

**FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
AÑO 2022**

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE 276869000138	Nombre del Establecimiento Educativo Antonio José de Sucre	# de sedes activas 10	# de sedes inactivas 1
Municipio Vijes	Localización (Rural/ Urbana) Rural	Modalidad Agroindustria	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
Celina Santos Rengifo	31469516	3206877472	Celinasr9@hotmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA
<p>A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. <p>Accede a toda la población estudiantil sin discriminación de raza, cultura, género, ideología, credo, preferencia sexual, condición socioeconómica, o situación de vulnerabilidad. Desarrolla acciones centradas en respeto a la diferencia que facilita el aprendizaje la participación y la convivencia de toda la población. Garantiza a toda a la comunidad educativa el respeto por la diferencia.</p> <p>POLÍTICAS DE INCLUSIÓN GESTIÓN DIRECTIVA</p> <p>Ubica los procesos en cada una de las áreas de gestión para que la comunidad educativa haga parte de ella; las políticas, programas, servicios sociales se organizan, planifican, operacionalizan o se adaptan para garantizar la no exclusión y la aceptación de la diferencia.</p> <p>Atiende las necesidades de todos, cuidando por la eliminación de las barreras para el aprendizaje que se puedan presentar en el proceso de formación. Reconoce la diversidad y la responsabilidad social de la Institución en la atención a todos, a través del liderazgo de los miembros de la comunidad educativa para orientar cada uno los procesos en las áreas de gestión. Estimula el trabajo colaborativo para la creación de ambientes de verificación, seguimiento, acompañamiento y evaluación en los procesos que se desarrollan en la institución para el mejoramiento continuo, bajo referentes de inclusión y calidad. Apropiación del direccionamiento estratégico para el mejoramiento de la cultura, las políticas y las prácticas inclusivas. Vela por la divulgación y cumplimiento de las políticas y prácticas que garanticen una cultura inclusiva a través de las instancias de participación del gobierno escolar, el personero, coordinación y rectoría.</p>

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

POLÍTICAS DE INCLUSIÓN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Vela por el suministro de recursos económicos, físicos, logísticos y talento humano necesarios para la prestación del servicio educativo inclusivo con calidad.

Fundamenta la razón de ser de la gestión administrativa en función de las demandas de la Gestión académica Inclusiva. Registra y organiza la información del proceso formativo del estudiante de manera sistemática, para favorecer la retroalimentación de prácticas pedagógicas inclusivas. Contribuye a la seguridad y fácil orientación de las personas dentro de la institución acogiendo los temas de accesibilidad, seguridad y comodidad y disponiendo el uso de señales para personas alguna limitación física, visual u otras que limiten la movilización. Determina las necesidades de adquisición de recursos y mantenimiento de los Mismos en un proceso participativo. Reconoce como miembros activos de la comunidad educativa a las personas que pertenecen a los servicios complementarios a través de la vinculación permanente a procesos de participación y construcción de las políticas, culturas y prácticas inclusivas.

Proporciona escenarios y herramientas a través de las cuales los maestros y directivos reflexionen respecto a la inclusión como un principio que hace parte de su proyecto de vida. Presenta estrategias para el mejoramiento de las relaciones interpersonales; el debido proceso que considere el procedimiento a seguir según el tipo de faltas del estudiante establecido en el Manual de Convivencia.

POLÍTICAS DE INCLUSIÓN GESTIÓN ACADÉMICA Planes de área, malla curricular, secuencias didácticas y guías de aprendizaje, articulados entre la educación de la primera infancia (preescolar), la enseñanza primaria (de primero a quinto), y la enseñanza secundaria (de sexto a once), para evitar la deserción escolar y lograr la permanencia de los educandos en el sistema educativo. Ajustes permanentes a los planes de área malla curricular, secuencias didácticas y guías de aprendizaje que permitan la accesibilidad a todos los estudiantes con el fin de apoyar un aprendizaje y evaluación flexible.

POLÍTICAS DE INCLUSIÓN GESTIÓN COMUNITARIA Promueve campañas de escolarización y apoyo a la comunidad en su capacidad para descubrir a los niños y jóvenes no escolarizados y así conseguir su integración al sistema educativo. Motiva la participación de las comunidades en servicios que lleguen a los adultos que necesiten educación. Gestiona la cooperación de la empresa privada y otras del sector público como patrocinadores en el desarrollo de las actividades de algunos proyectos institucionales. Realiza reuniones con familias y estudiantes para socializar proyectos institucionales en pro de una mejor calidad de vida, manejando valores inclusivos (escuela de padres). Motiva al estudiante a conocerse a sí mismo para elaborar su proyecto de vida. Realiza actividades culturales, recreativas, deportivas y académicas donde incluye a toda la comunidad educativa.

En el año 2022 la institución se renueva el convenio de articulación con el **SENA** en el Programa como Técnico en Producción Agroindustrial, se establece convenio con la administración municipal con monitores de varias disciplinas deportivas y artísticas.

Convenio con **ICBF** con proyecto para evitar la deserción.

Convenio con el CIDEA y la CVC que se articularon con el PRAE con capacitaciones e insumos.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

La Institución cuenta con un equipo de docentes participativos, proactivos, dinámicos y creativos; los cuales aprovechan y exigen los espacios de integración y trabajo en equipo en la realización de cada una de las actividades que se programan en la Institución. Para tal fin se definen los siguientes comités y/o grupos de trabajo:

- Para trabajo de Autoevaluación, Plan de mejoramiento, POA y Objetivos y metas Institucionales se conformarán cuatro grupos e conformidad con la guía 34: Gestión Académica, Gestión Directiva, Gestión Administrativa y Financiera y Gestión de comunidad.
- Para la formulación de proyectos transversales e Institucionales, se conformarán los siguientes grupos de trabajo: Comité de Bienestar, Comité de GRE, Comité de SSST, Comité de Proyecto Social, Comité de proyectos transversales: Hábitos de vida saludable, Democracia y derechos humanos, Sexualidad y derechos reproductivos, PRAE, Plan lector.
- Para analizar, revisar y proponer estrategias de posicionamiento de la Institución o de su proyecto educativo se organizan los grupos de trabajo por áreas y se define el equipo PICC HMME (Proyecto de Integración del componente Curricular hacia la Excelencia Académica).

• Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)

Los Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores que se desarrollan en la IE de la Subsecretaria de calidad de la secretaria de educación departamental:

- Asesoría de la fundación Nuevo Horizonte quien acompaña el proceso de educación inclusiva.
 - Emprendimiento uso del recurso digital PEERTENEZCO y modelo CANVAS.
 - Valle Mágico, Plataforma didáctica muy del entorno lúdico del estudiante, Fácil de interactuar, Favorece la comprensión lectora, Facilita el seguimiento y evaluación de las actividades del estudiante, Tiene sello oficial de la Gobernación.
 - Corporación Talentum quien brinda apoyo operativo y pedagógico en la Implementación de modelo educativo flexible, escuela integral en educación de adultos.
 - La Institución Educativa cuenta con el acompañamiento de los diferentes programas brindados por la Gobernación del Valle, como lo es PAE, PIAR, entre otros.
 - Fortalecimiento inglés
 - Fortalecimiento SIEE
 - Conectividad 2020 proyecto TIC
 - Conectividad en todas las sedes de la Institución Educativa Se brindó capacitación y cualificación docente en las siguientes temáticas:
 - Fortalecimiento de la calidad Pedagógica
 - Una Cultura de paz direccionado por GAGEM No.1
 - Fundación Nutresa, Lograr que la comunidad educativa reconozca la importancia de un proceso de mejoramiento al interior de la institución para lograr una cultura de calidad.
- La Institución cuenta con la articulación SENA, para los estudiantes de la media técnica, donde certifican en la especialidad en agroindustria.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

La Institución educativa, en el mes de agosto de 2010, hizo la solicitud de la Articulación de la media técnica con el SENA CAB- TULUA. La cual se convierte en una gran oportunidad para nuestros estudiantes, puesto que hemos definido participativamente con la Comunidad Educativa los programas de: Técnicos en agroindustria. Los cuales son coherentes con nuestras especialidades que cuentan con la aprobación de la secretaria de Educación Departamental según Resoluciones 526 de junio 11 de 1999 y la 3553 de septiembre 22 de 1999 respectivamente.

- Programas institucionales con el Hospital San Francineth Sánchez Hurtado para el desarrollo de campañas de prevención en Salud psicosocial.
- PAE: El Programa de Alimentación Escolar brinda un complemento alimentario a los niños, niñas y adolescentes, registrados en el Sistema de Matrícula - SIMAT.
- Talleres de CVC: sensibilizar sobre el cuidado del medio ambiente y el agua
- Las AULAS STEAM Los estudiantes de la institución Educativa Antonio José de sucre del corregimiento de la Fresneda, en Vijes, fueron los primeros en disfrutar de las Aulas Invencibles STEAM, programa del Gobierno departamental que beneficiará a 11.204 estudiantes de zonas apartadas, con espacios equipados con elementos tecnológicos que beneficiarán el proceso de aprendizaje.

• Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales

Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales.

- Teniendo como base la legislación educativo y en consecuencia el Proyecto Educativo Institucional, la Institucional Educativa dentro de sus políticas Institucional, está la de elegir los órganos del Gobierno Escolar cuyo propósito la participación democrática de los miembros de la comunidad Educativa: Consejo Directivo, Consejo Académico, Consejo de Padres de Familia y Consejo de estudiantes y por ende la organización de cada uno de ellos para el funcionamiento de cada uno de ellos, establecido en cronograma de actividades dándole vida mediante un plan de mejoramiento (PMI) y un plan operativo anual (POA).
- Se observa efectividad en el consejo académico y en el consejo directivo para ajustar las diferentes actividades programadas a desarrollar en el año lectivo, debido a la pandemia mundial.
- Implementación de una ruta que, salvaguardado la integridad de los miembros de la comunidad Educativa, para lo cual ha sido fundamentales las decisiones del Consejo Directivo evitando la propagación de la pandemia y el contagio de las personas que laboran al interior de la Institución Educativa.
- Creación de una rubrica socializada con padres de familia y puesta en marcha para evaluar con flexibilidad los procesos pedagógicos que desarrollan los estudiantes.
- Mejoramiento en el clima escolar
 - Los padres de familia participan activamente de las decisiones que se deben tomar para el beneficio de la comunidad educativa de cada una de nuestras sedes.

• Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

El pacto de convivencia y su difusión han permitido, entre otros, el reconocimiento por parte de la comunidad educativa de aspectos tales como sus derechos y sus deberes, elemento esencial para el establecimiento de un buen clima escolar. A su vez han permitido el reconocimiento, por parte de docentes y estudiantes, de las situaciones tipo I, II y III, acción que se complementa con la ley 1620 y la correcta activación de la ruta de atención integral.

- Existe un Pacto de convivencia, acorde a la legislación vigente, el cual fue entregado a los padres de familia, estudiantes, docentes y directivos docentes y fue socializado con la comunidad educativa.
- En la Institución Educativa se vive un clima escolar adecuado y en condiciones de una convivencia normal; los casos de contravenciones al Pacto de convivencia se le dan un manejo de acuerdo a los protocolos establecidos aplicando el debido proceso en todos los ámbitos.

¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	Si	Se adelantó gestiones ante la UMATA para la consecución de implementos para, insumos agrícolas	Se consiguieron insumos para el área técnica de parte del SENA, CVC y la UMATA. Se recibió la donación de dos aulas STEAM equipadas con laboratorios de química, física y diferentes áreas,
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	Si	<ul style="list-style-type: none"> • Difusión de buenas prácticas institucionales en medios de comunicación local • Reuniones virtuales con los padres de familia y estudiantes. • Circulares y oficios. • Página de la Institución Educativa. • Reuniones virtuales 	La comunidad educativa se mantiene informada de sus políticas institucionales gracias a los acuerdos de DIFUSIÓN con los medios de comunicación entre otros: El proceso de comunicación con los miembros de la comunidad educativa se ha desarrollado mediante oficios, circulares, reuniones virtuales y utilizado los medios de comunicación del municipio (Radio Local). En alguna ocasión se ha utilizado el perifoneo. El tiempo de la pandemia del COVID 19 se ha dado prioridad a las reuniones virtuales.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

Velar por que los planes de área malla curricular, secuencias didácticas y guías de aprendizaje, no se centren solo en el desarrollo cognitivo. Promueve la utilización de métodos de aprendizajes nuevos y distintos como las nuevas tecnologías y los tics e implementa diferentes opciones en didácticas flexibles, para facilitar el aprendizaje de cada uno de los estudiantes. Vela porque las prácticas de evaluación se caractericen por ser flexibles y acordes a las necesidades de los estudiantes. Involucra a estudiantes y padres de familia en el desarrollo del plan de apoyo y acta de acuerdo anexo 4 PIAR donde podrán aportar sobre la elección de los temas, actividades de clase y formas de evaluación.

Permite al docente ajustar las evaluaciones cuando el estudiante no logra el desempeño esperado. Realiza reuniones con familias y estudiantes para compartir los ajustes y reformas en los planes de aula, pertinentes frente a su necesidad educativa. Los docentes acompañan el proceso de evaluación y promoción de cada estudiante y formula actividades de nivelación brindándoles los apoyos que requieren.

A los estudiantes que presentan alguna discapacidad se le elabora un plan de ajustes razonales de acuerdo a la discapacidad dictaminada por un especialista.

Durante la pandemia evidenciamos Incertidumbre frente a la nueva realidad para la que no se estaba preparado desde ningún punto de vista.

Falta de interés de los padres/acudientes en el acompañamiento a sus hijos en el desarrollo de las actividades propuestas por los maestros e institución.

Desmotivación de los estudiantes.

Condiciones socio-económicas que interfieren en los procesos académicos: desempleo, escases de alimentos, conflictos familiares.

• Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Caracterización de los estudiantes Revisión de SIEE a la luz de la inclusión: Nuevo Horizonte Conformación de equipo de inclusión Acompañamiento Institucional a los estudiantes y padres de familia y docente orientadora

ACCIONES PEDAGOGICAS

1. Observación pedagógica.
2. Identificación de barreras físicas, psicológicas, sociales y culturales presentes en el entorno escolar y las clases.
3. Revisión y análisis de planes de clase para identificar barreras que impidan el aprendizaje según el ritmo del aprendizaje.
4. Planes de aula o guía de aprendizaje enfocadas al desarrollo de acciones DUA (flexibilización curricular)
5. Elaboración y aplicación de instrumentos pedagógicos como PIAR. Compra de fotocopidora para entregar en impreso las guías integradas que serán desarrolladas por los estudiantes.
6. Disposición del Equipo Directivo para afrontar la nueva realidad.
7. Disposición del Equipo de Maestros para plantear nuevas formas de trabajo para afrontar este desafío que ha planteado el confinamiento.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

8. Disponibilidad del personal administrativo y de servicio generales frente a las necesidades de la comunidad educativa.

9. Puesta en marcha las distintas alternativas de trabajo con el consenso de los maestros en los distintos niveles educativos de nuestra institución.

• Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

Esfuerzos de Directivos, Docentes y de las Administraciones Departamental y Municipal para solucionar las dificultades de los estudiantes en cuanto a conectividad y ayudas en equipos, mercados, material educativo como guías impresas, etc.

- Imposibilidad de comunicación con un alto número muy significativo, de estudiantes por falta de conectividad, de equipos o por vivir en zonas apartadas sin contacto efectivo.
- Responsabilidad de un número destacado de estudiantes, acompañados de sus familias para responder por sus actividades.
- Gestión de directores de Curso con estudiantes y padres de familia.
- Comunicación constante y total respaldo de la Coordinación Académica con los Docentes.
- Manejo TIC
- Dificultades en comunicación efectiva durante las primeras semanas con los estudiantes y los padres/acudientes.

• Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

La situación de Pandemia y cuarentena, sin duda, cambió el libreto de nuestra Institución Educativa. Para empezar, ya estaba programado el plan de aula, pensado para clases presenciales, el cual se reestructuró para la virtualidad, siguiendo los siguientes pasos:

• Organización de grupos de WhatsApp con los diferentes cursos, en los que quedaron incluidos los maestros, para mantener el contacto, tanto con los estudiantes como con los padres de familia.

• Elaboración de guías académicas integradas, con único núcleo temático para cada una, planeadas por pensamientos y no por asignaturas, agrupando áreas así: - Pensamiento lúdico-recreativo: educación física y artística. - Pensamiento científico-social: ciencias naturales, ciencias sociales, religión, ética y cátedra de paz. - Pensamiento lingüístico-comunicativo: lengua castellana e inglés. - Pensamiento lógico-matemático: matemáticas, estadística, matemática financiera, informática y tecnología.

• Se diseñó e implementó un programa curricular por medio de guías integradas, para satisfacer las necesidades de inclusión del estudiantado y la comunidad, frente a los cambios por el confinamiento Integración familiar Se redujo la deserción de estudiantes proyectada por tiempo de pandemia. Se unificaron criterios del equipo docente y directivo docente en torno a la propuesta de flexibilización curricular.

• Desarrollar un programa de currículo integrado en la construcción de guías de aprendizaje que establezca un marco flexible de acciones, en tiempo de confinamiento, para los estudiantes de la Media Técnica de la Institución.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Encuentros sincrónicos virtuales que, a pesar de la distancia, facilitan el acercamiento entre estudiantes y maestros, no sólo para mantener activa una clase, sino para garantizar el sostenimiento de la relación interpersonal y camaradería con que se contaba en el tiempo presencial.

Trabajar en la virtualidad ha sido un verdadero reto, pues si bien ha permitido reconocer una faceta nueva de nuestros estudiantes y sus familias: su contexto real y su fragilidad en cuanto a conectividad que fue subsanada, en parte, con la entrega de las guías integradas y con las Sim Cards distribuidas por la Gobernación, también nos condujo como maestros, a experimentar nuevas formas de enseñar, al tiempo que demostramos que nunca dejamos de aprender. En fin, las estrategias pedagógicas utilizadas tradicionalmente en nuestra institución se modificaron y nos hicieron reconocer en la práctica, pues ya lo hacíamos en teoría, el concepto del humanismo y de lo social cognitivo.

Se logró integrar a la familia, de preferencia al padre y/o la madre, en el desarrollo motor y sentido social. La retroalimentación del trabajo escolar se hizo más personalizado, permitiendo conocer en profundidad las necesidades de cada estudiante, lo cual posibilita un mejor acompañamiento y una flexibilización en los criterios de evaluación.

• **Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)**

El proyecto está direccionado a fortalecer y crear Unidades Productivas articulado con el SENA, se implementa en el aula una cultura para la autogestión y el trabajo donde el joven tenga la posibilidad de crear su propia empresa y participar productiva y creativamente en su entorno familiar y social al suplir necesidades económicas que se puedan presentar.

PROYECTOS	OBJETIVO	LOGROS	DIFICULTADES
Procesamiento de frutas, verduras y cárnicos ANTOJOS	Objetivo General: Fortalecer en los estudiantes el espíritu de emprendimiento y la creación de unidades productivas Objetivos Específicos 1. Suplir necesidades del entorno. 2. Aprovechar los beneficios saludables de las frutas de región.	Despertar el espíritu de liderazgo empresarial en los estudiantes Aprovechar los cultivos del entorno para el procesamiento de alimentos saludables que suplan necesidades del entorno y contrarresten enfermedades y suben el sistema inmune.	Recepción de la materia prima en periodo de poca cosecha. Asesoramiento virtual del proceso de producción.
Feria Empresarial Socialización de idea de negocio	Proyectar a la comunidad ideas de negocio teniendo en	-Despertar el espíritu de liderazgo	Económicas Vinculación de empresas grandes

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

	cuenta las necesidades del entorno Fortalecer en los estudiantes el espíritu de Emprendimiento y la creación de unidades productivas Identificar y suplir necesidades del entorno a través de la innovación y la creatividad.	empresarial en los estudiantes. -Impacto de innovación y creación de empresa en la comunidad, -Vinculación del sector empresarial en la muestra de ideas de negocio	de la región a los procesos institucionales. Apoyo de empresas de la región a los proyectos de los estudiantes (unidades productivas) a través de prácticas según su perfil.
--	---	---	---

• **Proyectos Pedagógicos Transversales**

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

PROYECTOS	OBJETIVO	LOGROS	DIFICULTADES
LA HUERTA EN CUARENTENA	Promover en la comunidad educativa la participación en diversas actividades de la huerta familiar en oportunidades de ocio, recreación y sana convivencia, el desarrollo de valores, los procesos de crecimiento personal y la construcción de un proyecto de vida, fomentando un cambio de actitud de los padres, madres, acudientes, estudiantes y maestros frente a los problemas de carácter familiar, social y cultural.	Se involucra el aprendizaje en cuanto a valores como respeto, conservación y cuidado de la naturaleza, el medio ambiente y el entorno. Los niños se divierten y aprender a más profundidad sobre la naturaleza, los recursos que podemos obtener de ella y sus beneficios.	los campesinos y otras personas que trabajan en las zonas rurales sufren de manera desproporcionada pobreza, hambre y malnutrición, así como las cargas causadas por la degradación del medio ambiente y el cambio climático.
CUIDO DISFRUTO Y PROTEJO MI ENTORNO	Implementar estrategias para la prevención y atención de riesgos y desastres en la comunidad educativa de la Institución Educativa Antonio José de Sucre, sensibilizando el entorno a los problemas ambientales desde una perspectiva	La educación Ambiental busca procurar cambios individuales y sociales en la comunidad estudiantil, proporcionando la información y los conocimientos necesarios para adquirir conciencia acerca de los problemas del ambiente, creando sentido de responsabilidad, motivación,	Los problemas ambientales que más combatieron los estudiantes fueron: la basura, la contaminación y el desperdicio del agua, la falta de conciencia ambiental y la deforestación. Las cuestiones que menos trabajaron fueron la

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

	integral y en el marco de la planificación estratégica local del municipio de Vijes, Valle del Cauca.	pertenencia y compromiso para trabajar.	contaminación del aire y la visual.
CONSTRUYENDO IDENTIDAD PAZ Y DEMOCRACIA	Crear espacios que propicien aprendizajes en los estudiantes de la la Institución Educativa Antonio José de Sucre, de Vijes, para abordar de forma interactiva e interdisciplinaria la formación en los derechos humanos, la educación para la sexualidad, la prevención y mitigación de la violencia escolar, generando alternativas que solucionen problemas en los diferentes contextos.	La Educación para la vida en Democracia implica la construcción de relaciones interpersonales de tolerancia, respeto, diálogo y reconocimiento mutuo de derechos y de responsabilidades. En este sentido, la escuela es un espacio propicio para desarrollar un estilo de convivencia basado en estos valores.	Los medios de comunicación pueden ser una gran fuente de información, pero ésta también se puede tergiversar para el beneficio de alguien más.
PILEO	Fomentar el desarrollo de las competencias comunicativas mediante el mejoramiento de los niveles de lectura, escritura y oralidad de los estudiantes, desde el grado de preescolar hasta grado undécimo, vinculando la comunidad	El mayor logro de este proyecto, es más allá de proponer transformaciones inmediatas, crear espacios de reflexión y discusión permanentes, sobre el papel la oralidad y la escritura en el San Ángelo para la formación de lectores en la sociedad actual.	Básica primaria básica secundaria <ul style="list-style-type: none"> • En el componente de oralidad, siendo el más fuerte en la educación presencial, observamos que, en los encuentros sincrónicos de área, durante el estudio en casa se nos convirtió en debilidad, pues para los estudiantes,

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

	<p>educativa e instituciones externas que aportan al desarrollo del mismo</p>	<p>Estrategias pedagógicas que facilitarían el estudio en casa de nuestros educandos, lo cual fortaleció el proyecto de PILEO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomendó plataformas, bibliotecas, links donde podían acceder a libros en nuevos formatos y de diferentes temas, para que el estudiante de manera autónoma eligiera sus lecturas. • En cada una de las guías se transversaliza el aprendizaje y se integra las áreas fundamentales alrededor del texto seleccionado. • En cada una de las áreas se potencializa la lectura comprensiva y la escritura argumentada. 	<p>desde la virtualidad les es difícil debatir, confrontar argumentos, dialogar y expresar sentimientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • También observamos un poco de temor para expresasen por los medios tecnológicos empleados para la clase. • Otro aspecto que influyó negativamente fue la falta de conectividad de algunos estudiantes <p>Realizar seguimiento constante y exigente de los procesos lectores, fuera del aula.</p> <p>Las escalas de valoración se convierten en valoraciones personales, que no fundamentan un seguimiento lector; entre el pre- saber y la lectura crítica incorporada.</p>
<p>MEDIOS Y TIC</p>	<p>Liderar, mediante una administración y organización institucional de calidad, la formación de personas en altas</p>	<p>BASICA PRIMARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes han adquirido mayor dominio con la apropiación de las Tic (celular, Tablet, computador) como 	<p>La conectividad está en estado inicial en los hogares de los estudiantes de primaria. Siguen siendo pocos los</p>

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

	<p>competencias axiológicas, tecnológicas y comunicativas que les permitan ser analíticas, críticas y propositivas dentro de la convivencia ciudadana.</p>	<p>medio para el desarrollo de las guías de aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none">• Hay mayor conciencia de uso apropiado de las Tic en el aprendizaje y no sólo como entretenimiento. <p>BASICA SECUNDARIA</p> <ul style="list-style-type: none">• Se ha logrado mejorar en el uso de plataformas para reuniones virtuales sincrónicas tales como teams, zoom y meet de igual manera en el uso de plataformas para manejo de la información tales como correos, drive y whatsapp. También se ha logrado explorar recursos online para los encuentros sincrónicos con los estudiantes y el manejo de programas de computación para tal fin.• los maestros han buscado recursos tecnológicos para procesar la información y poderla transmitir.	<p>que cuentan con este servicio. Capacitación en recursos on-line que puedan hacer uso los estudiantes para el proceso de enseñanza y aprendizaje. Tener una sola plataforma colaborativa para el proceso de enseñanza aprendizaje como moodle o edmodo, que permita la gestión de documentos y una efectiva comunicación, en pocas palabras una LMS. Activar el paquete de G-Suite para tener el beneficio de videoconferencia grabada y con mayor capacidad de asistentes.</p>
--	--	---	---

Matricula General (* corte 31 diciembre 2022.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
26	167	142	52	68	455
Deserción Matricula General (2022)					
5	6	16	1	22	50
Matricula Jornada Única (* corte 31 diciembre 2022.)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula	
0	0	119	33	152	
Deserción Jornada Única (2022)					
		8	1	9	
Promoción Jornada Única					
		112	31	143	

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2019	2020	2021	2022
239	233	219	241
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2019	2020	2021	2022
D	D	D	D

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	Si	PAE MOCHILA ESCOLAR SIM CARD TRANSPORTE ESCOLAR	Programas que se tienen en la institución porque son políticas gubernamentales.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	Si	Talleres con Elmer Pardo. Gobernación del Valle Simulacros en clase PREICFES UNIVALLE- Alcaldía de Vijes	Análisis de los resultados de la prueba saber por áreas del conocimiento Los docentes participaron en talleres de formación en Lenguaje, matemáticas, sociales, naturales e inglés

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
0	0	1	1	0
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
2	1	0	0	0
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
0	0	0	0	0
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
1	0	1	1	1
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
0	16	25	0	

OBSERVACIONES SOBRE LA PLANTA DOCENTE
Actualmente solicitamos en el estudio de relaciones técnicas el cambio de la docente de la modalidad técnica agrícola. Debido al cambio de modalidad por agroindustria preferiblemente un ingeniero de alimentos.

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
2	1		0
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
0	0	0	2

Personal Administrativo			
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
0		0	5
OBSERVACIONES SOBRE PLANTA ADMINISTRATIVOS			
Se evidencia la falta de personal administrativo celador y de servicios generales, no es suficiente para el numero de sedes.			

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<p>• Estrategias de Bienestar del Talento Humano.</p> <p>Proyecto de vida: Este año el proyecto de vida fue fortalecido con educación socio-emocional, los docentes de cátedra de paz manejan unas guías de actividades que permiten a los estudiantes conocer y gestionar las emociones y desde orientación escolar el proyecto de vida se trabajó a través de capsulas educativas y talleres virtuales. Para la familia y estudiantes significó darse cuenta de las posibilidades y oportunidades que se tienen al trabajar sobre sí mismo, su autoestima, manejo de conflictos, mejorando su convivencia familiar en tiempos de confinamiento por la crisis sanitaria.</p>
<p>• Comportamiento de la evaluación del desempeño</p> <p>La evaluación de desempeño de los maestros, del personal administrativo y de servicios generales, es la rectora quien los evalúa y a la fecha no nos han socializado sus resultados. Cabe anotar que de algunos conocemos su excelente desempeño porque han acompañado los procesos académicos y dado atención a padres y/o acudientes de manera eficiente acorde a sus funciones.</p>
<p>• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.</p> <p>La institución educativa a través del Consejo directivo cada año realiza un presupuesto el cual se ejecutará el año siguiente. El presupuesto es fijado en cartelera para conocimiento de la comunidad educativa, además el auxiliar administrativo y financiero, Dubier Sánchez da información a quien lo requiera.</p> <p>• Estado de la contratación realizada y resultados obtenidos. Observación: La institución cumple con la normatividad vigente, tiene asesor contable, también publica la licitación en la página oficial del SECOP.</p>

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	Si	Computadores, conectividad para las sedes y para los estudiantes	Se le dio a conocer a la Secretaría de Educación departamental, al ministerio de las Tics la necesidad de herramientas tecnológicas y de conectividad
¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?	Si	Sim card Computadores impresoras	Se dio a conocer las necesidades de recursos para el aprendizaje a la Gobernación del Valle y alcaldía
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	Si	Está en proceso la reparación y adecuación de batería sanitaria de las sedes Antonio Nariño y Ayacucho	Se dio a conocer las necesidades de reparaciones locativas a la Gobernación del Valle y alcaldía
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?	Si	Se compró con recursos dados por la pandemia: Termómetro de temperatura, adecuación de lavamanos instalado al ingreso de la institución y otros de acuerdo al protocolo de bioseguridad. Señalización y elementos de aseo para todas las sedes.	Se adopto el proyecto de bioseguridad acorde al contexto del municipio de Vijes.

Estado de Ingresos y Egresos – 31 de diciembre de 2022			
Criterio	Articulo	Concepto	Valor
1. Ingresos	1.1	INGRESOS OPERACIONALES	\$ 0
	1.1.1	COBROS COMPLEMENTARIOS	\$ 4032700
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	325500
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	3707200
	1.1.2	INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS	\$ 0
	1.1.2.1	Venta de Productos	
	1.1.3	INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES	\$ 0

Estado de Ingresos y Egresos – 31 de diciembre de 2022			
	1.1.3.1	Alquiler	
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	
	2	TRANSFERENCIAS	\$ 43598884
	2.1	TRANSFERENCIAS NACIONALES	43598884
	2.2	TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES	
	2.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	
	3	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 0
	3.1	Recursos del Balance	
	3.1.1	Excedentes Financieros	
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	
	3.2	Rendimientos Financieros	3685
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	
	3.3	Donaciones	
	3.4	Otros	
	Total Ingresos		\$ 47,635,269
Criterio	Articulo	Concepto	Valor
2. Egresos	2.1	FUNCIONAMIENTO	\$ 38900719
	2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	6.000.000
	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	6.000.000
	2.1.1.1.1	Jornales	
	2.1.1.1.2	Honorarios	
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	6.000.000
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.	
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario	

		en Escuelas Normales Superiores	
	2.1.2	GASTOS GENERALES	32900719
	2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES	\$25168613
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	1.400.000
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	19567336
	2.1.2.1.3	Software Financiero	1500000
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	2701277
	2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	\$ 6000000
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	4000000
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	2000000
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	

	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	
	2.1.2.3	OTROS GASTOS GENERALES	\$ 1.732.106
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	1732106
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	
	3	INVERSIÓN	\$ 6.859.548
	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	3859548
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	
	3.4	Otras Inversiones	3000000
	Total Egresos		\$ 45.760.267
	Déficit		\$ 0
	Superávit		\$ 1875002

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
			\$ 0
			\$ 0
			\$ 0

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Participación y convivencia (Comunidad Educativa)
- **Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)**

Plan de Bioseguridad

Objetivo: tener informada la comunidad educativa acerca de los protocolos de Bioseguridad implementados en la Institución Educativa Antonio José de Sucre. del municipio de Vijes, cumpliendo con las normas y protocolos establecidos por las autoridades con el fin de preservar la salud y cuidar la vida.

De acuerdo a la Directiva del **M.E N.** correspondiente al sector Educativo en coordinación con el comité Municipal de regreso a clase y con todos los sectores involucrados, avanzar con el alistamiento de las condiciones de Bioseguridad, administrativas, técnicas y pedagógicas para facilitar la transición progresiva de las actividades escolares bajo la modalidad de alternancia y permanencia cuando las condiciones así lo permitieron Teniendo en cuenta la pandemia presentada desde el 16 de Marzo de 2020 , se viene implementando a todo nivel a nuestra comunidad escolar , un trabajo orientado desde la Psicóloga de la Institución Educativa Antonio José de Sucre. del municipio de Vijes, Directivos, Docentes, Administrativos acciones sobre la parte emocional, Psicológica, Convivencia familiar, para evitar al máximo riesgos físicos y Psicosociales, y dando cumplimiento debidamente a los Protocolos de Bioseguridad y el permanente trabajo de cada uno de los directores de Curso. Interesante mencionar el buen trabajo, que inclusive desde antes de la PANDEMIA viene realizando la Psicóloga de la Institución Educativa, ahora sus talleres presenciales fortaleciendo el grupo de la Escuela de Padres.

Mega Acción

La gestión Comunitaria durante este año escolar ha realizado diversas actividades encaminadas al acompañamiento y apoyo a toda la comunidad educativa (padres de familia, estudiantes y docentes). Se dió continuidad a la escuela de familias con numerosas charlas presenciales con temas como las emociones, las experiencias de las familias en tiempos de pandemia, convivencia familiar y prevención de violencias, promoción y prevención de riesgos psicosociales, prevención de embarazo, del bullying. Se crearon varios grupos de WP unos con estudiantes y otros con padres de familia donde se les compartían cápsulas informativas acerca de crecimiento personal, convivencia, manejos de normas y disciplina, emociones, entre otros. De igual manera, se realizó una encuesta a finales de octubre acerca de las significaciones socioemocionales de la pandemia a estudiantes de secundaria, lo que permitirá para el próximo año, realizar ajustes tanto académicos, cómo de convivencia y poder disminuir los riesgos psicosociales como intento de suicidio. Se ha brindado apoyo a las familias desde Orientación escolar común número telefónico disponible al cual pueden acudir en caso de tener dudas, inquietudes o dificultades que requieran apoyo y asesoría profesional.

- **Proyectos sociales y comunitarios futuros**

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

El trabajo comunitario nos permite tener un acercamiento con los jóvenes de la institución, se identificarán cuáles son sus expectativas y principales obstáculos, con el fin de implantar un programa en el cual los estudiantes tengan las herramientas intelectuales para escoger la carrera técnica, tecnológica o universitaria adecuada. Sin embargo, el trabajo comunitario irá más allá de ser una guía estudiantil, identificaremos cuales son las principales problemáticas que tienen los estudiantes, con el fin de evaluar qué tipo de problemas pueden afectar su desempeño estudiantil. A partir de esta información, se desarrollará un programa el cual sea una ayuda y un soporte para que los estudiantes de la institución tengan un mejoramiento continuo.

Es afirmativo como los jóvenes se enfrentan diariamente a problemas sociales, sin embargo no se puede dejar que los conflictos de la sociedad y los malos vicios, afecten su desempeño académico, y más aún la posibilidad de tener una educación continua, por ello con el fin de promover nuevas prácticas educativas, ser una guía estudiantil, permite que los jóvenes de la Institución Antonio José de Sucre encuentren su vocación profesional, contribuyendo a que tengan una ayuda para obtener empleos mejor remunerados y con mejores condiciones laborales en la actualidad.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	Si	Se gestiono capacitaciones con el hospital local, la administración municipal y con la psicóloga.	Se realizaron varias reuniones con la participación de profesionales del hospital local, la policía y la psicóloga de la institución.
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	Si	Se realizo la actualización del plan de acción del comité de convivencia y del pacto de convivencia	Se actualizaron el plan de acción del comité de convivencia y el pacto de convivencia
¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?	Si	Se gestiono capacitaciones con el hospital local, la administración municipal y con la psicóloga.	Se realizaron varias reuniones con la participación de profesionales del hospital local y la psicóloga de la institución.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
Dificultades generales			
<p>1) Falta de recursos: - instalaciones deficiente - dificultad para acceder a nuevas tecnologías, ...</p> <p>2) Falta de personal administrativo en las sedes</p> <p>3) Excesiva movilidad del profesorado,</p> <p>4) Ausencia de un marco legal que contemple la especificidad de los centros rurales.</p> <p>5) Olvido -cuando no visión negativa- de estos centros.</p> <p>6) Creciente complejo de inferioridad de la escuela rural, sufrido por padres y alumnos que ven que: - sus escuelas las piden pocos maestros, - la Administración no les da trato preferente - hay menos recursos.</p> <p>7) Poca implantación de preescolar y de parvularios y bajo porcentaje de estudiantes en secundaria y enseñanzas superiores.</p> <p>8) Matrícula generalmente baja.</p> <p>En cuanto a las dificultades en la pandemia, todas han sido de carácter tecnológico pues no estábamos preparados para esta situación. No todos cuentan con el recurso económico para la adquisición de un teléfono celular, computador, conexión a internet etc. Necesarios para la educación a distancia en forma virtual.</p> <p>Experiencias de las familias en tiempos de pandemia, convivencia familiar y violencia, promoción y prevención de riesgos psicosociales.</p>			
Logros generales			
<p>Se ha logrado, como se dijo anteriormente, el compromiso, la participación, el interés, la comprensión, la tolerancia, la resiliencia, la responsabilidad... Tanto de estudiantes, padres de familia, acudientes y docentes. Cabe anotar, que el padre de familia se ha acercado mucho más a la escuela y a su docente. También se ha logrado evitar la deserción escolar, ya que se ha tenido un proceso flexible, en equipo y de acompañamiento. Se debe tener en cuenta y resaltar el apoyo con algunos medios tecnológicos suministrados por la Secretaría de Educación del Valle.</p> <p>Las ventajas referidas a todas las sedes son la atención individualizada, facilidad para respetar la diversidad de ritmos, capacidades, culturas, Interacciones entre alumnado de distintas edades que facilitan el “aprendizaje entre iguales”.</p>			

Registro Fotográfico



Actividad: rendición de cuentas
Lugar: sala de sistemas Antonio José de Sucre



Actividad: rendición de cuentas
Lugar: sede Atanasio Girardot