

FO-M9-P3-20- V01

1.130.30 - 42.40

**SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE
DESARROLLO, VIGENCIA 2022****SECRETARIA GENERAL****SUBDIRECCION DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO REGIONAL
SUBDIRECCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN****ACTA No. 018**

FECHA: 16 de diciembre de 2022

HORA: 10:00 am – 10:55 am

LUGOR: Sala de Juntas del Departamento Administrativo de Planeación

ASISTENTES:

DESPACHO DE LA GOBERNADORA	
Valentina Rojas	Asesora
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	
Gicella Ochoa Bejarano	Subdirectora de Ordenamiento y Desarrollo Regional
Gloria Milena Márquez Ceballos	Profesional Especializada
Luz Adriana Vásquez Vivas	Profesional Especializada
OFICINA DE CONTROL INTERNO	
Cristina Bolívar B.	Contratista
Luz Elena García	Contratista
SECRETARIA GENERAL	
Javier Eduardo Ulloa Vera	Subdirector Técnica de Apoyo a la Gestión
Luz Angela Paruma González	Profesional Especializada
Viviana A. Cardona V.	Contratista

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de la jornada
2. Desarrollo de la reunión
3. Cierre de la Jornada

DESARROLLO DE LA REUNION:**1. Presentación de la jornada**

Valentina Rojas Cadavid, del Despacho de la Gobernadora, da la bienvenida a los asistentes, y manifiesta que el propósito de la reunión consiste en realizar el seguimiento al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo, vigencia 2022

Igualmente, señala que, la dinámica consiste en ir revisando inicialmente las metas de resultado y posteriormente las metas de producto y cada Dependencia va describiendo la ejecución de las mismas, con el objetivo de verificar como ha sido el avance de cada meta, revisar cuales se puede alcanzar en el periodo de Gobierno, identificar cuales metas se pueden cerrar y revisar en las metas de producto la parte financiera.

2. Desarrollo de las mesas de trabajo**SECRETARIA GENERAL**

Se da inicio a la revisión de las metas, como se muestra a continuación:

META DE RESULTADO	AVANCES
MR20303002. Cumplir en 100% compromisos adquiridos con la ciudadanía y grupos de interés durante el periodo de gobierno	Van en 78%. No tienen evidencias. Existe una plataforma con la cual hacen seguimiento, pero la Contraloría les realizó observación de que no tenían con que contrastar la información podrían contrastar contra inversión o proyectos, pero actualmente no se contrasta con nada. En la plataforma las personas diligencian ponen lo que desean, pero no tienen con que contrastarlo.

META DE RESULTADO	AVANCES
	La Secretaría General propone que en enero de 2023 realizar mesa de trabajo.
MR20303003. Incrementar en 16% la participación efectiva de los ciudadanos en los espacios de participación ciudadana convocados por la administración departamental durante el periodo de gobierno	<p>La Secretaría General dicen que van en -46.54%, la Subdirección de Ordenamiento les explican que van en 0 porque no se puede tener avances negativos.</p> <p>Realmente van en 0 porque no se pueden poner avances negativos.</p> <p>Línea base de 43.210</p> <p>Sugerencia incluir la participación de las mesas que hace cada Dependencia. Sugerencia enviar Circular a todas las Dependencias del nivel Central y Entidades Descentralizadas solicitando que informen todas las mesas que han tenido con participación ciudadana y solo registrar la participación de la ciudadanía.</p> <p>La audiencia pública entra en participación ciudadana.</p>
MR50301002. Aumentar en 5% el índice de desempeño institucional de la entidad durante el periodo de gobierno	Esta meta va bien, está por encima.

METAS DE PRODUCTO DE LA SECRETARIA GENERAL

META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADOS PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
MP203030200201 . Generar 25 diálogos Vallecaucanos entre los ciudadanos y la administración Departamental y Municipal, anualmente durante el periodo de gobierno	Este año se hicieron 20 diálogos. El próximo año se hacen 25 diálogos. Hay dinero en el POAI.	INCREMENTO	25	30	96,00	96,00	100,00	25,00	20,00	816.900.000	816.300.000
MP203030200202 . Realizar una Audiencia Pública de Rendición de Cuentas anualmente, durante el periodo de gobierno	Se cumple. Está bien	MANTENIMIENTO	1	1	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	80.000.000	68.748.680
MP203030200203 . Realizar una Audiencia Pública de Rendición de Cuentas para niños, niñas y adolescentes durante el periodo de gobierno	Se cumple. Está bien	MANTENIMIENTO	1	1	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	80.000.000	68.688.704

META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADO PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
MP203030300301 . Crear una ruta de participación ciudadana durante el periodo de gobierno	Consiste en dejar un documento. Ya está el documento para conformar la ruta de participación. En el último año se termina.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	106.500.000	106.500.000
MP203030300302 . Operativizar 2 instancias departamentales de participación ciudadana: Consejo departamental de participación ciudadana y el Comité Departamental de Participación, durante el periodo de gobierno	Se ha venido haciendo bien. No tiene recursos. Se le recomienda que le ponga al menos un ps para que la meta de inversión avance. Sugerencia deben tener un proyecto para dejarle plata en el POAI. Solicitar a Desarrollo Social que le ayude a conseguir la carta de la gira de Medellín de cuanto le costó a Medellín atender a Gobernación del Valle. Introducir esa información en Evaplan	MANTENIMIENTO	2	2	100,00	100,00	100,00	2,00	2,00	0	0
MP203030300303 . Formar a 500 Lideres ciudadanos a través de la escuela de Gobierno Colaborativo, en	La hicieron con apoyo de la Oficina de Transparencia. Se formaron 300. Les falta formar a 200.	INCREMENTO	500	300	30,00	30,00	50,00	500,00	300,00	643.500.000	643.500.000

META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADOS PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
derechos y deberes de la participación, anualmente durante el periodo de gobierno											
MP2030300304 . Formular una política pública de participación ciudadana, durante el periodo de gobierno	No tienen recursos. No tienen la política. Van a realizar un diagnóstico para determinar si necesitan si o no formular esta política, pero el problema es que no tienen recursos.	INCREMENTO	1	1	0,00	0,00	0,00	1,00	0,75	0	0
MP503010100201 . Actualizar una cadena de valor del modelo de operación por procesos de la Gobernación del Valle del Cauca anualmente, durante el periodo de gobierno	La tienen al 100%. Está bien.	MANTENIMIENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	452.800.000	448.400.000

META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADOS PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
MP503010100202 . Implementar un Modelo Departamental de gestión pública eficiente al servicio del ciudadano anualmente durante el periodo de gobierno	Va en un 83%. Lo miden a través de las encuestas. La Subdirección de Ordenamiento recomienda medir la percepción del ciudadano.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	2.066.600.000	2.034.100.000
MP503010100203 . Operativizar 1 Centro Integrado de Servicios (CIS) en el Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno	Se puede hacer una integración virtual. Se han realizado 15 convenios interadministrativos. Falta evidencias cómo funciona y en que funciona, por ejemplo dar el link.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	120.300.000	106.300.000
MP503010100204 . Implementar en 85% el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG a nivel central durante el periodo de gobierno	Va bien.	INCREMENTO	85	84	88,24	88,24	89,29	85,00	84,00	800.200.000	795.788.714

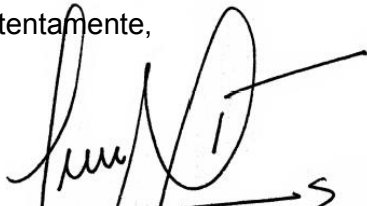
META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADOS PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
MP503010100205 . Implementar 1 Política de Servicio al Ciudadano bajo los lineamientos del MIPG anualmente, durante el periodo de gobierno	Secretaría General dice que va bien. Hicieron un autodiagnóstico de la política. Corregir la observación en Evaplan o es 1 o es 0,97. Poner 1 porque estan implementando la política.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	174.200.000	153.400.000
MP503010100206 . Implementar una Política de Gestión Documental bajo los lineamientos del MIPG anualmente, durante el periodo de gobierno	Va en 1. El dinero sin comprometer en el mes de diciembre de 2022 se realizó un contrato para el tema de la custodia. No estan reportando el recurso de Regalías en el Evaplan, deben introducir esa información en Evaplan.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	2.290.300.000	1.833.900.000
MP503010100207 . Implementar una Política de Racionalización de Trámites bajo los lineamientos del MIPG anualmente, durante el periodo de gobierno	Corregir en Evaplan deben poner 1. Poner las observaciones cualitativas. Se puede hacer mejoras pero ya estan implementada.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	157.500.000	156.000.000

META DEL PLAN	OBSERVACION MESA DE TRABAJO	TIPO DE META PRODUCTO (MM, MR, MI)	VALOR ESP CUATRIENIO	VAL ESP 2022	% AVANCE CUATRIENIO PG	% AVANCE PG 2022	% AVANCE PA 2022	VAL. ESPERADO AJUSTADO CUATRIENIO	VAL. ESPERADOS AJUSTADOS PA 2022	APROPIACION DEFINITIVA A NOV 30 2022	TOTAL EJECUTADOS (Compromisos) A NOV 30 2022
MP503010100208 . Implementar un sistema de comunicación informativo y organizacional que facilite la interlocución y visibilidad de la gestión gubernamental anualmente, durante el periodo de gobierno	Corregir en Evaplan deben poner 1. Poner las observaciones cualitativas. Se puede hacer mejoras pero ya estan implementada.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	21.455.480.983	21.391.480.976
MP503010100209 . Implementar un modelo de relaciones públicas y protocolo en la entidad anualmente durante el periodo de gobierno	Corregir en Evaplan deben poner 1. Poner las observaciones cualitativas. Se puede hacer mejoras pero ya estan implementada. El dinero sin comprometer por después de pandemia no han podido hacer condecoraciones a militares a ejército. Es un dinero que no van a utilizar.	INCREMENTO	1	1	100,00	100,00	100,00	1,00	1,00	434.000.000	204.000.000

3. Cierre de la jornada

Sin más intervenciones, siendo las 10:55 am se da las gracias a los asistentes y se da por terminada la mesa de trabajo.

Atentamente,



LINA MARIA SARRIA DUARTE
Subdirectora de Inversión Pública

Gicella Ochoa B
GICELLA OCHOA BEJARANO
Subdirectora de Ordenamiento y Desarrollo Regional



VALENTINA ROJAS CADAVID
Asesora de Despacho


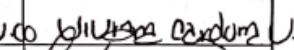
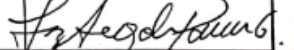
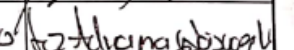

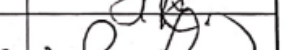

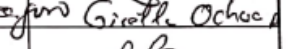
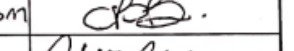
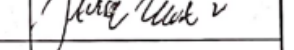
Redactor y transcriptor: Luz Adriana Vásquez Vivas. Profesional Especializada

Archívese en: Carpeta de Planes de Seguimiento y Evaluación

ANEXOS

- Anexo 1. Registro de Asistencia
- Anexo 2. Tablero PDD Secretaria General

Anexo 1. Registro de Asistencia

		REGISTRO DE ASISTENCIA					Código: FO-M5-P1-14
LUGAR:		SALA DE JUNTAS - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:M1-P1		
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		DESPACHO DE LA GOBERNADORA, SUBDIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO REGIONAL E INVERSIÓN PÚBLICA					Página: 1 de
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		SEGUIMIENTO A METAS DEL PLAN DE DESARROLLO E INVERSIÓN PÚBLICA					FECHA: DICIEMBRE 16 DE 2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	S. General	Viviana A. Cardona V.	PE-Contratista	28.554923	1163	vacardona@valledelcauca.gov.co	
2	SEC OPAL	JAZAROSA FREYRA S.	Prof. Espec.	31976058	1135	lapasuma	
3	Planeación	Jaz Adriana Osque V.	Profesional E	111828426	312873	jaosque2@valledelcauca.gov.co	
4	Despacho	Valentina Rojas C	Asesora	1144042199	3008913673	varoca1602@gmail.com	
5	planeación	Gloria M. Marquez	profesional E	31.925031	1249	gmarquez@valledelcauca.gov.co	
6	planeación	Cicello Ochoa B.	Subdirector	66.703.720	1232	gochoa@valledelcauca.gov.co	
7	OCI	Cristina Bolívar B.	Contratista	1118302416	3122917285	2cristi55.819@hotmail.com	
8	Sec General	Javier Ulca Uca	Subdirector	114415041	3341610	juuca@valledelcauca.gov.co	
9	OCI	Luz Deyra Gavio	Contratista	41705022	3153634051	luz.yavica.commasaloo@gmail.com	
10							