


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>Formato de Solicitud para Trámites Catastrales (Revisión del avalúo Catastral)</b>	Código: FO - M4 - P4 - 01
		Versión:01
		Fecha de Aprobación: 02-01-2022
		Página: 1 de 4

### 1. Descripción Trámite:

El artículo 4.7.4. de la Resolución 1040 del 2023, determina que el propietario, poseedor o las entidades encargadas de funciones relacionadas con la tierra, podrán solicitar la revisión del avalúo catastral del predio de interés a partir del día siguiente a la fecha de la resolución que inscriba el predio o del acto que haya modificado el avalúo en el catastro. Esta solicitud puede realizarse independientemente del proceso catastral por el que se determinó el avalúo a revisar.

En la solicitud de revisión, el solicitante deberá indicar la o las vigencias sobre las cuales hace la petición y las pruebas presentadas deben corresponder específicamente a dichas vigencias. Los avalúos resultantes del trámite de la solicitud de revisión tendrán la vigencia fiscal que se indique en el acto administrativo en firme, correspondientes a las vigencias objeto de la solicitud.


El artículo 4.7.5. de la Resolución 1040 del 2023, La solicitud de revisión deberá acompañarse de las pruebas que, a criterio del solicitante, fundamenten las inconformidades frente al avalúo, tales como planos, fotografías, certificaciones de autoridades administrativas, ortofotografías, aerofotografías, avalúos comerciales, escrituras públicas u otros documentos que sirvan de sustento.

### 2. Datos del solicitante:

Nombre y/o razón social:				
Tipo de documento CC__ NIT__ PA__ TI__ CE__ OTRO__		Número de documento:		
Teléfono		Correo Electrónico		
Dirección de contacto		Municipio		
Tipo de solicitante		Propietari o	Autorizad o	Apoderad o
Ventanilla de Atención		Cali	Cartago	

De conformidad con los Artículos 53 y 56 de la ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo – CPACA, autoriza usted la notificación por correo electrónico: **SI** \_\_\_\_\_ / **NO** \_\_\_\_\_

### 3. Información del Predio

Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>Formato de Solicitud para Trámites Catastrales (Revisión del avalúo Catastral)</b>	Código: FO - M4 - P4 - 01
		Versión:01
		Fecha de Aprobación: 02-01-2022
		Página: 2 de 4

Dirección del predio:	Municipio:
Número del predial:	
Número de Matrícula inmobiliaria:	

**4. Descripción de la Solicitud:** describa brevemente con sus palabras el objeto de la solicitud.

---



---



---



---




---

#### 5. Requisitos Trámite:

Es pertinente mencionar que la Resolución 1040 del 2023, en el Artículo 4.1.7. literal B. Determina que es deber del propietario, poseedor u ocupante "...Proporcionar al Gestor Catastral información veraz y completa sobre los cambios ocurridos en los aspectos físicos, jurídicos y económicos de sus predios...".

- Diligenciamiento del formato de solicitud de trámite catastral.
- Fotocopia legible de la escritura pública, acto administrativo o Sentencia Judicial de adquisición debidamente registrada.
- Fotocopia del documento de identidad del sujeto activo del derecho (C.C, NIT, CE, TI)
- Para el caso de Personas Jurídicas aportar Certificado de Existencia y Representación no mayor a tres meses.
- En caso de no ser propietario presentar autorización o poder debidamente otorgado.
- Pruebas que permitan demostrar que el avalúo catastral no se ajusta a las características y condiciones del predio (límites, tamaño, uso, clase y número de construcciones, ubicación, vías de acceso, clases de terreno y naturaleza de la construcción, condiciones locales del mercado inmobiliario, entre otros).
- Fotografías claras y a color de la construcción donde se identifique la fachada, estructura, acabados principales, baño y cocina. (cuando aplique)
- El solicitante podrá aportar certificado de nomenclatura para predios urbanos. (opcional)
- En la solicitud se debe especificar las vigencias sobre las cuales recae la petición, y las pruebas deben corresponder a cada una de las vigencias indicadas.
- Se pueden aportar documentos como: planos, certificaciones de autoridades administrativas, aerofotografías, escrituras públicas y otros documentos que demuestren los cambios en los predios y la existencia de mejoras o desmejoras de la construcción.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>Formato de Solicitud para Trámites Catastrales (Revisión del avalúo Catastral)</b>	Código: FO - M4 - P4 - 01
		Versión:01
		Fecha de Aprobación: 02-01-2022
		Página: 3 de 4

**Nota:** En caso de que la solicitud de mutación esté incompleta, se requerirá al peticionario dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de radicación para que la complete en el plazo máximo de un (1) mes de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 17 de la Ley 1437 de 2011 o en la norma que la modifique, adicione o derogue. Se entenderá que el peticionario desiste de la solicitud si la petición no se completa dentro del plazo concedido, salvo que solicite prórroga hasta por un término igual antes de su vencimiento. Así mismo, las mutaciones catastrales o rectificaciones que requieran de actividades de campo o visita predial y no puedan llevarse a cabo por conducta atribuible al usuario, se entenderán desistidas por el peticionario en los términos del artículo 17 ya mencionado.

El presente trámite se adelantará al tenor de la normatividad aplicable y bajo los parámetros de la Resolución 1040 de 2023.

## 6. Pago


La Unidad Administrativa Especial de Catastro de la Gobernación del Valle del Cauca, en cumplimiento de su actividad catastral, mediante el **Decreto 1-17-0539 de 7 de junio del 2022**, fijó los precios para los servicios, bienes y trámites, que dentro de su competencia realiza.

En consecuencia, se hace necesario para dar continuidad con la presente solicitud, que efectúe pago parcial asociado a la etapa de revisión inicial del trámite denominado, Revisión del Avalúo Catastral con un valor de **\$196.700** por cada predio solicitado, mediante consignación bancaria a la siguiente cuenta

Titular: **VALLE AVANZA SAS**  
 Identificación: **NIT. 901.351.960-1**  
 Tipo de cuenta: **Ahorros**  
 No. de cuenta: **001-18551-1**  
 Entidad Financiera: **BANCO DE OCCIDENTE**

**Importante:** Antes de realizar cualquier pago sugerimos verificar que se cumple con todos los requisitos mencionados anteriormente. La procedencia del trámite está supeditada a esta condición y a los lineamientos establecidos en la normatividad catastral vigente, por lo tanto, el pago del trámite no garantiza que se lleve a cabo la gestión.

**PARAGRAFO:** Si al realizar el análisis técnico — jurídico, se evidencia que, a fin de continuar con el mismo, es indispensable realizar visita de campo, esta se considerará como una actividad adicional y estará sujeta a cotización según circunstancias del lugar, distancia, tiempo, personal disponible, etc, y será comunicado oportunamente al usuario. La determinación del nuevo valor se hará teniendo en cuenta los criterios de liquidación mencionados en el anexo técnico

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>Formato de Solicitud para Trámites Catastrales (Revisión del avalúo Catastral)</b>	Código: FO - M4 - P4 - 01
		Versión:01
		Fecha de Aprobación: 02-01-2022
		Página: 4 de 4

Realizado el pago, se deberá remitir el comprobante de consignación junto con los requisitos indicados en el presente formato de solicitud, al correo electrónico **catastrovalle@valledelcauca.gov.co**, especificando nombre, documento de identidad, teléfono, dirección de residencia y correo electrónico.

Finalmente, si en el desarrollo del trámite el Operador Catastral evidencia la necesidad de efectuar devolución parcial o total de los dineros pagados (no aplica para el pago de la etapa de revisión inicial), se hace necesario diligenciar la modalidad para la devolución, de las descritas a continuación:

- Cuenta Bancaria: NO estará sujeta al descuento correspondiente (Gravamen a los Movimientos Financieros - GMF), toda vez que esta será asumida por el operador catastral en aras del principio de la calidad de la gestión catastral.

**Titular:** \_\_\_\_\_ **No. Cedula:** \_\_\_\_\_

**Número de Cuenta:** \_\_\_\_\_ **Entidad Bancaria:** \_\_\_\_\_

**Tipo de Cuenta:** Ahorro \_\_\_\_\_ Corriente \_\_\_\_\_

- Daviplata, Nequi, Ahorro a la mano: De no contar con una cuenta bancaria, se brinda esta modalidad para devolución de dinero, en este caso el usuario asumirá el gasto del envío que llegaran a cobrar dichas entidades por sus servicios.

**Nombre Titular:** \_\_\_\_\_ **No. Cedula:** \_\_\_\_\_

**Teléfono:** \_\_\_\_\_ **Entidad:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Firma del Solicitante**