

**INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA
BOLIVAR-VALLE**

INFORME DE GESTION VIGENCIA 2017

**FLOR MARIA CLAVIJO CUBILLOS.
Rectora.**

**LUZ MILDA GONZALEZ OVALLE
Coordinadora de Convivencia.**

**LUIS EDUARDO RAMIREZ ZULUAGA.
Coordinador Académico.**

**CARLOS AUGUSTO GARCIA ALVAREZ.
Técnico Operativo.**

**INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
VIGENCIA 2017.**

GESTION DIRECTIVA.

COMPONENTE	LOGROS SIGNIFICATIVOS
POLITICAS DE INCLUSION	Los procesos de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural están bajo la responsabilidad de cada sede. Se recibió diagnóstico de estudiantes con necesidades educativas especiales y talento por parte de entidad externa como lo es la fundación Carvajal en convenio con la gobernación del Valle. CONTINUA la firma del convenio con la gobernación del Valle y la Fundación Carvajal. Se entrega informe final convenio 2018 de 2017.
PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTICULADOS CON OTRAS ENTIDADES O SECTORES.	La institución cuenta con alianzas y acuerdos con diferentes entidades para apoyar la ejecución de sus proyectos. Además, tales alianzas y acuerdos cuentan con la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa y sectores de la comunidad general. (CVC, Alcaldía Municipal, Comité de Cafeteros- Programa Manos al agua, Policía Nacional, Hospital Santa Ana, Junta de Acción Comunal,
HECHOS DESTACABLES DE LA COORDINACION CON PADRES DE FAMILIA, AUTORIDADES EDUCATIVAS Y SECTOR PRODUCTIVO.	<p><u>Padres de familia:</u> se realizó eventos y celebraciones como día de la familia en algunas sedes, asamblea de padres, escuela de padres con psico orientador,, participación en Comisión de evaluación y promoción de los estudiantes, asistencia masiva a entrega de informes académicos y de convivencia, clausuras y grados.</p> <p><u>Autoridades Educativas:</u> se reciben visitas de funcionarios PTA, Secretaría de Educación Municipal, orientación por parte de SED y MEN en la elaboración y ejecución de proyectos. Visitas de miembros del Comité de cafeteros y de la Unión Europea (holandeses), Foro gobernanza del agua con asistencia de mas de 100 personas en la sede social la capilla.</p> <p><u>Sector Productivo:</u> La institución establece relaciones con asociaciones del sector productivo como NAVISA, TU FLORA, COMITÉ DE CAFETEROS, docentes Y padres de familia hacen parte de estas asociaciones.</p>
IMPACTO DEL GOBIERNO ESCOLAR EN SITUACIONES INSTITUCIONALES ESPECIALES.	Elección democrática de Personero Estudiantil. Consejo Estudiantil, Asociación de Padres de Familia, representantes al Consejo Directivo, Comité de Convivencia Escolar, participación en toma de decisiones en situaciones presentadas en el transcurso del año escolar.
MECANISMOS DE COMUNICACIÓN	La institución utiliza diferentes medios de comunicación, previamente identificados, para informar, actualizar y motivar a cada uno de los estamentos de la comunidad educativa en el proceso de mejoramiento institucional. Reconoce y garantiza el acceso a los medios de comunicación, ajustados a las necesidades dela diversidad de la comunidad educativa. (Citaciones, comunicados, carteleras informativas y uso del celular. Internet, redes sociales, Wassap, Facebook, pregonero), también se adquirió un celular institucional para la sede principal.
MANUAL DE CONVIVENCIA.	La institución aplica el manual de convivencia en relación con su papel en la gestión del clima institucional y orienta los ajustes y mejoramientos al mismo.

INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA BOLIVAR VALLE
INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
VIGENCIA 2017.

GESTION ACADEMICA.

COMPONENTE	LOGROS SIGNIFICATIVOS
PLAN DE ESTUDIOS	Se cuenta con un plan de estudios para toda la institución que, además de responder a las políticas trazadas en el PEI, los lineamientos y los estándares básicos de competencias, fundamenta los planes de aula de los docentes de todas las áreas, grados y sedes. Otorga especial importancia a la enseñanza y el aprendizaje de contenidos actitudinales, de valores y normas relacionados con las diferencias individuales, raciales, culturales, familiares, que le permitan valorar, aceptar y comprender la diversidad y la interdependencia humana. Se tiene el acompañamiento continuo de la funcionaria del PTA. Se ha recibido capacitación por parte de la gobernación en convenio con fundaciones para fortalecer el plan de estudio, pei, proyectos transversales, DBA.
PLANES DE CLASE Y EVALUACION EN EL AULA	Las prácticas pedagógicas de aula de los docentes de todas las áreas, grados y sedes se apoyan en opciones didácticas comunes y específicas para cada grupo poblacional, las que son conocidas y compartidas por los diferentes estamentos de la comunidad educativa, en concordancia con el PEI y el plan de estudios. La institución revisa periódicamente la implementación de su política de evaluación tanto en cuanto a su aplicación por parte de los docentes, como en su efecto sobre la diversidad de los estudiantes, e introduce los ajustes pertinentes establecidos en el decreto 1290 de 2014.
TIEMPOS PARA EL APRENDIZAJE	La institución cuenta con una política sobre el uso apropiado de los tiempos destinados a los aprendizajes de 6 horas en la institución con estudiantes y 2 fuera de ella, cuando se requiere según cronograma establecido se labora 2 horas en jornadas pedagógicas, comisión de evaluación y promoción y asambleas de padres de familia.
RELACION DE LOS DOCENTES CON LOS ESTUDIANTES	Las prácticas pedagógicas se basan en la comunicación, la coestión del aprendizaje y la relación afectiva y la valoración de la diversidad de los estudiantes, como elementos facilitadores del proceso de enseñanza-aprendizaje, y esto se evidencia en la organización del aula, en las relaciones recíprocas y en las estrategias de aprendizaje utilizadas. Se enfatiza en la convivencia armónica ejerciendo y cumpliendo los derechos y deberes.
EVOLUCION DE MATRICULAS, PROMOCION Y DESERCIÓN.	Se realiza las matriculas de acuerdo a lo establecido por ley, se hace continuo seguimiento a la cancelación de matrículas, por `traslados, se lleva registro de la deserción de estudiantes consultando la razón del retiro voluntario o de fuerza mayor, se contempla la promoción de acuerdo al decreto 1290.
SEGUIMIENTO DE ASISTENCIA A LOS ESTUDIANTES.	En cada grado se maneja la planilla donde se registra la ausencia de los estudiantes con sus excusas, estudiantes de labor social se encarga de encarpetarlas para posterior análisis estadístico que hacen los directores de grupos y tomar las medidas pertinentes de acuerdo a lo establecido en el Manual de Convivencia. Se establece un cuaderno para el seguimiento al ausentismo de estudiantes registrados día por día y se hace visitas domiciliarias por sic orientador y rectora para lograr acercamiento y diagnóstico de la situación.
ACTIVIDADES DE NIVELACION Y APOYO PEDAGOGICO ADICIONAL PARA ESTUDIANTES CON PROBLEMAS ACADEMICOS Y CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	Las prácticas de los docentes incorporan actividades de recuperación basadas en estrategias que tienen como finalidad ofrecer un apoyo real al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes y al mejoramiento de sus resultados. Como garantía de inclusión y permanencia se aplica las siguientes estrategias: 1- plan de acompañamiento. 2 Plan de Mejoramiento 3. Plan de Apoyo Complementario; estos planes se aplican desde el primer periodo hasta la finalización del año escolar y las dos primeras semanas del año lectivo siguiente. Se registran estas actividades pedagógicas en coordinación académica y secretaria del colegio.
APLICACIÓN DE LA PROMOCION ANTICIPADA.	Se aplica de acuerdo al decreto 1290 y Manual de Convivencia: En este año lectivo se aplico la promoción anticipada de tres estudiantes a petición de los padres de familia por motivo de viaje al exterior.

INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA BOLIVAR VALLE
INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
VIGENCIA 2017.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

En este punto de la Gestión Administrativa y Financiera para la presente vigencia se contempló todos las necesidades de la Institución en todas sus sedes en cuanto a la infraestructura física, los mantenimientos de bienes muebles e inmuebles, mantenimientos de equipos implementos deportivos y de aseo, mantenimientos preventivos, actualización de equipos. Todo lo anterior con el acompañamiento y aprobación por parte del Consejo Directivo de las Institución que hizo parte de recoger y verificar las necesidades el estudio la aprobación de las obras.

Se anexa copia del presupuesto de la vigencia 2017

INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA

MUNICIPIO DE BOLIVAR VALLE

Corregimiento de La Tulia - c elular 3178815835 - correo electrónico latulia@sedvalledelcauca.gov.co

El siguiente es un Acuerdo del Consejo Directivo de la Institucion

ACUERDO No. 021

09/12/2016

Por el cual se fija el PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS del FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS de la Institución Educativa La Tulia del municipio de Bolivar Valle para la vigencia fiscal del 1 enero al 31 de diciembre de 2017.

CONSIDERANDO:

Que el Decreto 992 de mayo 21 de 2002 establece las normas generales para el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos. Que el Artículo 182 de la Ley 115 de 1994 asignó a los Consejos Directivos la administración de los recursos de los Fondos de Servicios Educativos en los establecimientos educativos estatales y asignó la ordenación del gasto al Rector o Director de la Institución Educativa. Que mediante Decreto 0872 de agosto 8 de 2003, se determinó el manejo de los FONDOS DE SERVICIO EDUCATIVOS en los establecimientos educativos estatales de los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca y se delega al Secretario de Educación Departamental para que mediante resolución autorice a las Instituciones Educativas que dispondrán de los fondos de Servicios Educativos en los municipios no certificados.

ACUERDA

ARTICULO PRIMERO: Fijase el PRESUPUESTO DE INGRESOS de la INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA del municipio de BOLIVAR VALLE para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017 en la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS MCTE

A	B	C	D
CODIGO	DETALLE		%
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS	53.414,00	100,00%
1,1	INGRESOS OPERACIONALES	200,00	0,37%
1,1,2,1	NO TRIBUTARIOS	100,00	0,19%
1,1,2,1,1	Certificaciones y constancias	100,00	0,19%
1,1,2,1,2	Derechos de grado	0,00	0,00%
1,1,2,1,3	Programas de formacion complementaria	0,00	0,00%
1,1,2,1,4	Cursos de extension a la comunicad	0,00	0,00%
1,1,2,2	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	100,00	0,19%
1,1,2,2,1	Concesión espacios-cafeteria-tienda-fotocopias	0,00	0,00%
1,1,2,2,2	Ingresos por proyectos productivos	0,00	0,00%
1,1,2,2,3	Otros	100,00	0,19%
1,2	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PUBLICOS	52.700,00	98,66%
1,2,1	Del nivel nacional	52.700,00	98,66%
1,2,2	Del nivel departamental	0,00	0,00%
1,2,3	Del nivel municipal	0,00	0,00%
1,3	RECURSOS DE CAPITAL	514,00	0,96%
1,3,1	Recursos del balance Cuenta corriente	514,00	0,96%
1,3,2	Recursos del balance Cuenta de ahorro	0,00	0,00%
1,3,3	Recursos del balance Cuenta de ahorro	0,00	0,00%
1,3,4	Rendimientos financieros	0,00	0,00%
1,4	DONACIONES	0,00	0,00%
1,4,1	En efectivo	0,00	#,DIV/0!
1,4,2	En especie	0,00	#,DIV/0!
1,5	PREMIOS ORORGADOS	0,00	0,00%
1,5,1	A la institución educativa	0,00	#,DIV/0!
1,5,2	Otros	0,00	#,DIV/0!

ARTICULO SEGUNDO: Fijase el PRESUPUESTO DE GASTOS de la INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA del municipio de BOLIVAR VALLE para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017 en la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS MCTE

A	B	C	D
CODIGO	DETALLE		%
2	PRESUPUESTO DE GASTOS	53.414,00	100,00%
2,1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	33.114,00	61,99%
2,1,1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	2.360,00	4,42%
2,1,1,1	Honorarios	2.360,00	4,42%
2,1,1,2	Remuneracion por servicios técnicos	0,00	0,00%
2,1,1,3	Jornales	0,00	0,00%
2,1,1,4	Otros	0,00	0,00%
2,1,2	GASTOS GENERALES	30.754,00	57,58%
2,1,2,1	ADQUISICION DE BIENES	12.514,00	23,43%
2,1,2,1,1	Compra de equipo	5.500,00	10,30%
2,1,2,1,2	Materiales y suministros	3.500,00	6,55%
2,1,2,1,3	Material didactico	714,00	1,34%
2,1,2,1,4	Implementos deportivos	1.200,00	2,25%
2,1,2,1,5	Sostenimiento semovientes	0,00	0,00%
2,1,2,1,6	Compra semillas-fertilizantes-abonos-insecticidas	0,00	0,00%
2,1,2,1,7	Elementos de aseo	1.600,00	3,00%

2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	16 240.00	34.15%
2.1.1.2.1	Servicios publicos(internet)	1 800.00	3.37%
2.1.1.2.2	Servicios publicos(plan celular)	600.00	1.12%
2.1.1.2.3	M/to infraestructura y reparaciones locativas	2 400.00	4.49%
2.1.1.2.4	M/to maquinaria y equipo	2 200.00	4.12%
2.1.1.2.5	Servicios Publicos	2 200.00	4.12%
2.1.1.2.6	Impresos-publicaciones-suscripciones y afiliaciones	2 040.00	3.82%
2.1.1.2.7	Comunicación y transporte	3 600.00	6.74%
2.1.1.2.8	Seguros	600.00	1.12%
2.1.1.2.9	Comisiones-gastos bancarios	1 000.00	1.87%
2.1.1.2.10	Impuestos-sanciones y multas	0.00	0.00%
2.1.1.2.11	Actividades científicas, deportivas y culturales	1 800.00	3.37%
2.1.1.2.12	Otros gastos generales	0.00	0.00%
2.1.2.3	CAJA MENOR	0.00	0.00%
2.2	GASTOS DE INVERSION	20 300.00	38.01%
2.2.1	Proyecto 1(Mnto. Restauraciones infraestructura sede principa	11 400.00	21.34%
2.2.2	Proyecto 2(Mnto. Restauraciones infra sedes Primaria)	8 900.00	16.66%
2.2.3		0.00	0.00%
		0.00	0.00%
		0.00	0.00%
		0.00	0.00%
		0.00	0.00%
		0.00	0.00%
		0.00	0.00%

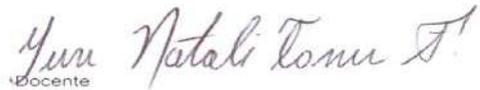
NOTA: LOS VALORES DEBEN SER EN MILES DE PESOS.

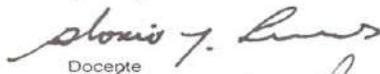
ARTICULO TERCERO: Los efectos fiscales del presente PRESUPUESTO serán del 1 enero al 31 de diciembre de 2017.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

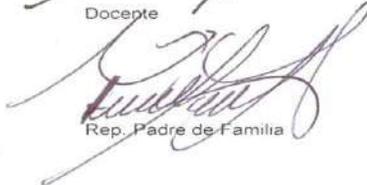
Dado en el Corregimiento de La Tulia, Bolívar Valle a los 09 días del mes de Diciembre de 2016.


Director(a)


Docente


Docente


Rep. Padre de Familia


Rep. Padre de Familia


Estudiante


Exalumno


Sector productivo

SE EVIDENCIAN ALGUNAS DE LAS OBRAS EJECUTADAS EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCION EN LA VIGENCIA

SEDE ANTONIO NARIÑO MANTENIMIENTO ALCATARILLADOS



MANTENIMIENTOS ZONAS VERDES Y ESPACIOS DE RECREACION DE LOS ESTUDIANTES EN LAS DIFERENTES SEDES

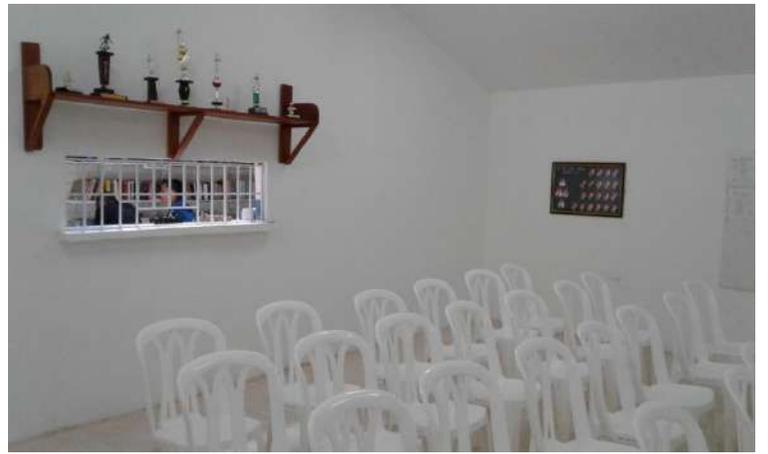


PAVIMENTO ZONAS QUE REPRESENTABAN RIEGOS A LOS ESTUDIANTES



ADECUACIONES AUDITORIO PARA EL USO DE LOS ESTUDIANTES Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA

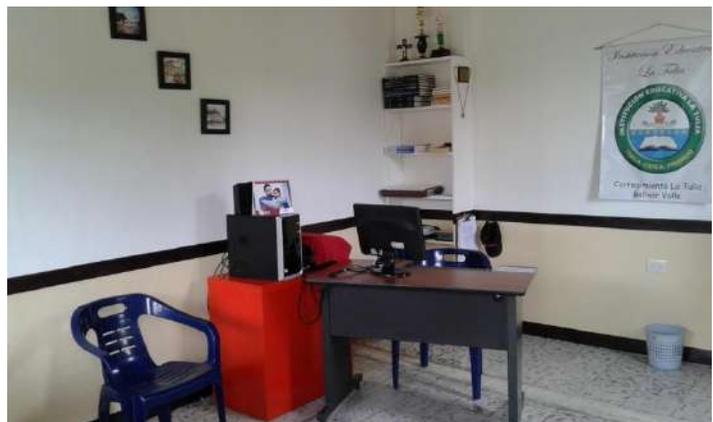




ADECUACIONES OFICINA COORIDNACION ACADEMICA
Espacio adecuado para una mejor atención a la comunidad educativa e
rendimiento laboral



DESPUES





ARREGLO INMEDIATO TEJADOS SALONES DESPUÉS DE VENDAVAL Y POSTERIOR CORTO CIRCUITO QUE QUEMO CABLEADOS DE TIMBRES Y PARED





COMPRA DE DOTACION DE PUPITRES PARA LOS ESTUDIANTES



MEJORAMIENTO EN AJUSTE Y PINTURA DE PUPITRES ESTUDIANTES



CANALES AGUAS LLUVIAS SEDE LA MARIA



ARCHIVOS Y SOFTWARES	Nuestra Institución cuenta en todas sus oficinas con el respectivo montaje de equipos tanto en el área administrativa como Directiva de igual manera con acceso a internet, lo cual lleva a que se trabaje en conjunto y se cumpla con todas las exigencias por las dependencias que nos solicitan información, se cuenta con programa académico y programas contable de igual manera con un archivo bien organizado que se encuentra en proceso de ajustes según las tablas de retención documental.
SEGUROS Y POLIZAS	La Institución cuenta mantiene al día las pólizas de manejo tanto para la Rectora como para el técnico Operativo como directamente responsables de los dineros y presupuesto de la Institución
RECURSOS	Los recursos de la Institución son los que entran por el giro de gratuidad COMPES que en el momento que llegan se solicita autorización para el ingreso al presupuesto y se desarrolla de la mano con el Consejo Directivo de la Institución soportado con actas y acuerdos

**INSTITUCION EDUCATIVA LA TULIA BOLIVAR VALLE
 INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
 VIGENCIA 2017.**

GESTION COMUNITARIA.

COMPONENTE	LOGROS SIGNIFICATIVOS
PROYECTOS SOCIALES Y COMUNITARIOS	<p><u>El servicio social estudiantil</u> es valorado por la comunidad y los estudiantes han desarrollado una capacidad de empatía e integración con ésta en la medida en que contribuyen a la solución de sus necesidades a través de programas interesantes y debidamente organizados.</p> <p><u>PRAES</u>: proyectos ambientales escolares Reciclar, reducir y reutilizar, Grupo Ecológico vida.</p>
PRIORIDADES	<ul style="list-style-type: none"> • Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación. • Apoyo a los estudiantes en la formulación de sus proyectos de vida. • Ofrecer a los padres de familia talleres y charlas sobre diversos temas teniendo en cuenta las necesidades y expectativas de los integrantes de la familia y de la comunidad. • Construcción de espacios físicos como auditorio, tienda escolar, cafetería, que fortalezcan la integración comunitaria. • Servicio de enfermería y fortalecer el botiquín escolar. • Atención a situaciones de riesgo, pisos en mal estado, adecuación vías de acceso a restaurante María Inmaculada con escalinata. • Implementación de los proyectos transversales.
ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA.	<p>Cada año se elige la asociación de padres de familia integrado por 5 integrantes quienes se reúnen y establecen un cronograma de actividades tales como rifas, ventas, para fortalecer celebraciones y salidas pedagógicas.</p>
ESCUELA DE PADRES	<p>La institución ofrece a los padres de familia algunos talleres y charlas sobre diversos temas orientados por la secretaria de salud del municipio, Hospital Santa Ana, Hospital san Antonio y el Psicólogo. Los temas que se fortalecen es en Educación Sexual, Prevención de embarazos y Consumo de SPA.</p>
PARTICIPACION Y CONVIVENCIA	<p>Se elige a comienzo del año lectivo el comité de Convivencia el cual cumple las funciones establecidas en el Manual de Convivencia. Se realizó convivencias con estudiantes y padres de familia con acompañamiento de Psicólogos y autoridades religiosas.</p>
PREVENCION DE RIESGOS.	<p>La institución cuenta con planes de evacuación frente a desastres naturales o similares y posee un sistema de monitoreo de las condiciones mínimas de seguridad que verifica el estado de su infraestructura y alerta sobre posibles accidentes. Un docente participa en el COPPAST (El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo), se realizó diagnóstico en las diferentes sedes en el panorama de riesgos laborales.</p>

SOPORTES ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES







