

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE		Nombre del Establecimiento Educativo	
476020000249		INSTITUCION EDUCATIVA ARTURO GOMEZ JARAMILLO	
Municipio	Localización (Zona)	Modalidad	
ALCALA	RURAL	TECNICO AGROPECUARIO	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
JORGE ALIRIO SUAREA	16.217.624	3116056560	arturogomez@sedvalledelcauca.gov.co

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2021

GESTIÓN DIRECTIVA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. • Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. <p>La Institución cuenta con una política de Inclusión definida para atender los diferentes grupos poblacionales, correspondiente al 23% de la población escolar atendida, distribuida en los siguientes rangos:</p> <p>Población Indígena: 11 estudiantes, Equivalente al 0,8 % de la población escolar.</p> <p>Población Afro descendientes: 2 estudiantes, equivalente al 0.1% de la población escolar</p> <p>Negritudes: 7 estudiantes, equivalentes al 0,5 % de la población escolar</p> <p>Población con necesidades educativas especiales (Discapacidades y Capacidades</p>

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Excepcionales):71 estudiantes, equivalente al 5.2%

Población víctima del conflicto: 224 estudiantes, equivalente al 16,4% de la población escolar¹

Esta población se encuentra relacionada en nuestra base de datos actualizada en el Simat; se cuenta con la caracterización de los Niños, Niñas y adolescentes con capacidades disimiles los cuales están siendo intervenidos por la Fundación Nuevo Horizonte, quien ha trabajado en lograr que la Institución educativa Arturo Gómez Jaramillo cree una cultura de Educación Inclusiva en pro de mejorar la atención en la educación de los estudiantes con capacidades disimiles apoyando la elaboración de los PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables) , la evaluación pedagógica, el seguimiento al Sistema Institucional de Evaluación de los aprendizajes, ajustes al PEI, ajustes al PMI diseño de estrategias de atención con la implementación del DUA (Diseño Universal del Aprendizaje) y Estrategia LAC (Lúdica Arte y Cuerpo), buscando que los estudiantes tengan como garantía una mejor calidad en los formación escolar. Se han realizado durante el año escolar 2021, 11 PIAR con su respectiva Evaluación Pedagógica. También a la vez se cuenta con el apoyo del Centro de Terapia Integral INTEI, que apoya los procesos terapéuticos y pedagógicos para atender esta población infantil.

En cuanto a la población Indígena y afrocolombiana los procesos de inclusión han sido muy favorables desarrollando cambios estructurales en el currículo y el desarrollo de actividades institucionales. Se cuenta con el apoyo de líderes indígenas del Municipio quienes se involucran en procesos educativos, a la vez el reconocimiento de las comunidades Afros en la Institución. La comunidad Victima del conflicto ha tenido un espacio muy importante de inclusión escolar y de apoyo con procesos resilientes desde los Proyectos institucionales y el apoyo en educación flexible en las distintas modalidades de la institución: modelo tradicional, flexible para adultos y post primaria.

• Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)

Se realizó un Convenio con el CLEM de Tuluá (CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES – SENA) con un Programa de Técnicos en Producción Agropecuaria, quien apoya a la Institución con la Especialidad Institucional desde el año lectivo 2006 – 2007, hasta el presente año escolar.

Desde el año 2011, se realizó un Convenio Interinstitucional con el INSTITUTO TECNICO EDUCANDO A COLOMBIA “INTEC”, para educar en Programas Técnicos de Enfermería, con el sólo propósito de favorecer a las personas de escasos recursos económicos y darles una opción digna más de vida. De hecho ya hay varias personas

¹ Datos de SIMAT fecha Octubre 31 de 2021

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

egresadas laborando en el sector de la salud.

Desde el año escolar 2020 los Proyectos Pedagógicos Productivos han contado con el apoyo de CorpoValle quien apoya el Proyecto Productivo de Plátano Dominic Hartón a nivel Institucional.

Grupo PEER de la gobernación se vincula con la producción de Maíz y frijol biofortificado junto al Centro Internacional de Especies Tropicales con los cuales se comporten experiencias en temas de producción agropecuaria y encuentros pedagógicos formativos.

Programa Ingles Time Valle 2020, Programa de Bilingüismo para el fortalecimiento y aprendizaje del inglés.

Programa Aulas Invencibles Steam para el mejoramiento de los ambientes escolares a través de la gestión del aprendizaje Siglo XXI y de recursos interactivos en los municipios no certificados del Valle del Cauca

El Proyecto Ondas, se vincula con el proyecto pedagógico de Inseminación Artificial. Proyecto que ha tenido incidencia a nivel local y regional.

La Alcaldía apoya los procesos formativos en construcción de Ciudadanía y Educación para la Paz y la Democracia en alianza con la Personería Municipal y la Comisaría local.

También se cuenta con el apoyo de entidades como la CVC y Acueducto Rural Mara Vélez, en lo relacionado con los Programas de Educación Ambiental PRAES, cuyas líneas de acción están orientadas a la recuperación, reforestación de las Sub-cuencas Los Ángeles y la reforestación de zonas verdes del Municipio y programas para proteger los bosques y los sistemas hídricos del municipio con estos convenios se trabaja recuperando y protegiendo las zonas de vida del Municipio.

La UMATA se articula a la institución con el apoyo y asistencia técnica en los procesos Agropecuarios de la Institución.

En los Programas de Educación Sexual y Construcción de Ciudadanía la Institución se articula con el Programa de Servicios Amigables del Hospital San Vicente de Paul, la Policía Nacional, Comisaría de Familia y Personería Municipal y el Plan de Salud Pública de intervenciones colectivas de la Secretaria de Salud Departamental (PIC). Estas entidades apoyan la parte formativa y preventiva en temas de Salud Sexual y reproductivas, prevención de embarazos en adolescentes, prevención en consumo de SPA, plan y proyecto de vida, manejo de emociones, y temas de resiliencia. También estos procesos de Edu sexualidad y Construcción de ciudadanía están siendo apoyados por la Policía de Infancia y Adolescencia.

De igual forma con la Policía de Carreteras, Policía nacional, y ejército se trabajan temas de Movilidad Segura.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales

El gobierno escolar encabezado por el Consejo Directivo ha liderado procesos en pro de la educación Rural en el municipio, relacionado con cobertura educativa, calidad, alianzas interinstitucionales, educación no formal y de proyección a la comunidad; por su parte el Consejo Estudiantil, tiene mecanismos para la elección de sus representantes de una forma democrática y sistemática utilizando el uso de las TICs, el cual se realizó el mes de Febrero del 2021; De igual forma ha liderado procesos en defensa de los estudiantes relacionados con el Restaurante Escolar, dotación de sala de Computo, conectividad y agua potable a la vez, espacios para jornadas lúdicas y deportivas y programas educativos y culturales. También se resalta la participación de los padres de familia en Asamblea de padres convocadas de forma presencial presencia alterna a las convocatorias hechas a través de medios virtuales en Escuela de Padres y otros eventos de este ente.

El Consejo Académico reportó durante el año escolar 10 encuentros: 2 virtuales y 8 presenciales donde se hicieron ajustes al PEI, ajustes al SIEE, Validaciones, Foro educativo, Plan de mejoramiento áreas y ajustes a planes de área y aula, planes de aula, seguimientos académicos, ausentismo escolar y atención a estudiantes que siguen su proceso formativo desde casa y proyección de asignación académica 2022.

- Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

Manual de convivencia e impactos en el clima institucional.

En cuanto a los ajustes al manual de convivencia este año se realizó uno muy representativo, siendo en el aspecto de convivencia escolar y comportamiento.

A continuación se describen los ajustes anteriormente mencionados para posteriormente dar a conocer los impactos en el clima escolar.

Por el covid-19 para el año lectivo 2020 y su continuidad en el 2021 se ratifica que el pacto de convivencia y se mantiene vigente y de manera particular lo que se refiere al aspecto disciplinario con el fin de garantizar el buen comportamiento en los espacios de enseñanza aprendizaje virtuales y de forma presencial.

Los casos específicos que se puedan presentar en los grupos de whatsapp establecidos por los docentes para el fortalecimiento académico y de convivencia, en relación con aspectos disciplinarios, faltas tipo I y II. Serán analizados y se iniciaran los debidos procesos por parte del comité escolar y el consejo académico los cuales tienen sus respectivos grupos de whatsapp y donde se realizan las respectivas reuniones mensuales o cuando se requieren por plataformas como: google.meet o zoom.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Este aspecto se aplica para los estudiantes que están con aprendizaje desde casa siendo esta decisión tomada por el acudiente del o la estudiante matriculada en la I.E. Para los estudiantes que están en presencialidad.

CAPITULO XII PROCEDIMIENTOS PARA SANCIONAR FALTAS Artículo 47. DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA SANCIÓN DE LAS FALTAS: Las faltas se sancionaran siguiendo el siguiente procedimiento: 1. Procedimientos para sancionar faltas tipo I y II, las cuales son las únicas que por el momento se pueden presentar por la modalidad virtual, ya sea en grupos de whatsapp conformados por los docentes o por las diferentes plataformas que utilizan los docentes para impartir las clases o explicaciones como Google meet o zoom.

1. El o la docente que evidencie la falta tipo I o II, realizará por medio de texto interno o llamada interna al estudiante una amonestación para que mejore su comportamiento en los diferentes espacios virtuales adoptados en el tiempo de emergencia. (grupos de whatsapp o plataformas como google meet o zoom).
2. Si el hecho es recurrente o el conflicto no para, el o la docente informará al coordinador de convivencia escolar el cual procede a informar por medio telefónico al padre o acudiente del estudiante sobre la situación presentada.
3. Se realizan compromisos vía telefónica tanto con el estudiante como con el padre de familia para que el hecho no se vuelva recurrente y no altere la sana convivencia escolar en los grupos.
4. Se inicia proceso desde orientación escolar por medio de llamadas telefónicas al estudiante y sus acudientes, para hacer un seguimiento e identificar el porqué de su comportamiento por medio de charlas y/o actividades vía telefónica o WhatsApp. Si es necesario se realizará la respectiva activación de las rutas iniciando con la remisión a los diferentes entes municipales como: Hospital o Comisaría de Familia.
5. Si el caso no concluye de una manera positiva pasará a ser analizado y se tomarán las decisiones por medio del comité escolar y el consejo directivo.

El proceso anteriormente descrito se aplica para los estudiantes que por decisión del acudiente o propia están con aprendizaje desde casa y los cuales hacen parte de grupos de Whatsapp, y diferentes plataformas utilizadas por los docentes.

Para los estudiantes que ingresaron en presencialidad, las situaciones serán abordadas dentro de la I.E según el Manual de convivencia vigente.

CAPÍTULO SEGUNDO

DE LAS RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES Y LOS PADRES DE FAMILIA.

ARTICULO SEXTO.

DE LAS RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

1. Realizar las cartillas con las debidas recomendaciones concertadas internamente con directivos y docentes.
2. Realizar la divulgación de la información sobre puntos y hora de entrega de las cartillas en físico de aprendizaje en casa y del refrigerio
3. Los docentes buscaran los métodos más adecuados para comunicarse con los estudiantes, teniendo en cuenta las dificultades a las que se enfrentan las zonas rurales.
4. Definir un horario de atención tanto a padres como a estudiantes ya sea por grupos de WhatsApp

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- o llamadas telefónicas.
5. Atender en el horario establecido a los estudiantes y padres de familia, frente a dudas relacionadas con áreas de su competencia académica o aspectos que competan a la Institución Educativa.
 6. Atender a estudiantes y padres de familia de una manera acertada y respetuosa.
 7. Informar a padres de familia y estudiantes como quedaran los horarios y grupos según el aforo permitido y los protocolos de Bioseguridad por la secretaria de educación y el gobierno Nacional cuando se ingrese de manera presencial a la I.E.
 8. Es deber de la I.E dotar las instalaciones con gel antibacterial, jabón, lavamanos adecuados, señalética y carteles educativos sobre la prevención del COVID-19, para cumplir con los protocolos de bioseguridad cuando se inicie en proceso de presencialidad.

El proceso anteriormente mencionado aplica para los estudiantes que por decisión del acudiente o propia, están con aprendizaje desde casa ya que siguen trabajando con cartillas en físico o digital. Excepto los puntos 7 y 8, los cuales se aplicaran cuando se inicie el proceso de presencialidad cuando así lo establezcan.

ARTÍCULO SÉPTIMO.

DE LOS DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES.

El Estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, tiene derecho a:

1. Ser evaluado de manera integral en todos los aspectos académicos, personales y sociales.
2. Conocer el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
3. Conocer los resultados de los procesos de evaluación y recibir oportunamente las respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas respecto a estas.
4. Recibir asesoría y acompañamiento de los Docentes en los programas de nivelación de aprendizajes por medio de los grupos de whatsapp o llamadas telefónicas en los horarios establecidos.

ARTÍCULO OCTAVO.

DE LOS DEBERES DEL ESTUDIANTE.

El Estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, debe:

1. Cumplir con los compromisos académicos y convivencia definidos por el establecimiento educativo.
2. Participar en los grupos de whatsapp creados por los docentes para su formación tanto académica como de convivencia, de una manera respetuosa.
3. Respetar los horarios establecidos por los docentes para hacer consultas académicas en los grupos de whatsapp y llamadas telefónicas.
4. Realizar consultas solamente de temas académicos o procesos que competan a la Institución educativa.
5. Evitar conflictos en los grupos de whatsapp con sus compañeros y docentes.
6. Informar a docentes si hay conflictos con otros estudiantes o padres de familia, para iniciar el debido proceso.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Cuando se inicie el proceso de presencialidad los estudiantes deben:

- ✓ Portar elementos de bioseguridad como: tapabocas, gel antibacterial y/o alcohol.
- ✓ Los estudiantes deben portar siempre el tapabocas, excepto cuando reciban sus alimentos o realicen actividades físicas.
- ✓ Los estudiantes deben mantener la distancia social dentro y fuera de los salones.
- ✓ Los estudiantes deben mantener los puestos de trabajo en el lugar designado con la demarcación realizada por la I.E, según la reglamentación de los protocolos de Bioseguridad Nacional.
- ✓ Los estudiantes deben tener claridad en cuanto a los horarios, semanas y grupos en los que quedas adscritos ya que por aforo se hará la división de grupos.

ARTÍCULO 74

DE LOS DEBERES DE PADRES DE FAMILIA.

Los padres de familia tendrán los siguientes deberes:

1. Hacer parte de los grupos de Whatsapp que se conformación en tiempo de emergencia por los docentes para de estar formar estar al tanto del proceso escolar de los estudiantes y conocer información importante por parte de la I.E.
2. Reclamar las cartillas de aprendizaje en casa de los estudiantes en los horarios estipulados por la Institución Educativa.
3. Asistir con todos los protocolos de Bioseguridad cuando sean citados por la Institución Educativa para reclamar cartillas, informativos de notas, y el refrigerio.
4. Reclamar el informativo de notas cuando sean citados.
5. Cuando se inicie el proceso de presencialidad los padres familia deben:
6. Asistir a las reuniones convocadas por la Institución Educativa, para conocer las nuevas normativas a las que se acogerán los estudiantes y la comunidad educativa en general según los protocolos de bioseguridad.
7. Enviar a los estudiantes con los elementos de bioseguridad desde casa: tapabocas y alcohol
8. Informar e ir a firmar a la Institución educativa el permiso para que los estudiantes ingresen de manera presencial cuando se inicie dicho proceso.
9. Informar de manera oportuna si él o la estudiante tiene un diagnóstico médico que no le permita ingresar de manera presencial.
10. No enviar a los estudiantes a la institución educativa si estos presentan síntomas como: gripa, dolor de cabeza, tos, etc.

Impactos en el clima Institucional

Positivos:

- Fortalecimiento en canales de comunicación y herramientas tecnológicas como: plataformas (google.meet, whatsapp, zoom, video llamadas).
- Disminución de casos que afectan la buena convivencia escolar.
- Fomento de valores como el respeto y la responsabilidad entre pares, docentes y padres de familia.
- Participación de los estudiantes en convocatorias realizadas por docentes, directivos docentes y entes municipales como: Hospital, PIC Departamental, etc.
- Mayor disponibilidad y responsabilidad por parte de los padres de familia en el proceso educativo de sus hijos.
- Compromiso constante del cuerpo docente y comunidad educativa en el proceso escolar de los estudiantes por medio de la realización de:
 - Cartillas educativas para realizar en casa
 - Creación de grupos de whatsapp para la atención de estudiantes y padres de familia.
 - Atención por medio de líneas telefónicas.

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Negativos:

- Difícil acceso de los estudiantes y familias en cuanto a internet y dispositivos electrónicos y por la zona donde residen, ya que la gran mayoría viven en zona rural.
- A través del tiempo la desmotivación para la entrega de talleres por parte de los estudiantes.
- Baja participación por parte de los estudiantes en los grupos de whatsapp creados por los docentes para la atención y explicación de temas académicos.
- Irresponsabilidad en cuanto a la entrega de talleres por parte de estudiantes que reportaron al inicio de la pandemia buena conectividad y herramientas tecnológicas.
- Dificultad en la utilización de herramientas tecnológicas por parte algunos docentes, familias y estudiantes.
- Se complejizó la resolución de conflictos vía telefónica.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	SI	<p>Insumos agrícolas con el Programa de Educación Rural de Secretaria de Educación y CorpoVALle</p> <p>Dotación de 10 equipos para la sala de cómputo con la Secretaria de las Tics Departamental.</p> <p>Sala Stem</p> <p>Computadores para la restitución de equipo que fueron saqueados en componentes internos como discos duros y memorias RAM</p>	<p>La institución de especialidad Agropecuaria requiere de insumos agrícolas para fortalecer los proyectos pedagógicos productivos y las prácticas agrícolas de los estudiantes en los laboratorios naturales de aprendizaje. Es por esto que se gestiona los insumos como semillas de maíz y frijol biofortificado y colinos de plátano dominico hartón.</p> <p>Se gestionó ante Secretaria de educación la dotación de computadores para la sala de tecnología y la conectividad.</p> <p>También desde el año 2019 ante Computadores para educar se gestionó la reposición de equipos</p>

			<p>que fueron saqueados en sus componentes internos.</p> <p>No se ha encontrado respuesta favorable a esta solicitud.</p>
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?		<p>Enlaces radiales para información. Redes Sociales, publicidad móvil, canales de comunicación haciendo uso de plataformas digitales</p>	<p>Como Institución hemos creado distintos medios de comunicación que nos permita tener contacto y comunicación constante con la comunidad educativa, a través de la emisora local se ha logrado dar información oportuna que abarque el mayor rango de acción.</p>

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

NO APLICA

• Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Se realizaron evaluaciones pedagógicas a estudiantes con necesidades educativas especiales para conocer sus dificultades o falencias y de esta manera diseñar las cartillas de flexibilización curricular según los reportes de la evaluación pedagógica. Como bien se expresó anteriormente se diseñaron cartillas de flexibilización curricular de acuerdo al grado de madurez cognitiva de cada estudiante. De igual forma, con la docente orientadora se realizaron talleres alternos para facilitar y dar claridad a los estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales. Otra actividad realizada es el seguimiento por parte de orientación escolar, docentes y coordinación académica para identificar el proceso académico de los estudiantes y diseñar estrategias de motivación y apoyo tanto a estudiantes como a padres de familia. Por parte de los docentes al inicio de año escolar se diseñaron varias estrategias didácticas de atención escolar a estudiantes desde casa entre ellos audios, videos pedagógicos, clases individualizadas vía WhatsApp y finalmente con la población de Necesidades educativas especiales se diseñaron y aplicaron las estrategias según el Plan Individual de ajustes razonables (PIAR) de cada estudiante. Luego del retorno a clase presencial de forma gradual y progresiva es destacable los procesos de nivelación escolar con retroalimentación y apoyo a las dificultades donde se realiza seguimiento académico y compromisos escolares.

• Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

El acceso a internet de los estudiantes de la Institución Educativa es limitado, casi que restringido en la mayor parte de la población la cual está ubicada en la zona rural y donde la conectividad es nula pues son pocas las empresas prestadoras de este servicio y las condiciones socio económicas de la población no les permite tener este servicio. Según el reporte, los pocos estudiantes que tienen conexión lo hacen a través de teléfonos celulares Smart pero con acceso limitado de datos. El uso más frecuente es a través del WhatsApp, de esta forma se crearon grupos académicos para la atención de estudiantes que pudieran tener este medio y que iniciaron su proceso escolar durante el año 2021, al igual que los estudiantes que decidieron continuar el proceso formativo desde casa luego del retorno gradual y progresivo a la presencialidad. También se hizo uso pedagógico de las Tablet donde se incorporaron los diversos textos de aprendizaje de la página de Colombia Aprende y las cartillas de aprendizaje en casa diseñadas por los docentes de la institución al igual que todo tipo de material pedagógico que permita fortalecer el proceso formativo de los estudiantes. Los docentes hicieron uso de videos educativos creados por ellos mismos al igual que usaron las plataformas de Google Meet y zoom para dar sus clases con los estudiantes que pudieran tener esta posibilidad de acercamiento académico.

En conclusión se plantea que:

Modalidad de atención: cartillas digitales, cartillas de aprendizaje en casa en forma física, atención por medios de comunicación digital y virtual (WhatsApp, correos electrónicos, plataforma zoom, google meet, class room) al inicio de año escolar y para los estudiantes que después del retorno a clases deciden continuar su atención escolar desde casa.

En el mes de Julio la Secretaria de Educación distribuye tarjetas SIM para la conectividad a los estudiantes que tienen dificultad de acceso a internet

Es importante destacar que en el mes de Septiembre la Secretaria de Medios y Tics del departamento instala dos antenas de conectividad inalámbrica para 20 equipos con una capacidad limitada de descarga de 300 Gb con el operador CLARO para brindar conectividad a los estudiantes en el aula de tecnología e informática, subsanando de esta forma las dificultades de conectividad en la SEDE Concentración.

La mayoría de SEDE RURALES no cuenta con conectividad al igual que la SEDE SANTO TOMAS

Se evidencia dificultad de conectividad con muchos estudiantes, sin embargo la estrategia de entrega de cartilla en físico se ha abarcado toda la población escolar de igual forma los talleres se reciben en físico y se direccionan a los docentes a cargo de las diversas asignaturas.

Se hace seguimiento semanal a estudiantes por parte de docentes, orientadoras escolar y coordinadora académica para observar el comportamiento de las estrategias implementadas.

A continuación se detalla la modalidad de atención de la población escolar en tiempo de emergencia sanitaria Covid19 en el año escolar 2021

• Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

Frente a la emergencia sanitaria por Covid 19 las adecuaciones pedagógicas y curriculares fueron inmediatas. Inicialmente se realizaron ajustes a los planes de clase de los docentes y se proyectó la forma de llegar a la población escolar, en este sentido se diseñaron las Guías de aprendizaje en casa, donde los estudiantes tuvieran la posibilidad de estudiar y realizar los contenidos curriculares a través de estrategias didácticas accesibles para todos. Estas guías de aprendizajes se entregaron a cada uno de los estudiantes y fueron entregadas en las sedes y se hizo búsqueda activa de estudiantes en casa para aquellos que por dificultades no pudieron recibirla en las SEDES, de igual forma los estudiantes que se encontraban en ciudades lejanas se les entregó de forma digital.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

2.2 NÚMERO DE ESTUDIANTES SEGÚN MODALIDAD DE ATENCIÓN

Modalidad Grado de atención*	Nivel / Transición	Básica Primaria					Básica Secundaria					Media		Ciclo complementario		Programa de Educación formal para jóvenes y adultos						Total
		0º	1º	2º	3º	4º	5º	99º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	13º	21º	22º	23º	24º	25º	
Presencial/Alternancia Educativa	68	73	80	63	90	99	80	91	91	88	69	40				20	12	32	88	90		1174
Telefónica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						0	0	0		0
WhatsApp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						0	0	0		0
Envío y recepción material impreso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						0	0	0		0
Correo electrónico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						0	0	0		0
Combinación de distintas modalidades	17	26	60	47	20	33	11	9	11	11	9	22				2	0	0	0			278
Otras: Trabajos en físico que hacen llegar a la institución cada semana.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										0
Sin atención	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										0
Total	85	99	140	110	110	132	0	91	100	102	99	78	62	0	0	20	14	32	88	90	0	1452

• Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

Proyectos pedagógicos productivos:

La institución cuenta con la Granja “Arturo Gómez Jaramillo”, lugar que se constituye un laboratorio naturales de aprendizaje en el cual se desarrollan los siguientes Proyectos productivos:

1. Proyecto de Porcicultura: Sistema de producción de lechones de engorde mediante la técnica de inseminación artificial ya que se cuenta con esta valiosa técnica gracias al programa Ondas y su vinculación con los proceso formativos institucionales.
2. Proyecto de ganadería: Sistema de producción de leche bajo pastoreo, corte de forraje y suplementación, además se implementa inseminación artificial en la fase reproductiva.
3. Proyecto de Avicultura: Sistema de producción de huevos a base de alimento concentrado y suplementación con plantas forrajeras.
4. Proyecto de compostaje: lombricompost para la transformación de material orgánico y hacerlo disponible para la fertilización.
5. Proyecto de cunicultura: Sistema de producción de conejos
6. Sala de sacrificio de especies menores
7. Proyecto de Agroindustria: Dotados de equipos para el proceso y transformación de alimentos. Cárnicos, derivados lácteos, frutícola, panadería.
8. Proyecto de Huerta Escolar: Producción de hortalizas.
9. Proyecto de pan coger: Producción de maíz y frijol biofortificado apoyados por el programa PEER de la Secretaria de Educación Departamental.
10. Proyecto de plátano: producción de plátano dominico hartón con sistemas de biofertilización apoyado por entidades como Corpo Valle.
11. Proyecto de Banco de Proteínas
- 12.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Articulación de la media con la Educación Superior

Programa: Técnico Agropecuario

Propósito: Brindar herramientas de aprendizaje a los estudiantes de 10 y 11 para que adquieran el título de Técnicos en producción agropecuaria y de esta manera fortalecer la especialidad institucional cuyo enfoque es agropecuario.

Duración: 10 años

Ocupación: TRABAJADORES AGRÍCOLAS

Número de horas: 35 horas

Tipo institución: INSTITUCIONES TÉCNICAS

Nombre de la institución: SENA

Carácter de la institución: TÉCNICO

• Proyectos Pedagógicos Transversales

CUADRO RESUMEN PROYECTOS PEDAGOGICOS TRANSVERSALES
2021

PROYECTO	IDENTIFICACION DEL PROYECTO	OBJETIVO Y Acciones a ejecutar
PROYECTO DE EDUCACION AMBIENTAL ESCOLAR "PRAES"	ESTRATEGIAS AMBIENTALES PARA LA CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS HÍDRICOS EN EL MUNICIPIO DE ALCALÁ VALLE	<p>Manejar los residuos sólidos de la institución para el aprovechamiento ecológico.</p> <p>Establecer estrategias pedagógicas y didácticas en el proceso de fortalecimiento de la cultura ambiental.</p> <p>Conservar las áreas verdes y jardines de la Institución.</p> <p>Formar una cultura ambiental responsable y ético en la comunidad educativa.</p> <p>Conservar el recurso hídrico de la subcuenca los Ángeles a través de diversas jornadas de reforestación.</p> <p>Fortalecer las alianzas estratégicas con CVC, Acuavalle, REVERDE, Acueducto Rural y la Fundación Universidad del Valle para las diversas actividades en defensa del</p>

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

		Recurso hídrico del Municipio.
EDU- DERECHOS	PROYECTO DE CONVIVENCIA, PAZ Y DEMOCRACIA	<p>Fortalecer los procesos de liderazgo escolar.</p> <p>Fomentar la participación democrática de padres de familia y acudientes.</p> <p>Fomentar la participación democrática de los estudiantes.</p> <p>Incentivar a los educandos para hacer valer y respetar los derechos y el cumplimiento de los deberes.</p> <p>Crear consciencia crítica y reflexiva sobre aspectos democráticos, de paz y de convivencia escolar.</p> <p>Abrir espacios de participación democrática de los docentes de la Institución</p> <p>Promover acciones de Derecho y de Hecho que favorezcan a la población educativa.</p>
EDU- SEXUALIDAD Y CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANIA	ME ACEPTO, ME QUIERO Y NOS RESPETAMOS	<p>Orientar al educando hacia la toma de decisiones que le permitan asumir responsablemente el cuidado de su cuerpo, de su mente y de sus emociones, dentro de un marco de relaciones interpersonales sanas y duraderas que le posibiliten el camino a la consecución de las metas de su proyecto de vida, incrementando los principios fundamentales para una sexualidad sana buscando una mejor calidad de vida para todos los miembros de la comunidad Educativa de la I.E ARTURO GOMEZ JARAMILLO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Aportar elementos para la construcción de una cultura sexual en la institución educativa, a nivel de efectos, conocimientos, actitudes, comportamientos y valores de la comunidad.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

		<ul style="list-style-type: none"> Orientar en salud sexual y reproductiva de los educandos. Generar cambios de actitud en la comunidad relativos a la sexualidad que conlleve a la formación de valores. Fomentar una cultura humanista, de género y de equidad de la salud sexual reproductiva en todas las etapas del ciclo vital.
USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS PARA LA TRANSVERSALIDAD DE LA EDUCACION FISICA Y USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE	<p>Tener un proyecto que integre las áreas, que sea transversal de deporte y juego, que guste, que explote la actividad, que lleve a los educandos a realizar su proyecto de vida, que identifiquen el deporte como estilo de vida y hábito de vida saludable.</p> <p>Fortalecer el idioma inglés y su intercambio cultural a través del deporte y la recreación.</p>
SEGURIDAD VIAL	“MOVILIDAD SEGURA”	<p>General.</p> <p>Identificar escenarios de riesgo en la I.E. Arturo Gómez Jaramillo para: Reducir y/o minimizar las probabilidades de materialización del riesgo ante eventos de emergencia y/o desastres y los posibles efectos que puedan ocasionarse sobre los bienes materiales y ambientales de las sedes educativas, garantizando la protección a la vida e integridad física de toda la comunidad educativa y permitiendo la continuidad del derecho a la educación.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Identificar el riesgo presente en el contexto escolar, a partir de la inter relación entre los ambientes: Natural social y construido. Fortalecer el desempeño de las sedes educativas frente a sus condiciones de riesgo y situaciones de emergencia que se llegaren a presentar. Recomendar acciones que propendan por la reducción del riesgo presente, por la eliminación o reducción de factores que lo generen.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

PREVENCIÓN DE RIESGOS	PREVENCIÓN DE RIESGOS ARGOJA	<p>General.</p> <p>Identificar escenarios de riesgo en la I.E. Arturo Gómez Jaramillo para: Reducir y/o minimizar las probabilidades de materialización del riesgo ante eventos de emergencia y/o desastres y los posibles efectos que puedan ocasionarse sobre los bienes materiales y ambientales de las sedes educativas, garantizando la protección a la vida e integridad física de toda la comunidad educativa y permitiendo la continuidad del derecho a la educación.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar el riesgo presente en el contexto escolar, a partir de la inter relación entre los ambientes: Natural social y construido. 2. Fortalecer el desempeño de las sedes educativas frente a sus condiciones de riesgo y situaciones de emergencia que se llegaren a presentar. 3. Recomendar acciones que propendan por la reducción del riesgo presente, por la eliminación o reducción de factores que lo generen.
EMPRENDIMIENTO	“Emprendemos juntos”	<p>Fortalecer la creación de Empresa basados en los conocimientos y prácticas institucionales orientadas desde los Proyectos pedagógicos productivos, El proyecto de Agroindustria y la Asociación Futuros agricultores de Colombia AFAC</p> <p>Las actividades del proyecto están direccionadas desde el área de Emprendimiento la cual a su vez se transversaliza con las áreas técnicas:</p> <p>Agrícola y pecuaria. Proyectos: Cunicultura, lombricultura, porcicultura, apicultura, aves ponedoras, ganadería, huerta, cultivos de pan coger (maíz y firmó fortificado), inseminación Porcina, banco de proteínas.</p> <p>Agroindustria: Elaboración de productos panificados, postres, cárnicos y productos elaborados con plantas</p>

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

				medicinales
				AFAC: fomenta el cooperativo, el amor por el campo y la producción del mismo, formando líderes comunitarios
ESCUELA DE FAMILIA	DE	"Formando valores"	en	Fortalecer el proceso de crianza en las familias (acudientes)
				Dar a conocer estrategias para mejorar las relaciones entre padres e hijos.
				Desarrollar en niños, jóvenes y padres la inteligencia emocional y el mejoramiento de su autoestima

Matricula General (* corte 31 octubre 2021.)

Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
83	582	383	138	179	1.365

Deserción Matricula General (2020)

3	36	20	3	27	89
---	----	----	---	----	----

Matricula Jornada Única (* corte 31 octubre 2021.)

Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula

Deserción Jornada Única (2020)

--	--	--	--	--

Promoción Jornada Única

--	--	--	--	--

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)

2018	2019	2020	2021
44,47	43,20	45,4	42,03

Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)

2018	2019	2020	2021
C	D	D	D

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
<p>¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?</p>	<p>SI</p>	<p>Apoyo para garantizar la continuidad de la prestación del servicio de complemento alimentario.</p> <p>Apoyo para la atención de niños con barreras en el aprendizaje.</p> <p>Estrategias para la Flexibilidad curricular</p> <p>Vinculación intersectorial en programas de bienestar escolar</p>	<p>Es preciso plantear que a nivel Municipal e institucional se han diseñado estrategias de permanencia como:</p> <p>Refrigerio escolar: Cobertura completa: de Transición a Séptimo con el operador Acción por Valle Solidario entregando las raciones de los complementos alimenticios a los estudiantes cada mes a partir de la Emergencia sanitaria por Covid 19.</p> <p>Apoyo a estudiantes con discapacidad</p> <p>Apoyo de la Secretaria de Educación a través de la fundación Nuevo Horizonte con diagnostico profesional y apoyo pedagógico con una docente de apoyo que trabaja de forma personalizada con los niños que presentan dificultades en el aprendizaje o barreras en el proceso educativo.</p> <p>Modelos Educativos Flexibles para diversos grupos minoritarios y en situación de vulnerabilidad</p> <p>Estrategias de escuela</p>

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
			<p>de padres enfocada a fortalecer el acompañamiento a los hijos que presentan bajo rendimiento y desmotivación escolar donde se vinculó el hospital Local y la Secretaria de Salud Departamental con la estrategia Plan integrado de intervenciones colectivas.</p> <p>Actividades lúdicas y pedagógicas tendientes a fortalecer la permanencia, el sentido de pertenencia y a potenciar talentos en los padres de familia y estudiantes.</p> <p>Implementación de estrategias pedagógicas de apoyo y acompañamiento que garantizan la superación de logros no alcanzados y apoyo a los estudiantes con dificultades en el aprendizaje y ante todo la desmotivación escolar.</p>
<p>¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?</p>	<p>SI</p>	<p>Participación en las jornadas pedagógicas y jornadas académicas de la fundación HELMER PARDO para el mejoramiento de resultados Pruebas SABER.</p>	<p>Durante el año escolar 2021, los estudiantes a través de las adecuaciones curriculares de área y los simulacros por área dados por los docentes y 1 simulacro direccionado por la entidad HELMER PARDO se logro establecer estrategia de acercamiento a la prueba.</p>

Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
			1	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
4	2			
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
	2	2	1	1
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Francés	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
4		1	2	4
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
3	26	55	3	

OBSERVACIONES

Para fortalecer el área técnica en el año escolar 2022 se requiere, un docente de áreas técnicas con especialidad en agroindustria.

Personal Administrativo

Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
1	3		
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
		1	3
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
	1		9

OBSERVACIONES

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Bienestar del Talento Humano.

Consecución de recursos para colocar internet en la Sala de los Docentes.
 Adecuación de la Sala de Tecnología “AULAS INVENCIBLES STEAM”, la cual fue donada por la Gobernación del Valle – Secretaría de las TICS.

Adecuación y Señalética de las Aulas de Clase .

Demarcación de las Aulas de Clase para el distanciamiento por cuestiones de bioseguridad.

• Evaluación del Desempeño

Se han realizado las Evaluaciones de desempeño laboral del personal con nombramiento en Período de Prueba y Anual de los Docentes y Administrativos, de forma oportuna, vinculados por la Secretaría de Educación Departamental. Las cuales se ingresan al Humano en línea.

• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.

Después de ser aprobado por el Consejo Directivo, se envía copia del Acuerdo Anual del Presupuesto a la Subdirección Administrativa y Financiera de la Secretaría de Educación.

Igualmente se envían las adiciones al presupuesto del nivel nacional o de particulares por donación.

Mensualmente se liquidan y se pagan los impuestos de Estampillas departamentales y de la Dian.

Se envían trimestralmente y mensualmente los informes requeridos en el área Financiera de la Secretaría de Educación Departamental.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	Si	Mantenimiento a las Impresoras y fotocopiadoras de la sede Concentración y Santo Tomás. Se hizo reparación a las dos guadañas.	En la sede Concentración 1 fotocopiadora Kyocera se le hizo cambio de Kit de limpieza y mantenimiento de la misma y compra de toners. En la sede Santo Tomás se hace mantenimiento y compra de algunos repuestos a la fotocopiadora Rico.

<p>¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?</p>	<p>Si</p>	<p>Se compró material didáctico. Se elaboraron cartillas para los estudiantes que están en virtualidad.</p> <p>Se compra equipos para dotar en las aulas de clase.</p>	<p>Se compra material didáctico para la sede Santo Tomás, como láminas estilo cartelera, para los grados de primaria en las materia de Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. Se compran juegos de mesa para los niños y niñas.</p> <p>2 Televisores de 50" modernos. 10 ventiladores de pared. 8 radiograbadoras con bluetooth, usb, am fm, cds. 2 archivadores de 3 gavetas metálicos. Micrófonos, entre otros.</p>
<p>¿Se realizó mantenimiento de la planta física?</p>	<p>Si</p>	<p>Adecuación de Lavamanos colectivos. Orinales en baño de varones.</p> <p>Reparaciones en los techos por el fuerte invierno.</p> <p>Compra de materiales de ferretería para atender sedes y compra de combustible para las guadañas.</p>	<p>Se construyeron unos lavamanos colectivos, 5 en un módulo y 5 en otro módulo. Igualmente se hacen 2 posetas para el trapeador. Se hizo mantenimiento en baterías sanitarias de niños y niñas.</p> <p>Se reparan techos de Santo Tomás y Concentración.</p> <p>Pintura interior en las Aulas de clases de las sedes Concentración , Santo Tomás bloque 1 y bloque 2 Francisco de Paula Santander, José Ignacio Rengifo, (también incluye el comodato), Francisco de Paula Santander.</p> <p>Sede Concentración: Cambio de tubos del acueducto rural en la Concentración, por deterioro de los mismos. Se demarcaron en los pisos de los salones de todas las sedes para el distanciamiento por la</p>

		<p>Sede Manuel Mejía,</p> <p>Instalación de la red de gas propano en la cocina del Restaurante Escolar.</p>	<p>alternancia o reingreso de estudiantes. (la Alcaldía obsequió la pintura para demarcar).</p> <p>En la sede Manuel Mejía: Cambio de instalaciones eléctricas. Reparación de puerta. Y cambio de tubos del acueducto rural.</p> <p>Conversión de la tubería de gas natural a gas propano e instalación de tubería oculta del gas propano.</p> <p>Guadañada de las sedes Concentración y Santo Tomás bloque 2.</p>
<p>¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección? Incluye medidas de bioseguridad motivo de la pandemia</p>	<p>si</p>	<p>Al inicio del año se compró material de bioseguridad y de aseo para todas las sedes. Se compraron dos hidrolavadoras. Fumigación de las sedes más grandes. Recarga de los extintores en todas las sedes de la Institución.</p>	<p>Se hace entrega del material de aseo y bioseguridad en todas las sedes. Igualmente se entregan los lavamanos-portátiles, tapete y elementos de bioseguridad dotado por la Gobernación del Valle. Se hace fumigación contra zancudos, moscas y roedores en las sedes: Concentración, José Ignacio Rengifo y Concentración.</p>

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS ENERO A OCTUBRE DE 2021			
Criterio	Articulo	Concepto	Valor
1. Ingresos	1.1	INGRESOS OPERACIONALES	\$ 10.346.700
	1.1.1	COBROS COMPLEMENTARIOS	\$ 0
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	50.000
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	
	1.1.2	INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS	\$ 0
	1.1.2.1	Venta de Productos	7.696.700
	1.1.3	INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES	\$ 0
	1.1.3.1	Alquiler	2.600.000
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	
	2	TRANSFERENCIAS	\$ 0
	2.1	TRANSFERENCIAS NACIONALES	96.922.598
	2.2	TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES	
	2.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	
	3	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 8.361.661
	3.1	Recursos del Balance	7.757.163
	3.1.1	Excedentes Financieros	
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	
	3.2	Rendimientos Financieros	
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	104.498
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	
	3.3	Donaciones	500.000
	3.4	Otros	
	Total Ingresos		

Criterio	Articulo	Concepto	Valor
2. Egresos	2.1	FUNCIONAMIENTO	\$ 83.022.447
	2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	\$ 0
	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 6.591.474
	2.1.1.1.1	Jornales	
	2.1.1.1.2	Honorarios	4.591.474
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	2.000.000
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuelas Normales Superiores.	
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	

	2.1.2	GASTOS GENERALES	\$ 58.157.913
	2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES	\$ 42,509.023
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	11.000.000
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	30.375.223
	2.1.2.1.3	Software Financiero	
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	1.133.800
	2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	\$ 15.368.441
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	4.469.252
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	6.821.000
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	205.300
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	987.700
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	1.885.189
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	1.000.000
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	
	2.1.2.3	OTROS GASTOS GENERALES	\$ 280.449
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	280.449
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	
	3	INVERSIÓN	\$ 18.273.060
	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	15.576.750
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	
	3.4	Otras Inversiones	2.296.310
	Total Egresos		\$ 83.022.447
	Déficit		\$ 0
	Superávit		\$ 32.608.512

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
			\$ 0
			\$ 0
			\$ 0

GESTIÓN COMUNITARIA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<p>• Participación y convivencia (Comunidad Educativa)</p> <p>• Participación y convivencia (Comunidad Educativa)</p> <p>Durante el año escolar 2021 se realizaron en este aspecto:</p> <p>Al inicio del año escolar la atención fue virtual por lo cual se realizaron talleres con entidades para el fortalecimiento de salud mental de estudiantes, como aquellos desarrollados con Hospital Local. Sin embargo, luego del ingreso a presencialidad se han podido desarrollar actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajustes al pacto de convivencia desde los nuevos criterios y necesidades que el regreso progresivo a la presencialidad ha supuesto (Uso de tapabocas, distanciamiento social, protocolos de lavado de manos y uso de gel y alcohol como desinfectantes...etc.). ✓ Atención de casos individuales con estudiantes de la sede principal, así como atención a estudiantes de sedes de primaria en Santo Tomas y en sedes rurales. ✓ Movilización de estrategias conjuntas con instituciones de carácter público del municipio para la práctica responsable de la sexualidad. ✓ Atención individualizada a familias que requieren acompañamiento psicoemocional ante situaciones disruptivas o problema que derivan en afección en el entorno escolar. ✓ Atención individualizada manejo y atención en Duelo por perdidas familiares por Covid-19 ✓ Atención a necesidades presentadas por estudiantes con NEE y sus familias. ✓ Sensibilización en inclusion con estudiantes de los diferentes grados especialmente aquellos en los que se cuenta con alumnos con NEE y Discapacidad. ✓ Sensibilización en inclusión y movilización de padres de NNA con NEE y discapacidad a realizar proceso de RLCPD. ✓ Acompañamiento a estudiantes con situaciones de violencia física y sexual en familia, mediante activación de rutas. ✓ Participación en mesas de trabajo interinstitucionales para prevención de violencia de genero ✓ Participación en comités municipales de gestión del riesgo. <p>• Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)</p> <p>• Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)</p> <p>En cuanto este componente se logró la realización de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Atención de manera comunitaria con temáticas de tipo prevención y promoción de buenos hábitos en salud mental, educación y conciencia escolar. ✓ Abordaje de temáticas de promoción de buenos hábitos y técnicas de estudio en diferentes grados académicos. ✓ Semana de las emociones y la salud, de forma virtual con acompañamiento de Hospital San

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Vicente de Paul.

- ✓ Acompañamiento de PIC departamental en temáticas de promoción y prevención de conductas sexuales de Riesgo.
- ✓ Desarrollo de semana Andina de prevención del embarazo adolescente entre el 20 y el 25 de septiembre.
- ✓ Desarrollo de jornada de capacitación en Métodos de planificación familiar por medio de Hospital San Vicente de Paul.
- ✓ Reunión de articulación con INTEI para vinculación de estudiantes con Discapacidad y necesidades educativas especiales a refuerzo y acompañamiento terapéutico.
- ✓ Desarrollo de acompañamiento a grupos 11 en preparación y técnicas para el desarrollo de pruebas Saber.
- ✓ Acompañamiento grupal en desarrollo y construcción de proyectos de vida con estudiantes.
- ✓ Procesos individuales de valoración psicopedagógica y apoyo para construcción de planes de acompañamiento a estudiantes.
- ✓ Desarrollo de Talleres y espacios de compartir sobre el aprendizaje socioemocional, manejo, reconocimiento y expresión emocional asertiva.
- ✓ Acompañamiento mediante actividades en aula y grupales a procesos de prevención de ETS y embarazo en adolescencia.
- ✓ Abordaje acerca de las sustancias psicoactivas, sus riesgos y sus implicaciones con estudiantes de manera grupal y también de manera individual cuando se ha requerido intervención puntual.
- ✓ Participación activa en simulacro de Prevención de riesgo y evacuación a nivel nacional día 07 de octubre de 2021.
- ✓ Desarrollo de estrategias comunitarias en el aula para la promoción de buenos hábitos saludables y de higiene.
- ✓ Desarrollo de actividades de convivencia en las que se promueve el autocuidado contra el COVID 19, entregando tapabocas y enseñando sobre su uso y necesidad, así como incentivando el lavado de manos antes de ingreso a cada clase y al espacio de desayuno escolar.
- ✓ Intervención del PIC departamental para el desarrollo de prevención de Bullying y erradicación de todo tipo de violencia escolar.

Jornadas de sensibilización y acompañamiento mediante apoyo de policía de infancia y adolescencia en temáticas como porte de armas, uso y consumo de SPA y prevención de violencia sexual infantil.

• Proyectos sociales y comunitarios futuros

Proyectos sociales y comunitarios futuros

- ✓ Proyecto de desarrollo de Convitren, estrategia de convivencia escolar a trabajar con todos los grados de la institución, facilitando la apertura y reconocimiento de oportunidades de mejora en la convivencia escolar.
- ✓ Acompañamiento mediante espacios de salud mental tanto en atención individualizada como en atención grupal.
- ✓ Desarrollo de proceso de proyecto de vida con estudiantes desde educación primaria.
- ✓ Aplicación de estrategia de cuidado al cuidador buscando el bienestar y salud física y emocional de padres, madres y cuidadores de los alumnos, fortaleciendo ambientes familiares sanos y protectores.

Convenios y alianzas interinstitucionales para el desarrollo de actividades que promuevan el bienestar institucional y de todos los miembros de la comunidad educativa.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	SI	<p>Desarrollo de espacios de atención tanto individualizada como por grupos para el acompañamiento en procesos de comunicación, autos de crianza y dinámica de manejo emocional en familia.</p> <p>Así mismo, se han logrado desarrollar escuelas de padres en reuniones en las que se han abordado temas como el manejo emocional el desarrollo de estrategias para la prevención del consumo de sustancias y del riesgo suicida, así como la inclusión educativa y familiar de personas con discapacidad.</p>	<p>se desarrollan diversas actividades en las que se involucra de manera activa la familia para el desarrollo social y comunitario de todos los actores de la institución educativa, fortaleciendo mediante la atención individual, grupal y mediante escuela de padres el conocimiento frente a cómo dar manejo a las emociones a las situaciones de comunicación y conflictos familiares, así como hay herramientas para facilitar la aceptación y la inclusión de la población con discapacidad en su familia.</p>
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar teniendo en cuenta el desarrollo de las clases desde la casa por motivo de la pandemia?		Seguimiento a grupos y a estudiantes con problemas de comportamiento.	Por medio de llamadas telefónicas se realizaron seguimiento a los diferentes grados, a su vez los coordinadores de

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
		<p>Además, aunque no institución ya se encuentra en presencialidad hay un grupo de estudiantes que aún se encuentran desde la virtualidad en sus casas se ha desarrollado el acompañamiento mediante seguimientos telefónicos y mediante verificación de cumplimiento de actividades así como involucramiento activo en los espacios y actividades de convivencia escolar.</p>	<p>convivencia escolar, académica y orientadora escolar están ingresados en los grupos de WhatsApp que crearon los docentes para la atención de los estudiantes y padres de familia. Para de esta forma tener mayor control de actos de indisciplina que afecte la convivencia escolar.</p> <p>Se continúa durante este año 2021 realizando este seguimiento y acompañamiento, debido a que a pesar de estar en la presencialidad se cuenta con grupos de estudiantes con comorbilidades o dificultades y han tenido que seguir el acompañamiento desde la virtualidad.</p>
<p>¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?</p>	<p>SI</p>	<p>Se han desarrollado actividades de acompañamiento y seguimiento por medio de escuelas de padres en las que se han abordado las temáticas de semáforo emocional de riesgo, manejo de la comunicación asertiva y positiva en familia, así como herramientas y mecanismos de pautas de crianza que faciliten</p>	<p>Escuela de padres: Gestión emocional en familia, desde las pautas de crianza y desde el reconocimiento de la comunicación asertiva.</p> <p>Difusión de videos a padres de familia sobre temas relacionados a familia y acompañamiento a estudiantes como prevención de violencia sexual, cultura de paz y convivencia pacifica</p>

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
		<p>fortalecer hábitos y rutinas que se han venido perdiendo en los estudiantes desde la emergencia vivida</p>	

Dificultades generales

Durante el retorno a la presencialidad son bastantes las dificultades que han habido frente a los procesos de compañía miento y de vinculación activa tanto de los estudiantes como de sus padres de familia, debido a que aunque se han facilitado los espacios la participación de algunos ha sido poco constante y con dificultad; sin embargo se viene trabajando en herramientas y estrategias para sensibilizar sobre el rol fundamental que juegan los padres de familia a la hora de gestionar en educación para sus hijos.

Por otra parte, es importante mencionar que persiste la dificultad que se presentó desde el tiempo de virtualidad en la pandemia y es la falta de acceso de internet y dispositivos de muchos estudiantes y sus familias, debido a que muchos estudiantes viven en zonas rurales muy lejanas no tienen muy buena señal ni como darse cuenta de la información y de las actividades a realizar.

Logros generales

Frente a los logros de la gestión comunitaria se pueden resaltar muchos de los avances logrados con la participación activa de los estudiantes y el compromiso en los procesos en los que se ven inmersos para la construcción de su proyecto de vida el desarrollo de actividades que buscan la mejora continua de su autoestima de sus procesos de salud mental, así como la promoción y la prevención de hábitos saludables en el uso y el abuso de sustancias en las conductas sexuales irresponsables, espacio en el que se ha logrado llegar a cada uno de los actores institucionales y sensibilizar frente a la importancia de construir entre todos una comunidad en la que la convivencia y la participación activa lleven a buenos logros y resultados académicos y de vida.

Por otra parte, es de resaltar el papel tan importante que han jugado las instituciones externas con las que se han hecho diferentes procesos de acompañamiento ya que se ha logrado que los estudiantes reciban atención y acompañamiento efectiva en el momento que lo requiere intentando responder de la mejor manera posible a sus necesidades y a sus requerimientos, así como poder brindar un acompañamiento interdisciplinar y completo para la mejora de la calidad en la institución.

Registro Fotográfico



Talleres de capacitación con la fundación Nuevo Horizonte:

- 04 de Agosto índice de inclusión y línea base de la gestión escolar inclusiva
- 11 de Agosto Asistencia técnica 2 índice de Inclusión
- Agosto 18 Seguimiento e implementación de los ajustes al SIEE. Enlace Google MEET
- Agosto 24 Taller Talentos Excepcionales. Enlace Google MEET
- Agosto 26 Asistencia Técnica PIAR -PIFC Enlace Google MEET



REPORTE EN DOCUMENTO.

Actividad:

Actividad: apoyo de policía de infancia y adolescencia en talleres de prevención, ppt tiempo libre y Retorno a clase de forma gradual y

Lugar: Sede institución educativa

Actividad:

Actividad: Consejos Académicos y talleres virtuales Fundación Nuevo Horizonte- Junta Técnica articulación SENA- Guía de aprendizaje en casa 2021

Lugar: plataforma Google Meet

Registro Fotográfico



Actividad: charlas educativas a la comunidad en temas de prevención en psicoactivos con Pic Departamental y Feria Universitari

Actividad: Escuela de padres sobre sobre Salud mental y taller vivencial proyecto de vida a estudiantes de grado once

Lugar: Sede Concentración

Lugar: Sede Concentración

Registro Fotográfico



Actividad: Recibimiento de visita AULAS STEAM programa para el mejoramiento de los ambientes escolares a través de la gestión del aprendizaje Siglo XXI y de recursos interactivos en los municipios no certificados del Valle del Cauca

Actividad: Asamblea de padres de familia.

Lugar: Sede Concentración Rural Agrícola

Lugar: Casino Concentración Rural Agrícola

Registro Fotográfico



Actividad: Mantenimiento en lavamanos e instalación de red de gas propano en estufas
Cocina – Restaurante Escolar.

Lugar: Sede Concentración



Actividad: Mantenimiento en aulas de clases. Pintura y demarcación de salones.

Lugar: Sede Concentración y Santo Tomás

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
PRINCIPAL (CONCENTRACION) Zona Rural	<p>Enfoque constructivista</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Fortalecimiento de las AFA</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de</p>	<p>Rutas de atención en Convivencia escolar, Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género.</p> <p>Manejo de recursos y presupuesto. Contrataciones.</p> <p>Manejo de plataformas educativas en general.</p>	<p>Tablero de control</p> <p>Manual de funciones de personal administrativo, docentes y Directivos docentes.</p> <p>Manejo de comunicación interna.</p> <p>Uso responsable de redes sociales</p> <p>Páginas Web educativas.</p>	<p>Cambio de los techos y colocar cielo falso en todas las aulas de clases, casino, cocina, sala de profesores y oficinas.</p> <p>Cambio de ventanales o remodelación.</p> <p>Cambio de piso en salón de Agroindustria</p> <p>Cambio de estructura del techo de la granja en proyectos de Porcinos, Ponedoras conejos y establo, igualmente en la bodega y cuarto de herramientas.</p> <p>Cambio de instalación</p>	<p>Docente de apoyo para trabajar con estudiantes categorizados con Discapacidad.</p> <p>Community manager</p> <p>Clima laboral para la solución de conflictos.</p> <p>Nombramiento de personal en talento humano administrativo como auxiliar de secretaria.</p> <p>Nombramiento de personal en talento humano administrativo como técnico de granja</p>

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	Proyectos pedagógicos Transversales	Rutas de atención en		<p>hidráulica en el proyecto porcino.</p> <p>Construcción de un salón para laboratorio de química.</p> <p>Construcción de rampas para ingreso a las aulas de clase en la parte posterior módulo 3 y módulo 5 para ingresar al salón Sena o Audiovisuales para facilitar el acceso a los estudiantes y docentes.</p> <p>Reparación o cambio de piso de la cancha de voleibol.</p> <p>Construcción de</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>Enfoque constructivista</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Fortalecimiento de las AFA</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y</p>	<p>Convivencia escolar, Derechos sexuales y reproductivos, violencia de género.</p> <p>Manejo de recursos y presupuesto. Contrataciones.</p> <p>Manejo de plataformas educativas en general.</p>		una maloca.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales				
SANTO TOMAS BLOQUE 1 y 2 (Urbana)		Un Computador para coordinación. Una Impresora, Fotocopiadora, Video beam. 4 Televisores		Reparación de los techos de los 2 bloques. Cielo falso de algunos salones. Remodelación de la vivienda de la casera incluyendo el techo. Reparación de los Juegos del Parque Infantil y complementación del techo del parque infantil para que no se mojen los niños. Pavimentación de dicha parte.	Nombramiento de Dos Auxiliares de Servicios generales, una para cada bloque.

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
				<p>Cerramiento parte exterior lado izquierdo bajando.</p> <p>Cambio del techo y baldosas del Aula máxima.</p> <p>Mantenimiento al pozo séptico.</p> <p>Reparación de los orinales comunes que ocasionan filtración que desemboca hacia la vía pública.</p> <p>Encerramiento en malla, parte posterior.</p> <p>Reparación malla que rodea la cancha de fútbol.</p> <p>Reconstrucción del pavimento de la cancha.</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
				Reparaciones o cambio del tejado de las aulas de clases, inclusive vivienda y restaurante. Reparación de canales y bajantes de aguas lluvias. Construcción de muro de contención en la cancha, por encontrarse un barranco. Cambio de puerta entrada a la cancha. Colocación ventanas metálicas en 4 salones. Desagües de aguas lluvias del	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
				patio. Construcción de Bodega. Reparación y ampliación de la cocina.	
SEDE CRISTOBAL COLON (Rural)	Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA Enfoque constructivista Modelos flexibles Tecnologías educativas, e implementación de las Tic`s en los procesos de enseñanza aprendizaje. Fortalecimiento de las AFA Mesas de trabajo para	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos y Baterías Sanitarias Encerramiento de cancha de fútbol Limpieza de pozo séptico.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
<p>Sede ATANASIO GIRARDOT (Rural)</p>	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Enfoque constructivista</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, e implementación de</p>	<p>Dotación de fascículos de Escuela nueva</p>		<p>Cambio de Techos</p> <p>Baterías Sanitaria</p> <p>Limpieza de pozo séptico.</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales.</p>				
SEDE FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA Enfoque	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos Baterias Sanitarias Limpieza de pozo séptico.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
(Rural)	<p>constructivista</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, e implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
SEDE SANTA TERESITA (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos</p>	<p>Dotación de fascículos de Escuela nueva</p>		<p>Cambio de Techos</p> <p>Baterías Sanitarias</p> <p>Limpieza de pozo séptico.</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	Transversales				
SEDE SAN JUAN BOSCO (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic`s en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos Baterias Sanitaria Limpieza de pozo séptico.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales				
SEDE SAN AGUSTIN (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, e implementación de las Tic`s en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos Baterías Sanitarias Limpieza de pozo séptico.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
<p>MANUEL MEJIA (Rural)</p>	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, e implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p>	<p>Dotación de fascículos de Escuela nueva</p>		<p>Cambio de Techos Baterías Sanitarias. Limpieza de pozo séptico.</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
LA POLONIA (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva		<p>Cambio de Techos</p> <p>Baterías Sanitarias.</p> <p>Construcción de cocina.</p> <p>Encerramiento de la escuela, por ingreso de trabajadores de finca vecina.</p> <p>Limpieza de pozo séptico.</p>	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
NUEVAGRANADA (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, e implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos y Baterías Sanitarias.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflología y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
<p>MANUELA BELTRAN (Rural)</p>	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para</p>	<p>Dotación de fascículos de Escuela nueva</p>		<p>Cambio de Techos y Baterías Sanitarias. Limpieza de pozo séptico doce</p>	<p>Docente para la SEDE MANUELA BELTRAN.</p>

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
JOSE IGNACIO RENGIFO (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA y POST PRIMARIA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas, implementación de las Tic's en los procesos de</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva Y POST PRIMARIA		Cambio de Techos y Baterías Sanitarias.	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				
SIMON BOLIVAR (Rural)	<p>Seminarios taller sobre ESCUELA NUEVA</p> <p>Modelos flexibles</p> <p>Tecnologías educativas,</p>	Dotación de fascículos de Escuela nueva		Cambio de Techos Baterias Sanitarias Construcción de muro de contención	

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
	<p>implementación de las Tic's en los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mesas de trabajo para la el fortalecimiento de los Proyectos Productivos Pedagógicos en las Instituciones Agropecuarias.</p> <p>Tiflogía y Lengua de Señas colombiana.</p> <p>Adaptación curricular para población con enfoque diferencial.</p> <p>Formulación y ejecución de Proyectos pedagógicos Transversales</p>				