

FO-M9-P3-01- V01
1.01 - 27.74

ACTA MESA DE TRABAJO ALCALDÍA DE GUACARÍ

ACTA No. 29

FECHA: 21 de septiembre de 2021

HORA DE INICIO: 9:00 AM.

HORA DE FIN: 11:00 AM.

LUGAR: Virtual plataforma Google Meet

ASISTENTES: CARLOS PUENTES ROJAS
Secretario Técnico Consejo Departamental de Archivos

JESSICA SALAZAR TRUJILLO
Profesional de apoyo Secretaria General

JENNY ARENAS
Secretaria general Alcaldía de Guacarí

CARMEN ZORAYA CIFUENTES CAMPO
Directora Departamento Administrativo de Desarrollo
Institucional Alcaldía de Guacarí

YENIFFER LERMA MARIN
Jefe de control Interno Disciplinario Alcaldía de Guacarí

JAIR MONTAÑO PORTOCARRERO
Personero Municipal Alcaldía de Guacarí

MARIA LUZ DARY POSADA GUERRERO
Técnico Administrativo Alcaldía de Guacarí

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum.
2. Mesa de trabajo Alcaldía de Guacarí
3. Conclusiones y Compromisos.

DESARROLLO:

1. Se registró la asistencia. El registro de asistencia hace parte integral del Acta.
2. Apertura de la Reunión.

El Dr Carlos Puentes Secretario Técnico del Consejo Departamental de Archivos de la Gobernación del Valle del Cauca dio la bienvenida a los asistentes y explicó la metodología, la cual consiste en resolver las dudas para la elaboración y convalidación de las Tablas de Retención Documental.

El equipo de trabajo de la Alcaldía de Guacarí presentó a los participantes por parte de la entidad, y comentaron sobre el proceso de elaboración de las TRD, las cuales pretenden presentar para iniciar el proceso de evaluación y convalidación.

El Dr Carlos Puentes comentó sobre la importancia de elaborar las TRD, y además, si cuentan con fondos documentales acumulados, de elaborar las TVD, también recordó que es necesario contar con un equipo interdisciplinario, el cual acompañado por los diferentes productores documentales, garantizarían un proceso exitoso.

La Alcaldía manifestó que han estado trabajando en el proceso de elaboración de las TRD, de acuerdo con la última estructura vigente desde diciembre anterior.

El Dr Carlos Puentes mencionó que, efectivamente es necesario atender a la última reestructuración, como base inicial para el proceso de elaboración de las TRD, además dio claridad con respecto de los documentos producidos antes de ese momento, los cuales se convierten en fondos acumulados.; todo lo anterior teniendo como guía lo referido en el acuerdo 004 del 2019.

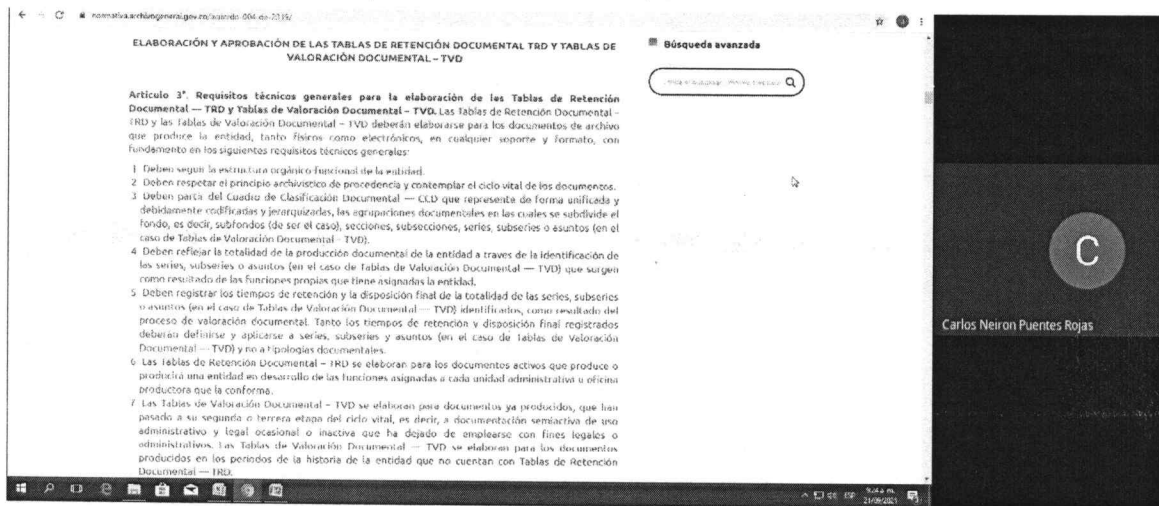
Jessica Salazar comento que la Entidad debe revisar y valorar qué cambios administrativos se han presentado como reestructuración, y con base en ello elaborar las TRD. De igual manera recomienda adelantar el proceso teniendo en cuenta las funciones de las dependencias y no la de los cargos.

Se relacionan los compromisos y se dio por terminada la reunión.

3. COMPROMISOS.

Compromiso	Responsable
Continuar con los avances del proceso de elaboración de las TRD y TVD	Equipo de trabajo de la Alcaldía de Guacarí

IMÁGENES




CARLOS PUENTES ROJAS.
Secretario Técnico Consejo Departamental de Archivos.
Gobernación del Valle del Cauca

Transcriptor: Euler Valencia Suarez— Auxiliar Administrativo
Revisó: Jessica Salazar — Profesional de Apoyo
Archívese en: (1.01 - 27.74 Informes de Seguimiento a Municipios)