del material bibliográfico de la sede, teniendo en cuenta la contaminación presentada por la proliferación de murciélagos.
- ❖ Se doto el auditorio de la sede con sillas sin brazo.
- ❖ Se recibió dotación de sillas y mesas el cual fueron distribuidas en las sedes francisco Julian Olaya, Jorge robledo y Julian Trujillo.
- ❖ Se recibió dotación del proyecto bilingüismo, seguridad vial
- ❖ Sede JORGE ROBLEDO: por medio de los proyectos de festival del maíz y PRAES, se compró pintura para el enlucimiento de la sede, siendo esta la anfitriona del festival del maíz.
- ❖ Se realizo la compra de ventiladores, televisores, computador, para las sedes y dependencias de la IE.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

- ❖ Los proyectos Medios y Tics, diseño mi entorno, seguridad escolar, química, tiempo libre y pileo recibieron dotación de los diferentes elementos de acuerdo a la necesidad presentada por el proyecto para el año 2023.

- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

- Se recibió transporte escolar durante todo el año 2023, para un aproximado de 200 estudiantes de la IE que se desplazan de las diferentes veredas y corregimientos del municipio.
- Durante el 2023 todos los estudiantes de cada una de las sedes de la IE recibieron sus desayunos como cumplimiento del PAE.
- Se ofreció tienda escolar, en algunas sedes gracias al apoyo de padres de familia y estudiantes y agentes externos.
- En conjunto con la comisaria municipal, la psicóloga del hospital y la docente orientadora se atendieron diversas situaciones de tipo I, II, y III, el cual era necesario ser atendido por los 3 entes.

- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.

Por medio de la coordinación se realiza Inducción tanto a estudiantes como a docentes que ingresan nuevos a la Institución.

A los estudiantes se les exponen las normas de convivencia, horarios,

A los docentes, se da inducción en horarios, asignación académica, evaluación de desempeño, convivencia.

Se realizaron actividades de bienestar al talento humano como: taller con Nathalie

- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	si	Mantenimiento a equipos del punto vive digital	Con apoyo del la Secretaria de las TICS.
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	si	Compra de materiales para cada una de las sedes	Con los recursos de la IE
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	si	ADECUACION DE UN AULA DE CLASE	Con los recursos de gratuidad se adecuado un aula por incremento de la matricula.
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?	si	Adquisición de elementos para botiquines Recarga de extintores Simulacros en manejo de extintores Ubicación de mapas de los planos de cada una de las sedes	Adquisición de elementos para botiquines para cada una de las sedes Recarga de extintores Simulacros en manejo de extintores Ubicación de mapas de los planos de cada una de las sedes Dotación de elementos de aseo en cada una de las sedes



Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2023	
Total, Ingresos	\$59.136.398 1er. Giro de Gratuidad \$14.784.100.....2do. Giro de Gratuidad \$ 2.431.000.....Recursos Propios
Total, Egresos	\$76.351.498
Déficit	\$
Superávit	\$1.895.154

Observaciones el estado de los Ingresos y Gastos
Los recursos de gratuidad son escasos.

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía

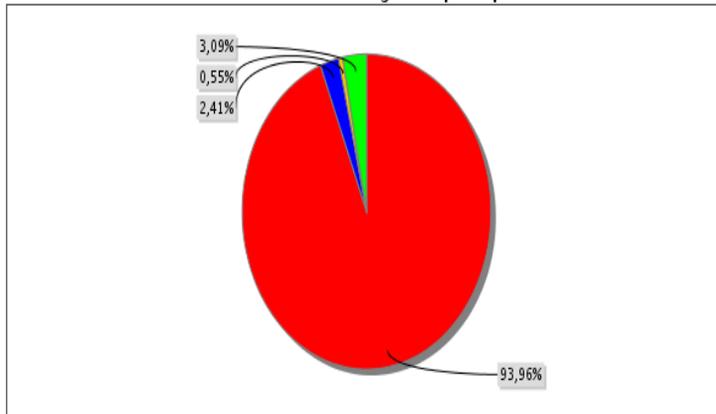
Dificultades de la gestión administrativa y financiera
Hacen falta recursos económicos ya que los girados no son suficientes para lograr un buen mejoramiento de las sedes y la realización de diferentes actividades administrativas en cada una de las sedes de la IE.

Fortalezas de la gestión administrativa y financiera
Se logro la ejecución del 93.96 de los recursos de gratuidad. Se dotaron las sedes de material de aseo, papelería, botiquines entre otros materiales.

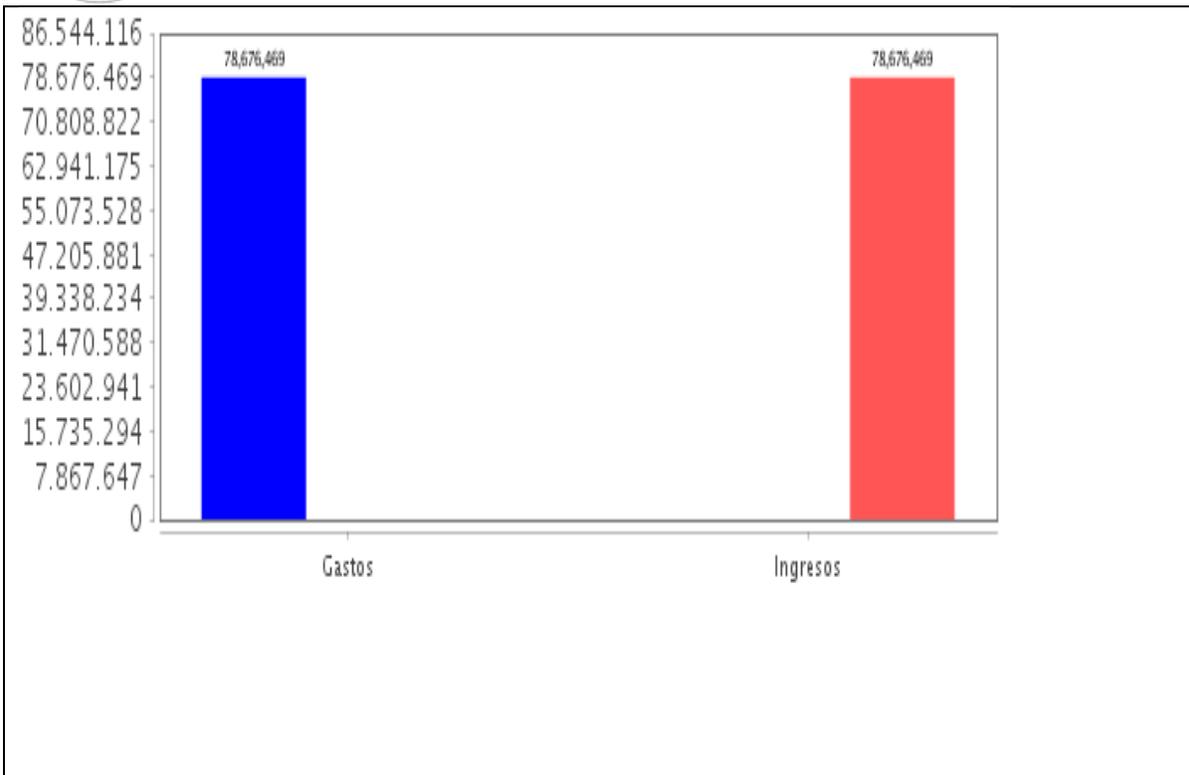


Registro Fotográfico de la gestión administrativa y financiera

Distribución fuente de ingresos presupuestales



- Gratuidad
- Recursos de capital-Superávit-Gratuidad
- Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-Gratuidad
- Ingresos operacionales



Actividad: INFORME DE CIERRE VIGENCIA 2023	Actividad:
Lugar:	Lugar:

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida

- Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil

ESCUELA DE PADRES, se realizaron varias reuniones orientadas por los directores de grupo y apoyo de orientadora para dar cumplimiento a escuela de padres y /o cuidadores.

Se realizaron talleres con el proyecto escuelas invencibles.



GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres

9. Desde el inicio del año lectivo 2023, se hizo inducción a padres de familia de cada una de las sedes usando guía metodológica, diseñada por los directivos.

Además, se realizaron asamblea de padres periódicamente con los directores de grupo con el fin de hacer entrega periódica académica y disciplinaria.

- Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

Se realizaron talleres con el proyecto escuelas invencibles contra el maltrato y la violencia de genero.

Menos bulling más amor
Taller manejo de emociones

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	Si	Adecuación y reparación de baterías sanitarias de la sede francisco JULIAN Olaya	Con actividades que realizaron los padres de familia en cada uno de los grupos, como bingos y ventas se logró recaudar dinero para la adecuación de paredes y puertas de los baños de los niños y niñas de la sede.
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	Si	Adquisición de materiales para el trabajo con la comunidad	Por medio del proyecto JULIANISTA orientado por la orientadora escolar y el coordinador de convivencia se adquirieron material para atención de niños y niñas con dificultades, de igual manera se adquirieron lo chalecos para el comité de convivencia, y se compró material para los talleres en cada una de las sedes.



Dificultades Gestión Comunitaria

- La principal dificultad es la participación activa y masiva por parte de los padres, madres y/o cuidadores.

Fortalezas Gestión Comunitaria

RECONOCIMIENTOS A NIVEL DEPARTAMENTAL Y NACIONAL

Participación en Diferentes eventos nacionales

Valle del Cauca presente en Colombia Robótica - Campamento STEAM en San Andrés Islas con los estudiantes Darely Valentina Murillo Lozano, Juan Fernando Rincón Olaya, la Docente Myriam Patricia Espinosa Chavarro del grupo escolar de investigación MODEV [@clubmodevjuliantrujillo1](https://www.instagram.com/clubmodevjuliantrujillo1) Institución Educativa Julián Trujillo de Trujillo; experiencia llena de aprendizajes y retos que motiva a la comunidad educativa a fortalecer vocación científica.

Registro Fotográfico





DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACIÓN

Secretaría de Educación
Institución Educativa Julián Trujillo



 	
<p>Actividad: Lugar:</p>	<p>Actividad: Lugar:</p>


LUIS FERNANDO GARCIA ROMAN
RECTOR