

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE TRASLADO ORDINARIO 2020-2021

Este formulario es para uso exclusivo de los Docentes y Directivos Docentes Inscritos en carrera que estén interesados (as) en aplicar al Proceso de Traslados Ordinarios de los Municipios No Certificados del Valle del Cauca (2020 -2021).

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Utilice letra tipo imprenta
- Diligencie toda la información solicitada y **NO MODIFIQUE ESTE FORMATO**.
- Recuerde que se recibirán formatos de solicitud sólo entre el 13 y el 27 de **NOVIEMBRE DE 2020** a través del aplicativo SAC dispuesto en la página web de la Gobernación del Valle del Cauca.
- Las solicitudes radicadas extemporáneamente no serán tenidas en cuenta.
- Deberá adjuntar a este formato todos los soportes exigidos en el Decreto No. 1-3-1416 del 16 de octubre de 2020, según sea su caso. No se tendrá en cuenta para análisis y decisión las solicitudes que sean presentadas incompletas o carentes de soportes.

FECHA _____

NOMBRE Y APELLIDOS _____

CÉDULA _____ E-MAIL _____

ESTATUTO 2277 _____ ESTATUTO 1278 _____

TELÉFONO FIJO _____ CELULAR _____

DIRECCIÓN RESIDENCIAL _____ BARRIO _____

MUNICIPIO DE RESIDENCIA _____

TÍTULO PROFESIONAL (PREGRADO) _____

TÍTULO POSGRADO (SI APLICA) _____

CARGO _____
(Rector / Coordinador / Docente de Aula)



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**
Secretaría de Educación

ÁREA DE

ENSEÑANZA PARA LA CUAL FUE NOMBRADO (A) O CONCURSÓ (aplica sólo para Docentes de Aula)

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN ACTUAL _____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ACTUAL _____

MUNICIPIO _____

TIPO DE POBLACIÓN (Mayoritaria, Afro) _____

CRITERIOS POR LOS QUE CONSIDERA DEBERÍA SER TRASLADADO (A)

TIEMPO DE PERMANENCIA GLOBAL VINCULADO (A) EN PROPIEDAD EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA (indique fecha y acto administrativo)

TIEMPO DE PERMANENCIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ACTUAL (no debe ser inferior a 3 años, indique fecha y acto administrativo)

PUNTAJE OBTENIDO EN LA ÚLTIMA EVALUACIÓN (aplica sólo para régimen 1278)

PLAZA PARA LA CUAL SOLICITA EL TRASLADO

PLAZA _____ EMPLEO _____

ÁREA (Docente de Aula) _____ MUNICIPIO _____

ZONA _____ TIPO DE POBLACIÓN _____

SOPORTES

Anexar los siguientes soportes (según sea su caso) en el orden que se indica a continuación y relacionar el N° de folio.

SOPORTE	# FOLIO
Copia de la cédula +	
Certificado de antecedentes disciplinarios vigente no mayor a 30 días a la presente solicitud	
Copia de pregrado y posgrado +	
Acto administrativo de nombramiento en propiedad o documento donde se certifique la fecha +	
Soportes de reconocimiento, premio o estímulo por la gestión pedagógica	
Carta de vecindad del núcleo familiar	
Soportes médicos de enfermedad de cónyuge, compañero (a) permanente o hijos	
Soportes médicos de discapacidad de cónyuge, compañero (a) permanente o hijos	
Soporte de acreditación de ser madre o padre cabeza de familia conforme a la Ley	
Soporte de evaluación de desempeño (régimen 1278) +	

+ Soportes obligatorios para docentes o directivos docentes vinculados en una Secretaría de Educación diferente a la del Valle del Cauca, sin esos documentos no se podrá tener en cuenta su solicitud.

FIRMA Y CÉDULA