

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2021

| Información General de la Institución Educativa | | | |
|---|------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Código DANE IE | | Nombre del Establecimiento Educativo | |
| 276828000387 | | RODRIGO LLOREDA CAICEDO | |
| Municipio | | Localización (Zona) | Modalidad |
| BOLIVAR VALLE | | Corregimiento de Cerro Azul | Técnico Agroindustria Alimentaria |
| Datos del Rector(a) | | | |
| Nombre | Documento de Identidad | Teléfono fijo IE / Celular | Correo Electrónico |
| José Jair García Campo | 16546484 | 3164576524 | garciacampojosejair@gmail.com |

| GESTIÓN DIRECTIVA |
|---|
| A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. <p>En la institución no se cuenta con una política de inclusión establecida, con el comité de inclusión se está trabajando en su creación</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar) <p>Por el cambio de modalidad aún no se tienen convenios con entidades de manera formal pero las empresas como prima Hass y Asoganabol colaboran con la institución de manera informal. Se está gestionando para que estos acuerdos sean formales.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales <p>Diseño de metodología flexible a través de guías de aprendizaje para garantizar el derecho a la educación debido a la emergencia sanitaria</p> |

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

El manual de convivencia está en proceso de ajustes

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describa la gestión o por qué no se gestionó |
|--|--------------------------------|--|--|
| ¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.? | Si | Maquinaria e insumos para la planta de agroindustria | |
| ¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa? | Si | Internet en el colegio, señal de claro | |

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

N/A

- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Proceso continuo durante los periodos académicos fortaleciendo las debilidades, con actividades especiales de refuerzo he inclusivas (para estudiantes diagnosticados), para así alcanzar las competencias básicas.

- Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

El acceso a internet es deficiente, en nuestra zona, ya que es un área rural. La gobernación del Valle dotó a los estudiantes de los grados 9, 10 y 11 de sim card para que estuvieran conectados con los docentes, pero los resultados no fueron los esperados ya que por la geografía no tuvieron buena cobertura

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria se adecuaron los programas académicos desarrollando estas actividades a través de guías y realizando seguimientos a través de llamadas telefónicas. Donde se acordaron los horarios para recibir las llamadas ya que por la zona deben ubicarse en puntos específicos para tener señal y así comunicarse con los docentes.

- Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

Durante la emergencia sanitaria estuvieron suspendidos, pero cuando se nos autorizó la presencialidad se retomaron los proyectos pedagógicos productivos, donde se implementó el énfasis institucional (programa de agroindustria)

- Proyectos Pedagógicos Transversales

Durante la emergencia sanitaria estuvieron suspendidos, pero cuando se nos autorizó la presencialidad se retomaron los proyectos pedagógicos transversales donde se vinculó nuevamente a toda la comunidad educativa.

| Matricula General (* corte 31 octubre 2021.) | | | | | |
|--|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| Preescolar | Primaria | Secundaria | Media | Jóvenes y Adultos | Total, Matricula |
| 8 | 82 | 59 | 15 | 0 | 164 |
| Deserción Matricula General (2020) | | | | | |
| 1 | 5 | 8 | 1 | 0 | 15 |
| Matricula Jornada Única (* corte 31 octubre 2021.) | | | | | |
| Jornada Única Preescolar | Jornada Única Primaria | Jornada Única Secundaria | Jornada Única Media | Total Matricula | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Deserción Jornada Única (2020) | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Promoción Jornada Única | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio) | | | |
|---|------|------|------|
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 245 | 260 | 227 | N/A |
| Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación) | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| C | B | C | N/A |

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describe la gestión |
|--|--------------------------------|---|--|
| ¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia? | Si | Que se tuviera una permanencia del noventa y cinco (95) porciento de los estudiantes matriculados | Presentación de guías, acompañamiento a través de llamadas telefónicas |
| ¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa? | Si | Aplicación de simulacros a los estuantes de décimo y undécimo grado | A través de la gobernación del Valle se gestionó simulacros de las pruebas saber y capacitación a docentes |

| Docentes por Áreas | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Áreas de Apoyo para Educación Especial | Ciencias Económicas y Políticas | Ciencias Naturales Física | Ciencias Naturales Química | Ciencias Naturales y Edu. Ambiental |
| 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Área Técnica | Ciencias Sociales | Educa. Artística - Artes Plásticas | Educa. Artística - Danzas | Educa. Artística - Música |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Educa. Ética y en Valores | Docente orientador | Educa. Física, Recreación y Deporte | Educa. Religiosa | Filosofía |
| 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| Humanidades y Lengua Castellana | Idioma Extranjero Frances | Tecnología de Informática | Idioma Extranjero Ingles | Matemáticas |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Preescolar | Primaria | Total Planta Docente | Total Coordinadores | |
| 0 | 7 | 16 | 0 | |

| Docentes por Áreas | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Docentes por Áreas | | | | |
| Áreas de Apoyo para Educación Especial | Ciencias Económicas y Políticas | Ciencias Naturales Física | Ciencias Naturales Química | Ciencias Naturales y Edu. Ambiental |
| 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Área Técnica | Ciencias Sociales | Educa. Artística - Artes Plásticas | Educa. Artística - Danzas | Educa. Artística - Música |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Educa. Ética y en Valores | Docente orientador | Educa. Física, Recreación y Deporte | Educa. Religiosa | Filosofía |
| 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| Humanidades y Lengua Castellana | Idioma Extranjero Frances | Tecnología de Informática | Idioma Extranjero Inglés | Matemáticas |
| 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Preescolar | Primaria | Total Planta Docente | Total Coordinadores | |
| 0 | 7 | 16 | 0 | |

| OBSERVACIONES |
|---|
| Se cuenta con un docente nombrado en el área vocacional para en área técnica. |

| Personal Administrativo | | | |
|-------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Auxiliar Administrativo | Celador | Profesional Universitario | Auxiliar de Salud |
| 1 | 1 | 0 | 0 |
| Conductor Mecánico | Técnico Operativo | Operario Calificado | Auxiliar de Servicios Generales |
| 0 | 0 | 0 | 1 |
| Operario | Secretario | Secretario Ejecutivo | Total, Planta Administrativos |
| 0 | 0 | 0 | 3 |

| OBSERVACIONES |
|---|
| Se cuenta con una persona contratada por la gobernación del Valle (secretaria de educación departamental), para apoyar los servicios generales por la emergencia sanitaria (Covid 19) |

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Bienestar del Talento Humano.

Se realiza la asignación académica teniendo en cuenta el perfil de los docentes.
 Se realizan actividades de integración con docentes y administrativos, y celebraciones de algunas fechas especiales:
 Actividad de integración del 10 de septiembre de 2021
 Celebración amor y amistad el 24 de septiembre de 2021
 Se participó en la primera semana de bienestar social organizada por la SUTEV municipal

• Evaluación del Desempeño

Se realiza la evaluación de desempeño anual donde se concertan los criterios, se evalúa y se da lugar a las acciones de mejoramiento que se requieran para mejorar el quehacer laboral.

• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.

| | SI | NO |
|---|----|----|
| • Publicación informe ejecución recursos | | X |
| • Envío presupuesto entidad territorial | X | |
| • Publicación mensual contratos y convenios | | X |
| • Audiencia pública para presentar de gestión | X | |
| • Recursos municipio | | X |

| Criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describa la gestión |
|---|--------------------------------|--|---|
| ¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos? | Si | Consecución de equipos (Nevera, despulpadora, estufa, implementos de cocina) | Solicitudes a entes municipales y departamentales, públicos y privadas. |
| ¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje? | No | | |
| ¿Se realizó mantenimiento de la planta física? | Si | Pintura | Se realizó jornada de ornamentación y lucimiento |

| | | | |
|---|----|--|---|
| | | Estructura de cielo raso (PVC) | de la planta física de la sede central. Se adecuó el cielo raso de la sede Antonio Nariño |
| ¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección? Incluye medidas de bioseguridad motivo de la pandemia | Si | Alcohol Lavamanos Gel antibacterial Hipoclorito | Se realizó gestión para la dotación e instalación de los lavamanos portátiles en todas las sedes de la institución. Además de la dotación de insumos para los protocolos de bioseguridad. |

| Estado de Ingresos y Egresos – 31 de octubre de 2021 | | | |
|--|----------|--|----------------------|
| Criterio | Articulo | Concepto | Valor |
| 1. Ingresos | 1.1 | INGRESOS OPERACIONALES | \$ 0 |
| | 1.1.1 | COBROS COMPLEMENTARIOS | \$ 0 |
| | 1.1.1.1 | Certificación Ex alumnos | 0 |
| | 1.1.1.2 | Calificaciones Ex alumnos | 0 |
| | 1.1.1.3 | Otros Cobros Ex alumnos | 0 |
| | 1.1.2 | INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS | \$ 0 |
| | 1.1.2.1 | Venta de Productos | 0 |
| | 1.1.3 | INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES | \$ 0 |
| | 1.1.3.1 | Alquiler | 0 |
| | 1.1.3.2 | Otros Ingresos por explotación de bienes | 0 |
| | 2 | TRANSFERENCIAS | \$ 18.698.556 |
| | 2.1 | TRANSFERENCIAS NACIONALES | 18.698.556 |
| | 2.2 | TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES | 0 |
| | 2.3 | TRANSFERENCIAS MUNICIPALES | 0 |
| | 3 | RECURSOS DE CAPITAL | \$ 751.266 |
| | 3.1 | Recursos del Balance | 0 |
| | 3.1.1 | Excedentes Financieros | 738.683 |
| | 3.1.2 | Excedentes Financieros Convenios | 0 |
| | 3.2 | Rendimientos Financieros | 0 |
| | 3.2.1 | Rendimientos Operaciones Financieras | 12.583 |
| | 3.2.2 | Rendimientos Operaciones Financieras - Otros | 0 |
| | 3.3 | Donaciones | 0 |
| | 3.4 | Otros | 0 |
| Total Ingresos | | | \$ 19.449.822 |
| Criterio | Articulo | Concepto | Valor |
| 2. Egresos | 2.1 | FUNCIONAMIENTO | \$ 11.656.472 |
| | 2.1.1 | GASTOS DE PERSONAL | \$ 4.700.000 |

| | | | |
|--|----------------|--|---------------------|
| | 2.1.1.1 | SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS | \$ 4.700.000 |
| | 2.1.1.1.1 | Jornales | 0 |
| | 2.1.1.1.2 | Honorarios | 4.000.000 |
| | 2.1.1.1.3 | Remuneración por servicios técnicos profesionales | 700.000 |
| | 2.1.1.1.4 | Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores. | 0 |
| | 2.1.1.1.5 | Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores | 0 |
| | 2.1.2 | GASTOS GENERALES | \$ 6.106.472 |
| | 2.1.2.1 | ADQUISICION DE BIENES | \$ 2.481.300 |
| | 2.1.2.1.1 | Compra de Equipos | 0 |
| | 2.1.2.1.2 | Materiales y Suministros | 2.481.300 |
| | 2.1.2.1.3 | Software Financiero | 0 |
| | 2.1.2.1.4 | Dotación Institucional de Infraestructura Educativa | 0 |
| | 2.1.2.1.5 | Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje | 0 |
| | 2.1.2.2 | ADQUISICION DE SERVICIOS | \$ 3.625.172 |
| | 2.1.2.2.1 | Mantenimiento de Mobiliario y Equipo | 40.000 |
| | 2.1.2.2.2 | Mantenimiento de Infraestructura Educativa | 3.217.500 |
| | 2.1.2.2.3 | Arrendamientos de Bienes | 0 |
| | 2.1.2.2.4 | Impresos y Publicaciones | 0 |
| | 2.1.2.2.5 | Comunicaciones y Transporte | 0 |
| | 2.1.2.2.6 | Seguros y pólizas | 309.418 |
| | 2.1.2.2.7 | Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.) | 0 |
| | 2.1.2.2.8 | Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención. | 0 |
| | 2.1.2.2.9 | Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial) | 58.254 |
| | 2.1.2.2.10 | Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales | 0 |
| | 2.1.2.2.11 | Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica | 0 |
| | 2.1.2.3 | OTROS GASTOS GENERALES | 0 |

| | | | |
|--|----------------------|---|----------------------|
| | 2.1.2.3.1 | Comisiones y Gastos Bancarios | |
| | 2.1.2.3.2 | Impuestos, tasas y multas | |
| | 3 | INVERSIÓN | \$ 850.000 |
| | 3.1 | Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa | 0 |
| | 3.2 | Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos | 0 |
| | 3.3 | Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo | 850.000 |
| | 3.4 | Otras Inversiones | |
| | Total Egresos | | \$ 11.656.472 |
| | Déficit | | \$ 0 |
| | Superávit | | \$ 7.793.350 |

| Proyectos de Infraestructura | | | |
|------------------------------|--------------------|--------|---------|
| Nombre del Proyecto | Fuente de Recursos | Estado | Cuantía |
| | | | \$ 0 |
| | | | \$ 0 |
| | | | \$ 0 |

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Participación y convivencia (Comunidad Educativa)

Desde los diversos proyectos se vincula a los educandos potenciando la construcción de ciudadanía, donde la familia como pilar fundamental participan de los diversos eventos programados por la institución educativa, como día de la familia, bilingüismo, cumpleaños de la institución.

• Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)

la prevención de riesgos psicosociales hace parte fundamental de la institución educativa y se articula con el proyecto de educación sexual y construcción de ciudadanía desde la promoción, prevención, atención y seguimiento de los riesgos psicosociales como ideación suicida, intento de suicidio y suicidio, embarazos a temprana edad, violencia intrafamiliar entre otras.
 desde el proyecto de prevención atención de desastres y emergencias, transversalizado con tiempo libre, medio ambiente, seguridad vial se sensibiliza a la comunidad educativa en relación a la prevención de los riesgos físicos.

• Proyectos sociales y comunitarios futuros

Desde la prevención de riesgos psicosociales se pretende reactivar el proyecto delinquir no paga articulado con el Ministerio de justicia y el Ministerio de educación

| criterio | ¿Realizó este tipo de gestión? | ¿Qué se gestionó? | Describe la gestión |
|---|--------------------------------|---|--|
| ¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres? | No se tiene conformado | Debido a la emergencia sanitaria, el estallido social y las condiciones de ruralidad en el año 2021 se presentó la dificultad de poner en marcha la asociación de padres de familia | |
| ¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar teniendo en cuenta el desarrollo de las clases desde la casa por motivo de la pandemia? | si | Comunicación con padres de familia por vía telefónica. | A través de las remisión por parte del director de grupo a orientación escolar se estableció contacto con el padre, madre o cuidador dando orientaciones para solventar la problemática. |
| ¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada? | si | Debido al contexto rural y la poca conectividad se dieron orientaciones a través de folletos, cartillas, guías. | Desde orientación escolar se direccionó pautas de crianza, pautas de estudio, prevención de riesgos psicosociales potenciando la inteligencia emocional. |

Dificultades generales

Debido a la dificultad de conectividad se fragmento el contacto con estudiantes, padres, madres y cuidadores. Se trató por otros mecanismos.

Logros generales

Mantener el mínimo contacto con los padres, madres y cuidadores a través de Debido al contexto rural y la poca conectividad se dieron orientaciones a través de folletos, cartillas, guías.

Registro Fotográfico



Y NO ES UN Cuento
→ EL LOBO →
que anda por ahí suelto

#DenunciaElAbusoSexual

QUE NO TE TOQUE

Línea 141

Docente Orientador
Jhonier Moreno Bedoya

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
RODRIGO LLOREDA CAICEDO

Escuela de Padres, Madres
y Acudientes

Bolivar - Valle / Cerro Azul



Elaborar un plan de trabajo...

DOCENTE ORIENTADOR
JHONIER MORENO BEDOYA

ENSEÑA A LOS NIÑOS, MADRES Y ACUDIENTES SOBRE EL COMPORTAMIENTO PREVENIVO

Elaborar un plan de trabajo...



Actividad del bilingüismo

Actividad: Prevención de riesgos psicosociales

Lugar: Sede Rodrigo Lloreda Caicedo

Actividad: escuela de padres

Lugar: Sede Rodrigo Lloreda Caicedo



Actividad del bilingüismo

Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

| Sede (zona) | Necesidades de asistencia técnica | | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---|---|--|----------------------------------|
| | Cobertura y Pedagógico | Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico | Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones | Infraestructura y Dotación | Personal (Talento Humano) |
| Sede central Rodrigo Lloreda C. | | Administrativo financiero | | | |
| Sede central Rodrigo Lloreda Caicedo | | | | Conectividad Computadores Cerca externa en malla | Docente de tecnología y sociales |
| Sede Policarpa Salavarrieta | | | | conectividad | |
| Sede José Antonio Galán | | | | Conectividad Cerca externa en malla. Mejoras en puerta y ventanas | |
| Sede Antonio Nariño | | | | Conectividad Cerca externa en malla | |
| Sede José María Córdoba | | | | Conectividad Cerca externa en malla. Arreglo de bacterias sanitarias | |
| Sede Diego Fallón | | | | Arreglo de cielo raso. Arreglo de bacterias sanitari Arreglo de bacterias sanitarias | |