

FO-M9-P3-01- V01
1.01 - 27.74

ACTA ASISTENCIA TECNICA HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE ZARZAL

ACTA No. 12

FECHA: 16 de abril de 2021

HORA DE INICIO: 9:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 10:30 AM.

LUGAR: Plataforma GOOGLE MEET

ASISTENTES:

RAFAEL ANTONIO CASTRO ZAPATA
Asesor Jurídico Gobernación del Valle del Cauca

EULER VALENCIA SUAREZ
Auxiliar Administrativo Gobernación del Valle del Cauca

RUTH CECILIA ALVAREZ HERRERA
Asesora Jurídica Hospital Departamental Zarzal

CAROL TATIANA NÚÑEZ MOSQUERA
Asesor Talento Humano Hospital Departamental Zarzal

JESID ALBERTO CUERO
Asesor planeación Hospital Departamental Zarzal

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum
2. Revisión y análisis de las tablas de retención.
3. Conclusiones y Compromisos

DESARROLLO:

1. Se registró la asistencia. El registro de asistencia hace parte integral del Acta
2. Apertura de la Reunión

El dr Rafael Castro Zapata, Asesor Jurídico de la Gobernación del Valle del Cauca dio la bienvenida a los representantes del Hospital Departamental de Zarzal y

explicó la metodología de la mesa de trabajo, la cual consiste en resolver las dudas para la convalidación de las TRD.

CONCLUSIÓN.

- El dr Rafael Castro, mencionó los principales fundamentos jurídicos y normativos relacionados con el desarrollo archivístico de las entidades y resalta que es un proceso vigilado, reglado y planeado.
- El dr Rafael explico los aspectos fundamentales para la realización, actualización y convalidación de las TRD, relacionando principalmente los actos administrativos de la entidad, cuadro de clasificación documental, banco de series y subseries, tiempos y procedimientos de eliminación y conservación
- Jesid Alberto Cuero, Asesor de Planeación, mencionó que la entidad tiene algunas dificultades de implementación con la estructura orgánica y la planta de cargos por temas de presupuesto, para esto el dr Rafael Castro plantea que presenten un informe al Consejo Departamental de Archivo contextualizando los motivos por los cuales sucede esto y de esta forma poder realizar la respectiva asistencia técnica para orientar en el desarrollo del tema.

COMPROMISOS

Compromiso	Responsable
Presentar los avances en el desarrollo de la TRD.	Funcionarios del Hospital Departamental de Zarzal
Presentar un informe con las dificultades que presentan para el desarrollo de la Gestión Documental.	Funcionarios del Hospital Departamental de Zarzal

IMÁGENES

GRABANDO RAFAEL ANTONIO CASTRO ZAPATA está presentando

Valle Invencible GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Aspectos esenciales:

1. **En la elaboración o actualización***
 - a. Compromiso de la alta dirección
 - b. Equipo multidisciplinario
 - c. Acto administrativo de creación o modificación a la estructura y funciones de las dependencias. No manuales de funciones de cargos
 - d. Procedimientos adoptados por la entidad
 - e. Normatividad aplicable. Ley 594 de 2000, Decreto 1080 de 2015 y Acuerdo 04 de 2019

Asistencia Técnica Hospital Depa... X

(10) Agregar personas

LEVANTARON LA MANO

- Comunicaciones HZ
- Hedilberto Rivadeneira

EN LA LLAMADA

- Euler Valencia Suarez (TU)
- CAROL TATIANA NUNE...
- Comunicaciones HZ
- Erika Isabel Lasprilla Go...
- Hedilberto Rivadeneira
- Jurídica-Hospital San R...
- Mauricio Martínez

Levantar la mano RAFAEL ANTONIO CASTRO Z... está presentando su pantalla

Registro de asistencia elaborado en google forms, se anexa al acta.

M *Euler Valencia Suarez*
EULER VALENCIA SUAREZ
Auxiliar Administrativo
Gobernación del Valle del Cauca

Transcriptor: Euler Valencia Suarez– Auxiliar Administrativo
Revisó: Martha Tenorio – Líder de Programa Gestión Documental *MTU*
Archívese en: (1.01 - 27.74 Informes de Seguimiento a Municipios)