

## FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2021

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE		Nombre del Establecimiento Educativo	
27624800355		INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ISAACS DE EL PLACER	
Municipio		Localización (Zona)	Modalidad
EL CERRITO VALLE		CORREGIMIENTO EL PLACER	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
RAFAEL TRUJILLO CEFERINO	16859136	3225135769	rector@jorgeplacer.edu.co

<b>GESTIÓN DIRECTIVA</b>
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Política de inclusión de personas con capacidades disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.</li> </ul>
<p>La institución educativa, motiva y favorece todas las condiciones de ingreso de personas que en esta situación soliciten el servicio educativo y que para tales fines el manual de convivencia institucional ha deliberado normatividad, actualmente se cuenta con veinte (15) alumnos con capacidades disimiles</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>El Ingenio Providencia</b> del sector privado sigue colaborando con el proyecto "<b>Providencia Conecta</b>" que consiste en conectar internet a algunos estudiantes que no tenían el servicio de internet y salieron beneficiados, campañas de salud (tamizaje visual y auditivo), kits escolares.</li> <li>• <b>La Alcaldía Municipal</b>, se logró gestionar 607 metros cuadrado de cielo falso para los salones del segundo piso de la sede central e insumos de bioseguridad para el proceso pedagógico.</li> <li>• Se tiene convenio con la fundación Nuevo Horizonte (proyecto de inclusión)</li> <li>• <b>El Sena</b> con la articulación de la Media Técnica, la CVC, con el proyecto de medio ambiente.</li> <li>• <b>Gobernación del Valle</b> se tiene el programa constantemente apoya numerosos proyectos y capacitaciones para la mejora de la calidad educativa, entrega de 340 SIMCARDS, para la conectividad de los estudiantes, 8000 tapabocas e insumos de bioseguridad para el proceso pedagógico, Fundación Nuevo Horizonte (inclusión), Talentum (educación por ciclos)</li> <li>• <b>Antonio José Camacho</b>. (monitores de educación Física).</li> <li>• <b>Ministerio de Cultura</b>. (Banda Marcial)</li> <li>• <b>Indervalle</b>. (monitor de tenis de mesa)</li> <li>• <b>Normal de Guacarí</b>. (prácticas de docentes normalistas)</li> <li>• <b>Ministerio de Educación</b>. (proyecto de infraestructura), Emakers (ingles)</li> <li>• <b>Universidad de los Andes</b> (innovaciones educativas para la Paz)</li> </ul>

**GESTIÓN DIRECTIVA**

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales

**El consejo directivo** se ha venido reuniendo de manera periódica para hacer seguimiento, vigilancia y control a las distintas actividades que se desarrollan en la institución.

**El comité de alimentación escolar** se ha reunido de manera periódica para realizar seguimiento a la entrega de paquetes alimentarios, la composición de los mismos y ahora en la presencialidad a las raciones industrializadas entregadas.

**El consejo Académico** realizó ajustes al SIEE, se diseñaron guías de aprendizaje por periodo, esto con fin de ofrecer mayor flexibilidad en la evaluación de los estudiantes y permitir mayor motivación por el aprendizaje; a pesar de regresar en alternancia a la presencialidad se mantienen las guías de aprendizaje para los niños y niñas que lo necesitan.

**Comité de Inclusión.** Diseño y aplicación de índice de inclusión

**Comité de evaluación y promoción.** Acompañamiento a los estudiantes que tienen debilidades en el desempeño académico.

**Personero Estudiantil.** Lidero procesos de proyecto convivencia paz y democracia, motivando celebraciones especiales

- Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

Se realiza actualización del manual de convivencia constante con ayuda el comité de convivencia, (ley 1620/2013), se tiene conformado el comité escolar de convivencia.

Nuestra I.E cuenta con representantes donde se puede acudir en cualquier tipo de situaciones, sean interna o externa, de ahí la importancia del conocimiento de los deberes y derechos. El objetivo de este, es propiciar un ambiente sano, teniendo en cuenta también lo que se está viviendo con lo de la pandemia Covid-19, se han realizado seguimiento a los estudiantes y sus contextos familiares, donde la Orientadora Escolar analiza los comportamientos del estudiante y su entorno. Es de vital importancia que los padres de familia trabajen de la mano con la institución mancomunadamente, ya que existe situaciones externas que puede tener efectos positivos y negativos en el rendimiento académico del estudiante.

En conclusión, el impacto de manual de convivencia en la institución ha sido muy positivo al poder trabajar con gran parte de los padres de familia, quienes ha participado muy activamente en las actividades programas por la institución en beneficio del estudiante

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	Si	Compra de 17 computadores completos Y 10 portátiles compumax donados por la Gobernación del Valle. Compra de materiales y papelería al igual que contrato arrendamiento fotocopiadora. Insumos de bioseguridad	Solicitar a la gobernación y a la Alcaldía Municipal dotación en equipos tecnológicos.  Se le hace entrega a los estudiantes, del material impreso de cartillas y guías elaborados por los docentes de la institución  Insumos de bioseguridad para todas las sedes.
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	Si	Plataforma Google Suit, Actualización página web de la institución. Continuación de los grupos Whatsapp con estudiantes.	Plataforma para correo institucionales tanto para docentes como estudiantes. Se actualiza la página web <a href="http://jorgeplacer.edu.co/">http://jorgeplacer.edu.co/</a> , con todos los eventos programados por la institución

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Se ha hecho algunas remisiones de estudiantes a orientación escolar, la orientadora escolar hace el respectivo seguimiento a las situaciones presentadas de algunas familias.

Con el apoyo de la fundación nuevo horizonte se ha capacitado gran cantidad de docentes en temas como PIAR, DUA, atención de estudiantes con dificultad de aprendizaje y talentos; lo que posibilita potencializar una mayor capacidad de aprendizaje en los estudiantes.

- Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

Se gestionó con el Ingenio Providencia la continuidad del proyecto "Providencia conecta" que consiste en conectar internet a algunos (200) estudiantes que salieron beneficiarios, durante todo un año calendario.

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

La Institución de los recursos que llegan de Ministerio de Educación se paga conectividad para las dos sedes durante todo el año lectivo

La Gobernación del Valle obsequió 340 Simcard a los estudiantes

• Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

Durante el primer semestre del año, debido a la directriz del MEN y del Ministerio de Salud, se continuó con el estudio en casa, se hicieron adecuaciones curriculares, a través de encuentros virtuales con las comunidades de aprendizajes de cada área; también se continuaron con las guías potenciando el aprendizaje autónomo de los estudiantes (diseñadas por los docentes y entregadas de manera gratuita a los estudiantes).

Para el segundo semestre se ingresó a la presencialidad en forma de alternancia, respetando el aforo y las normas de bioseguridad avaladas por la secretaría de salud Municipal; para aquellos estudiantes que NO tenían el consentimiento de los padres de familia y/o acudientes se siguió con el estudio en casa, utilizando las guías de aprendizaje.

Se diseño un horario especial y un protocolo de bioseguridad para permitir que los estudiantes pudieran asistir al colegio tres veces por semana, los otros días tendrán estudio en casa.

Todos los docentes cumplen su jornada laboral de manera presencial y la Gobernación del Valle doto con personal de servicios generales e insumos para ayudar en los procesos de bioseguridad en los procesos pedagógicos.

• Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

El proyecto pedagógico productivo de nuestra institución parte desde la idea del maestro del área técnica en realizar un proyecto con los conocimientos adquiridos por nuestro estudiantes en la formación educativa en sistemas y la articulación Sena que tiene la institución, y el entorno que la rodea, tanto comunitario como poblacional, este proyecto fue elaborado como estrategia para integrar la formación de nuestros estudiantes entorno a las experiencias que nos brinda la tecnología, y así poner dar un alcance de la comunidad del corregimiento y proyectos tecnológicos que sean desarrollados desde la institución.

Asimismo, este proyecto se implementó como parte integral del plan de estudios de la institución y como requisito propuesto por la articulación SENA, regional Palmira con los estudiantes de la media técnica, quienes optarán el título de Técnicos en Sistemas tanto del SENA como de la institución educativa.

Actualmente existe una tendencia global a la generación de ideas encaminadas a solucionar problemas cotidianos por medio del uso de las TIC. El programa de formación Técnico en Sistemas que ofrece la Institución educativa Jorge Isaacs El Placer en articulación con el SENA, debe brindar a los aprendices las competencias necesarias que les permita acceder al campo laboral y/o emprender su propia idea de negocio; por lo cual se hace necesario diseñar un proyecto formativo, que permita cumplir con los objetivos y metas encaminadas a brindar a los estudiantes la aprehensión de competencias en el diseño y aplicación de herramientas tecnológicas

• Proyectos Pedagógicos Transversales

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Durante el primer los dos primeros periodos académicos los proyectos transversales se ajustaron en las actividades de acuerdo a la situación que estábamos viviendo del aislamiento preventivo, ocasionado por el covid-19 de estudio en casa. Para los periodos tercero y cuarto que ya se hizo presencia en forma de alternancia se realizaron mas actividades como lo evidencian en lo informes respectivos.

9

Matricula General (* corte 31 octubre 2021.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
75	468	437	144	62	1179
Deserción Matricula General (2020)					
4	17	2	0	15	38
Matricula Jornada Única (* corte 31 octubre 2021.)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula	
Deserción Jornada Única (2020)					
Promoción Jornada Única					

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2018	2019	2020	2021
49.45	50.12	51.308	
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2018	2019	2020	2021
B	B	B	

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	- Servicio de transporte escolar. -Entrega de Simcard - Kit Escolar -Restaurante escolar	Se recibe de la Gobernación del Valle.  Compra de los dineros que envía el MEN

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
		-Orientación Escolar -Dotación de implementos de bioseguridad	En convenio con la alcaldía municipal
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	si	Con el consejo académico se diseñó un plan institucional para la preparación de las pruebas saber	Exámenes de tipo preicfes.  Diseño del plan institucional para la preparación de las pruebas

Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
1	0	1	2	1
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
1	3	1		
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	3	1	2
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
4		3	3	5
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
3	17	53	2	

OBSERVACIONES

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
2	3		
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
			2 planta y 2 casa limpia
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
	1		8

OBSERVACIONES

<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b>
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienestar del Talento Humano.</li> </ul> <p>Se realizan actividades deportivas, recreativas y lúdicas: se programan partido de voleibol entre docentes y estudiantes, se celebran fechas especiales como el día de la mujer, el día del amor y la amistad y se hace un compartir, todo esto buscando la integración del personal. Se hacen reconocimientos públicos con placas y medallas por los quinquenios de años de servicios en la institución. Se celebran cumpleaños del personal administrativo y docente con un pastel. Se estableció el programa de pausas activas para el personal administrativo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación del Desempeño</li> </ul> <p>La institución aplica el acuerdo No. 20181000006176 de la CNSC de fecha octubre 10 de 2018. Se realizó la evaluación al personal administrativo acorde la normatividad.</p> <p>Los docentes entregaron sus compromisos</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.</li> </ul> <p>La institución educativa ha garantizado a lo largo del año 2021, los principios de moralidad, imparcialidad, publicidad y transparencia en el manejo de los recursos del fondo de servicios educativos.</p> <p>Para el principio de publicidad: se han publicado en la página de SECOP I. todos los contratos y demás documentos en el tema de la contratación pública. También se publica en la página web de la institución <a href="https://jorgeplacer.edu.co/">https://jorgeplacer.edu.co/</a> icono DIRECTIVA – Informes Financieros - Contratos los informes financieros mes a mes de la ejecución de los recursos con los saldos en bancos y los contratos celebrados .</p>

### GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Se tiene en físico el presupuesto inicial y el presupuesto ajustado a la fecha con todos los proyectos de acuerdos de adiciones, traslados etc, aprobados por el consejo directivo y la aprobación de la Secretaria de Educación Departamental- dependencia financiera

Se lleva la contabilidad acorde con las normas vigentes expedidas por el contador general de la nación

Se envían los informes financieros trimestral a la SED.

Se sube información contable en la página del SIFSE con los saldos acumulados trimestralmente.

Se realizo la convocatoria a la audiencia pública: se dio a conocer la citación por varios medios: pagina web, carteleras, grupos de whatsapp.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	si	<p><b>COMPRAS DE:</b></p> <p>Muebles tipo closet en lamina</p> <p>Estantería metálica</p> <p>Mantenimiento de los instrumentos de la banda musico-marcial</p> <p>Ventiladores Kalley</p> <p>Armarios papeleros metálicos, archivador y camilla</p> <p>Muebles locker</p>	<p>3 muebles tipo closet con llaves para guardar indumentaria de la banda musico marcial.</p> <p>3. estanterías metálicas para la sala de música, para colocar instrumentos de la banda.</p> <p>Se le practicó mantenimiento preventivo a todos los instrumentos</p> <p>12. ventiladores para las aulas y oficinas</p> <p>2. Armarios papeleros metálicos para guardar bajo llave los portátiles y las tablets.</p> <p>1. Archivador cuatro gavetas para tesorería.</p> <p>1. camilla en espuma y cordobán para la zona de aislamiento</p> <p>13 muebles locker metálico con llaves ubicado en cada</p>



		<p>Taladro</p> <p>Computadores</p> <p>Banderas, atril y mtto soporte astas.</p> <p>Horno microondas y cafetera</p>	<p>salón para guardar video beam y controles.</p> <p>1.taladro industrial para realizar trabajos varios en las dos sedes</p> <p>3.todo en uno hp para las oficinas.</p> <p>4. banderas con escudos bordados</p> <p>1. Atril con estructura de cedro forrado Y mtto de soporte astas.</p> <p>1.Horno microondas y 1. cafetera</p>
<p>¿Se gestionó adquisición de recursos para el aprendizaje?</p>		<p>Lona a full color</p> <p>Computadores y reguladores</p> <p>Ponchadoras</p> <p>Tester</p> <p>Máquinas de sublimación (estampados)</p>	<p>1.Lona de 3ms x 50 cms a full color para la feria universitaria.</p> <p>17 cpu ingtel celeron, 17combo teclado + mouse 17 monitores janus 10 reguladores de energía Para dotar la sala de sistemas.</p> <p>3.ponchadoras para enseñanza de ensambles</p> <p>1 tester rj45 and ej11 para la sala de sistemas</p> <p>1.maquina sublimación pocillo 1.maquina subl. Gorras 1.maquina plancha 40x60 camisetas 1. impresora de tintas para sublimación Asesorios ( gorras, vasos camisetas, cintas térmicas tientas, etc.), 1.Guillotina Todas estas máquinas para el proyecto de</p>

		Capacitación banda musico marcial	<p>emprendimiento para grados decimos y onces.</p> <p>Se cancelo por servicios de capacitación para la banda musico marcial.</p>
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	si	<p>Pintura de pupitres</p> <p>Fumigación jardín</p> <p>Pintura para salones</p> <p>Pinturas exteriores</p> <p>Llaves para los lavamanos</p> <p>Mantenimiento instalaciones eléctrica</p> <p>Mantenimiento jardinería</p> <p>Mantenimiento y reparación de cámaras de vigilancia</p> <p>Recargas extintores</p> <p>Colocación de cielo raso en PVC</p> <p>Cambio chapas</p>	<p>Se pintaron todos los pupitres y se soldaron los dañados.</p> <p>Se fumiga par control de hierbas.</p> <p>Se compro pintura para salones de clases.</p> <p>Se pinto las rejas y los muros perimetrales</p> <p>Se repararon grifería de lavamanos de baños</p> <p>Se cancela por servicios de mantenimiento de instalaciones eléctricas de la sede Francisco de Paula Santander debido a cortos eléctricos</p> <p>Corte de árbol en la sede principal por riesgos locativos y de seguridad</p> <p>Se realizó mtto a sistema de monitoreo de cámaras de vigilancia de las dos sedes de la institución</p> <p>7 recargas de extintores abc 10 lbs y 1. Recarga de 5 lbs.</p> <p>Se recibió el trabajo empezado en diciembre en la colocación de cielo raso en pvc en aulas</p> <p>3. cambios de chapas de puertas de salones</p>

		<p>Cambio de ventiladores</p> <p>Reparación sillas</p> <p>Fijación de máquinas de sublimación</p>	<p>12 se instalaron ventiladores en aulas y oficinas, y se arreglaron los dañados</p> <p>9. Sillas de docentes se repararon</p> <p>Se fijaron al piso las bases donde están las máquinas de estampados en la zona de emprendimiento.</p>
<p>¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección? Incluye medidas de bioseguridad motivo de la pandemia</p>	<p>si</p>	<p><b>Adquisición de :</b> papeleras</p> <p>Bolsas basura y detergentes para desinfección</p> <p>Material para adecuación lavamanos</p> <p>Toallas desechables para dispensadores</p> <p>Tapabocas desechables termosellado 3 capas</p> <p>Limpiones toalla</p> <p>Laminas señaléticas</p>	<p>68. papeleras de pedal, pequeñas y grandes para distribuir en cada salón y en los pasillos</p> <p>Compras varias de bolsas rojas y negras para la basura, fab, blanqueador para la limpieza y desinfección de los baños</p> <p>Se organizaron las tuberías y desagües permanentes de algunos lavamanos portátiles</p> <p>15.paq. y 10 rollos de toallas desechables</p> <p>4.209 tapabocas desechables para dotar a cada alumno en la entrada en cada jornada</p> <p>1380 toallitas de mano en tela, para distribuir a todo el personal (alumnos-docentes) y así, disminuir la basura de la toalla de papel</p> <p>45. laminas en acrílica prevención del covid, letreros para baños y</p>

		<p>2 letreros con los protocolos de bioseguridad ubicados en las entradas .</p> <p>Lavamanos portátiles</p> <p>7.lavamanos de pedal en acero</p> <p>Dispensadores de gel y alcohol</p> <p>24. Dispensadores pedal de gel o alcohol con envase</p> <p>Cuñetes de alcohol</p> <p>4. Cuñetes de alcohol glicerinado</p> <p>Cuñete de amonio</p> <p>4. cuñetes de amonio para desinfección de calzado</p> <p>Jabón líquido antibacterial</p> <p>2 cuñetes de jabón líquido Antibacterial.</p> <p>Tapetes desinfección</p> <p>2. tapetes desinfección calzado</p> <p>Elaboración del PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD y aprobación por parte de la Secretaria de Salud Mpal para el regreso a clases por alternancia</p> <p>Se elaboro el Protocolo de Bioseguridad con los alineamientos según la Resolución 1721 de sept 2020 adoptada por el Ministerio de Salud y Protección Social</p> <p>Distribución y señalización</p> <p>Se deja las aulas con los pupitres conservando el distanciamiento social, se demarca el piso con pintura epóxica amarilla.</p>
--	--	--

Estado de Ingresos y Egresos al 10 de noviembre de 2021				
Criterio	Articulo	Concepto	Valor	
1. Ingresos	1.1	<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>\$ 339.000</b>	
	1.1.1	<b>COBROS COMPLEMENTARIOS</b>	<b>\$ 0</b>	
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	339.000	
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos		
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos		
	1.1.2	<b>INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS</b>	<b>\$ 0</b>	
	1.1.2.1	Venta de Productos		
	1.1.3	<b>INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES</b>	<b>\$ 0</b>	
	1.1.3.1	Alquiler		
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes		
	2	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>\$ 115.310.477</b>	
	2.1	<b>TRANSFERENCIAS NACIONALES</b>	<b>107.470.477</b>	
	2.2	<b>TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES</b>	<b>7.840.000</b>	
	2.3	<b>TRANSFERENCIAS MUNICIPALES</b>		
	3	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>\$ 47.209.387,82</b>	
	3.1	Recursos del Balance	46.967.543,82	
	3.1.1	Excedentes Financieros		
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios		
	3.2	Rendimientos Financieros	241.844	
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras		
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras – Otros		
	3.3	Donaciones		
	3.4	Otros		
	<b>Total Ingresos</b>			<b>\$ 162.858.864.82</b>
	Criterio	Articulo	Concepto	Valor
	g2. Egresos	2.1	<b>FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$ 0</b>
		2.1.1	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>\$ 0</b>
2.1.1.1		<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	<b>\$ 10.218.225</b>	
2.1.1.1.1		Jornales		
2.1.1.1.2		Honorarios	2.800.000	
2.1.1.1.3		Remuneración por servicios técnicos profesionales	7.418.225	
2.1.1.1.4		Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.		
2.1.1.1.5		Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores		
2.1.2		<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 0</b>	

	<b>2.1.2.1</b>	<b>ADQUISICION DE BIENES</b>	<b>\$ 75.749.352</b>
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	60.915.552
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	14.833.800
	2.1.2.1.3	Software Financiero	
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	
	<b>2.1.2.2</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>	<b>\$ 31.401.689,22</b>
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	250.000
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	5.493.151
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	130.000
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	3.667.151,22
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	749.700
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	18.801.687
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	2.310.000
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	
	<b>2.1.2.3</b>	<b>OTROS GASTOS GENERALES</b>	<b>\$ 95.621</b>
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	95.621
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	
	<b>2.2</b>	<b>GASTOS PROYECTOS</b>	<b>\$ 17.800.000</b>
	2.2.1	Proyecto democracia y convivencia	1.000.000
	2.2.2	Proyecto Educación Sexual	1.000.000
	2.2.3	Proyecto Ética y Valores humanos	1.000.000
	2.2.4	Proyecto medio ambiente	1.000.000
	2.2.5	Proyectos Institucionales varios	2.000.000
	2.2.6	Proyecto emprendimiento	1.000.000
	2.2.7	Proyecto Aprovechamiento del tiempo libre	1.000.000
	2.2.8	Proyecto Banda Musico - Marcial	9.800.000
	<b>3</b>	<b>INVERSIÓN</b>	<b>\$ 0</b>

	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	
	3.4	Otras Inversiones	
	<b>Total Egresos</b>		<b>135.264.887,22</b>
	<b>Déficit</b>		<b>\$ 0</b>
	<b>Superávit</b>		<b>\$ 27.593.977,60</b>

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
Pintura de pupitres, salones, mallas, muros y arreglos varios	SGP	TERMINADO	<b>\$ 4.457.500</b>
			<b>\$ 0</b>
			<b>\$ 0</b>

<b>GESTIÓN COMUNITARIA</b>
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación y convivencia (Comunidad Educativa)</li> </ul> <p>Se ha hecho encuentros virtuales (primeros dos periodos académicos) con padres de familia con el objetivo de: Desarrollar actividades de escuela de padres, enterarlos del rendimiento académico de los estudiantes y algunos padres de familia han participado en capacitaciones orientadas por la Educación Departamental a través de la Fundación Nuevo Horizonte "Educación Inclusiva"</p> <p>La banda Marcial de la Institución en la que participan 50 niños ha estado desarrollando sus entrenos de manera virtual (primeros dos periodos académicos) y luego de manera física, lo que potencia el apoyo de la comunidad</p> <p>En la institución se adelanta el Proyecto "ME DIVIERTO JUGANDO Y LOS VALORES VOY PRACTICANDO", participo a nivel nacional como una propuesta innovadora en la mediación de conflictos en la Universidad de los Andes en el proyecto "Innovaciones Educativas para la Paz"</p> <p>Cada grado realizó un stand con los productos del proyecto PILEO del tercer periodo y para el cuarto periodo se realiza una exposición con los productos del libro discontinuo Mafalda.</p> <p>Se Realizó La tercera feria tecnológica, con la participación de los productos del Sena y e la media técnica que para este año tuvo un elemento muy fuerte en la robótica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)</li> </ul> <p>Realización de actividades para la comunidad en respuesta a situaciones o problemas críticos, se han realizado algunas remisiones de estudiantes a orientación escolar, la orientadora escolar hace el respectivo seguimiento a las situaciones presentadas de algunas familias</p>

### GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Proyectos sociales y comunitarios futuros

Continuar fortaleciendo el trabajo de la Banda Marcial e incluir banda musical/chirimía, pues la Institución cuenta con algunos equipos e instrumentos y sobre todo lo más importantes os estudiantes de nuestra Institución tienen mucho talento artístico, que se evidencia en las presentaciones culturales.

Conformar y mantener el grupo de danzas de la institución, para lo cual se tiene ya el algún vestuario e instrumentos

Fortalecer el proyecto de emprendimiento de sublimación que se inició este año.

Institucionalizar el encuentro de egresados de la Institución que tuvo su primera versión en año.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	si	Se realizaron tres encuentros con el consejo de padres	Las capacitaciones se realizaron a través de la orientadora escolar en la primera parte del año de manera virtual y luego de manera física.
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar teniendo en cuenta el desarrollo de las clases desde la casa por motivo de la pandemia?	si	Se ha hecho algunas remisiones de estudiantes a orientación escolar, se hizo semana socioafectiva en casa	La orientadora realiza el respectivo seguimiento a la familia del estudiante
¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?	si	Se realizaron 3 escuelas de padres virtuales	Temas: prevención del suicidio, corresponsabilidad en la educación y habilidades para la vida.

#### Dificultades generales

Poca participación de algunos estudiantes y padres de familia en los procesos institucionales

#### Logros generales



Acompañamiento de la orientadora escolar

Registro Fotográfico

ADECUACIONES

Zona de Aislamiento



ADECUACIONES









CIELO RASO (4) SALONES

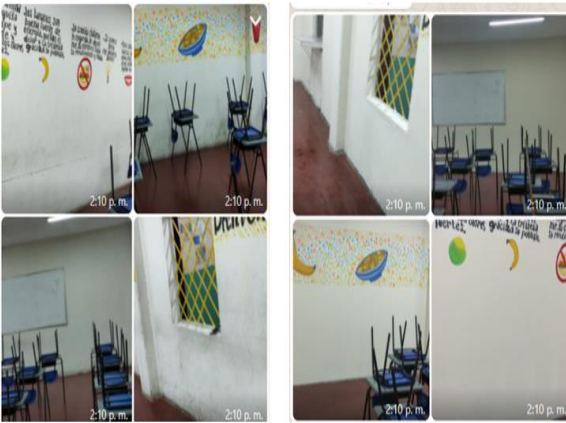







	
<p>Actividad: Adecuación Zona de Aislamiento, demarcación sitios dispensadores de gel o alcohol, fijación y cambios de ventiladores, fijación de mesas y máquinas de sublimación.</p>	<p>Actividad: Instalaciones de tubería y desagüe de los lavamanos portátiles, y cambio de pedales, demarcación de piso para el distanciamiento y reubicación de pupitres para cumplir con los aforos en cada salón, Colocación carpa para reunión semana de desarrollo, la colocación de cielo raso en pvc a salones segundo piso</p>
<p>Lugar: dos sedes</p>	<p>Lugar: dos sedes</p>

<p style="text-align: center;"><b>REPARACIONES EN PLANTA</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>REPARACIONES EN PLANTA</b></p> 
--	---



 <p>PINTADA</p>	
<p>Actividad: Reparaciones orinales, cambio de grifería, colocación de soportes para espejos de baños, mantenimiento de puerta de baños</p>	<p>Actividad: Reparación de ventiladores, cambio de chapas de puertas de salones, cambio de tubos lámparas, puesta de pasadores baños docentes, pintada de salones y comedor, cambio de breaker, reparación sillas docentes</p>
<p>Lugar: las dos sedes</p>	<p>Lugar las dos sedes</p>

<p style="text-align: center;"><b>COMPRAS</b></p> 	<p style="text-align: center;"><b>COMPRAS</b></p> 
---	--













TOALLITAS PARA DISTRIBUCIÓN ENTRE ALUMNOS, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS



COMPRA IMPLEMENTOS DE ASEO



<p>Actividad: Compra de lockers, camilla, archivador, bibliobancos, estanterías, pulidora, careta, máquinas de sublimación, ventiladores, computadores completos, computadores todo en uno, papelería en general, toallas de mano</p>	<p>Actividad: Compra de lavamanos portátiles, tapetes desinfección, dispensadores de gel, avisos, señaléticas de prevención, elaboración de carteleras de prevención covid-19, relojes banderas, atril, taladro, reguladores, micrófono, memoria, microondas, cafetera, productos de aseo.</p>
<p>Lugar: las dos sedes</p>	<p>Lugar: las dos sedes</p>



BIENESTAR

PAUSAS ACTIVAS



CELEBRACION DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD



CUMPLEAÑOS CELADOR Y COORDINADORA



GRUPO DE DANZAS EN LA SEMANA DE DESARROLLO



Celebración día Halloween

**Actividad:** Pausas activas, festejo día especiales (amor y la amistad), danzas en la semana de desarrollo

**Actividad:** Celebración de cumpleaños, día del Halloween

**Lugar:** dos sedes

**Lugar:** dos sedes

EVENTOS

FERIA UNIVERSITARIA



PRESENTACION DE LA BANDA MUSICO MARCIAL



JORNADA DE OPTOMETRÍA Y AUDIOMETRÍA



CENTRO ESCUCHA





PROTOSCOLOS DE BIOSEGURIDAD EL REGRESO A CLASES



TOMA DE PRUEBA COVID-19



CELEBRACIÓN DÍA HALLOWEEN



ENTREGA DEL PAE ESCOLAR INDUSTRIALIZADO



Actividad: Feria universitaria, centro escucha, regreso a clases con los protocolos de bioseguridad

Lugar: las dos sedes

Actividad: Presentación de la banda musico marcial, jornada de optometría y audiometría, celebración dia de halloween, entrega del pae

Lugar: Las dos sedes

### Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
Francisco de Paula Santander.	Rural. Corregimiento El Placer, Municipio El Cerrito Valle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en Sistemas ofimáticos para la Coordinadora y docentes</li> <li>• Capacitación sobre modelos pedagógicos a docentes.</li> <li>• Capacitación en contratación estatal y legislación educativa a los docentes y directivos.</li> <li>• Capacitación a docentes en evaluación formativa</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción de sistemas de energía amigables (paneles solares)</li> <li>• Revisión y mantenimiento del sistema eléctrico.</li> <li>• Instalación Cubierta al patio para mitigar el calor.</li> <li>• Mejora de la conectividad, es muy baja.</li> <li>• Dotación de Computadores para la sala de sistemas.</li> <li>• Legalización del predio de la sede propiedad de la junta de acción comunal</li> </ul>	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción de sistemas de energía amigables</li> </ul>	

### Necesidades de Asistencia Técnica, de Infraestructura y Personal

A continuación, describa las necesidades de asistencia técnica, de infraestructura y personal que requieren las IE, especificando las sedes, especifique la zona (Rural o Urbana y lugar donde queda, corregimiento, vereda, etc.

Sede (zona)	Necesidades de asistencia técnica				
	Cobertura y Pedagógico	Administrativo, financiero, servicios informáticos, atención al ciudadano, planeación, jurídico	Inspección y Vigilancia, organizacional, comunicaciones	Infraestructura y Dotación	Personal (Talento Humano)
<b>Jorge Isaacs. Zona Rural</b>	Rural. Corregimiento El Placer, Municipio El Cerrito Valle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en Sistemas ofimáticos para la Coordinadora y docentes</li> <li>• Capacitación sobre modelos pedagógicos a docentes.</li> <li>• Capacitación en contratación estatal y legislación educativa a los docentes y directivos.</li> <li>• Capacitación a docentes en evaluación formativa</li> </ul>		(paneles solares) <ul style="list-style-type: none"> <li>• mantenimiento del sistema eléctrico.</li> <li>• Instalación Cubierta al patio para mitigar el calor.</li> <li>• Mejora de la conectividad, es muy baja.</li> <li>• Dotación de Computadores para la sala de sistemas</li> </ul>	
<b>Nueva Sede. Zona Rural</b>	Rural. Corregimiento El Placer, Municipio El Cerrito Valle			Terminación de la sede tanto en infraestructura como en dotación de mobiliario y equipos	